



**REPÚBLICA DOMINICANA**  
**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
*“Año del Fomento de las Exportaciones”*

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR NO. MOPC-CM-12-2018**

**“ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DEPORTIVOS PARA EL CENTRO  
RECREATIVO Y CULTURAL DEL MOPC”**

## **1. Objetivo y alcance**

El objetivo del presente documento realizar las compras y contratación de bienes y servicios, bajo un procedimiento simplificado, que permita efficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la Ley, en función de los umbrales que para este caso se realizará a través de un procedimiento de Compra Menor.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento denominado Términos de Referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y como resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

## **2. Contenido u objeto del Requerimiento:**

<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad Solicitada</b>
1	Pesa o balanza: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad: 220 kilogramos o 500 libras.</li> <li>• División: 100 gramos o ¼ libras.</li> <li>• Dimensión de plataforma: 13.2" x 3.1" x 13.6" pulgadas.</li> <li>• Función de ajuste a cero.</li> </ul>	Unidad	1
2	Balón para baloncesto de poliuretano, color ladrillo, talla 7.	Unidad	5
3	Balón para volleyball No. 5: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 paneles</li> <li>• Circunferencia de 65-67 centímetros.</li> <li>• Peso 260-280 gramos.</li> <li>• Superficie lisa.</li> </ul>	Unidad	20
4	Barra corta olímpica <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para discos de peso de 50 milímetro.</li> <li>• Con puntos de agarre estriados antideslizantes.</li> <li>• Soporta cargas de hasta 250 kilogramos de peso.</li> <li>• Con cojinetes de bolas.</li> <li>• Longitud total: 1,520 milímetro.</li> <li>• Longitud del mango: 28 milímetro.</li> <li>• Peso: 11,4 kg.</li> </ul>	Unidad	2
5	Barra tríceps olímpico de acero sólido pulido y cromado de 28 mm (1 1/8") de diámetro con la superficie óptima para un buen agarre sin lastimar la palma de la mano. Diámetro de 2" para discos olímpicos.	Unidad	2

6	Barra Z olímpica de acero sólido pulido y cromado de 28 mm (1 1/8) de diámetro con la superficie óptima para un buen agarre sin lastimar la palma de la mano. Diámetro de 2" para discos olímpicos.	Unidad	2
7	Bicicleta elíptica: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de resistencia: auto-generador.</li> <li>• Sistema de transmisión: Banda Poly-V.</li> <li>• Rueda giratoria: 242 milímetro (14.5 Kg).</li> <li>• Nivel de resistencia: 20.</li> <li>• Alimentación de corriente: Adaptador/generador.</li> <li>• Peso máximo del usuario: 160 Kg.</li> <li>• Watt máximo: 400 W.</li> <li>• Amplitud de movimiento: 483 milímetro.</li> </ul>	Unidad	2
8	Bicicleta estacionaria con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 niveles de tensión</li> <li>• Asiento regulable vertical y horizontalmente, amplios pedales con trabas de seguridad.</li> <li>• Manubrio regulable (hacia delante y atrás).</li> <li>• Control de pulso por contacto.</li> </ul>	Unidad	1
9	Caminadora eléctrica con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porta termo integrado.</li> <li>• Superficie de cinta 130 x 45 centímetros.</li> <li>• Pinza de seguridad.</li> <li>• Amortiguación de 6 elastómeros.</li> <li>• Estructura de impacto reforzada.</li> </ul>	Unidad	5
10	Mancuernas de 15 libras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>• Superficie recubierta de goma.</li> </ul>	Unidad	4
11	Mancuernas de 20 libras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>• Superficie recubierta de goma.</li> </ul>	Unidad	4
12	Mancuernas de 25 libras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>• Superficie recubierta de goma.</li> </ul>	Unidad	4
13	Mancuernas de 3 libras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>• Superficie recubierta de goma.</li> </ul>	Unidad	10
14	Mancuernas de 30 libras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>• Superficie recubierta de goma.</li> </ul>	Unidad	4
15	Mancuernas de 6 libras:	Unidad	10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mango ergonómico cromado, con puntos de agarre estriados anti-deslizantes.</li> <li>Superficie recubierta de goma.</li> </ul>		
16	Raqueta para tenis: <ul style="list-style-type: none"> <li>Largo: 27 pulgadas.</li> <li>Peso (encordada): 260 gramos.</li> <li>Ancho del perfil: 21 mm.</li> <li>Balance: 34.5 centímetros.</li> <li>Patrón de cuerdas: 16 verticales/ 19 horizontales.</li> <li>Tensión soportada: 50-60 lbs.</li> </ul>	Unidad	5
17	Red de basketball: <ul style="list-style-type: none"> <li>120-144 hilos.</li> <li>12 bucles.</li> <li>38-45 centímetros de largo.</li> </ul>	Unidad	10
18	Red de volleyball negra 32" x 3' x 4', nylon, cable de acero.	Unidad	1
19	Silbato termoplástico, poliestireno: Textura: liso, pulido y brillante. Color: negro. Elemento esférico sintético, diámetro 9.5 milímetros. Peso: 7.5 gramos aproximadamente. Capacidad: intensidad de sonido a 120 Db	Unidad	6
20	Pelotas para jugar tenis (1/3)	Unidad	20

### 3. Documentos obligatorios dentro del Sobre:

- **Formulario de Información Sobre el Oferente (SNCC.F.042)**, los oferentes deben llenar el indicado formulario, y con la presentación de este documento los proponentes aceptan y reconocen que los correos electrónicos suministrados por estos, serán utilizados para cualquier comunicación que se produzca, así como también para la notificación del Acta de Adjudicación, y que el plazo de cualquier eventual impugnación correrá a partir de la fecha del envío del referido correo electrónico, a las cuentas electrónicas registradas por los oferentes en el formulario. Los oferentes están obligados a notificar el recibo de los correos remitidos por esta institución.

- Los proponentes deberán estar inscritos en el **Registro de Proveedores del Estado (RPE)** administrado por la **Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)**. El **Registro de Proveedores del Estado** debe estar debidamente actualizado, ser proveedor activo; debiéndose presentar constancia en el sobre y ser compatible con el rubro del presente proceso, que es el 4920- "Equipo de entrenamiento físico".

- **Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII donde certifique que está al día en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales**, de conformidad con el artículo Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones y sus modificaciones.

- **Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)** en atención al referido artículo Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
- **Cédula de Identidad y Electoral:** De la persona autorizada para firmar contratos.
- **Formulario de Oferta Económica No. SNCC.F.033.** La oferta debe contener el costo unitario de los bienes ofertados, **indicando por separado las marcas de cada producto**, con el impuesto correspondiente debidamente transparentado, marca del ítem. Los precios deberán incluir solo dos (2) decimales después del punto. Los oferentes deberán presentar su oferta en moneda nacional (**Pesos Dominicano, RD\$**) con todos los impuestos aplicables, debidamente transparentados. Será descalificada la oferta que no contenga la información aquí mencionada.
- **Fotografía de los bienes ofertados.**
- **Comunicación de compromiso a la instalación incluida de los bienes que ameriten instalación.**
- **Manual de uso de aquellos equipos que contengan.**

#### **4. Condiciones de participación:**

4.1. **Tiempo de entrega:** CINCO (05) días posteriores a la notificación de la Orden de Compra. A requerimiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC).

4.2. **Plazo de mantenimiento del precio de la oferta:** El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo no podrá ser menor de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta.

4.3. **Garantía de los bienes:** Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento, deberán asumir y en efecto garantizar al **Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)**, de cualquier defecto por vicios ocultos de la cosa vendida, ya sea que la inutilice o disminuya su uso, en tal sentido otorgará una garantía mínima de un (1) año a partir de la adquisición del bien y proceder a su reemplazo si fuera necesario, incluyendo la devolución o cambio de mercancía, si procede.

**Las ofertas deben ser presentadas por la cantidad total del ítem solicitado.**

#### **5. Forma y plazo de presentación de oferta:**

Se estará recibiendo de forma física y a través de sobres debidamente sellados por la empresa y lacrados para asegurar la confidencialidad, los documentos citados en el numeral 2 hasta las

10:00 A.M. del día **MIÉRCOLES 18 DE ABRIL DE 2018**, en el Club Deportivo, 3er nivel del MOPC. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán recibirse otras.

**El sobre deberá ir dirigido a nombre de:**

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES (MOPC)**

**Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC**

**Lugar: Recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC**

Dirección: Calle Héctor Homero Hernández esq. Horacio Blanco Fombona,

Código postal #10514, Ensanche La Fe. Sto. Dgo., D.N. República Dominicana.

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906.

Número de Referencia: \_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_

**Para consultas durante el proceso:**

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906

Correo: [compras@mopc.gob.do](mailto:compras@mopc.gob.do)

**6. Adjudicación:** La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio, a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos del presente documento y los requerimientos técnicos.

**7. Notificación de Adjudicación:** La orden de compra será notificada vía correo electrónico suministrado inmediatamente adjudicado el proceso.

**8. Del lugar de entrega:** Los adjudicatarios deberán entregar los bienes en el Almacén Central o en su defecto, en el lugar que le indique por escrito la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

**9. Condiciones de pago:** 60 días luego de la fecha de entrada en la unidad de Registro de Facturas del MOPC.

**El pago será realizado mediante libramiento, razón por la cual es imprescindible que la cuenta esté registrada en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).**

**10. Rectificaciones aritméticas**

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

➤ Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.

- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.

La Entidad Contratante rechazará toda Oferta que no se ajuste sustancialmente al presente documento. No se admitirán correcciones posteriores que permitan que cualquier Oferta, que inicialmente no se ajustaba a dicho documento, posteriormente se ajuste al mismo.

**11. Anexos:** Estos anexos se encuentran además cargados en el portal del Órgano Rector [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do)

**Anexo 1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.42)**

**Anexo 2. Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.33)**

**Anexo 3. Declaración Jurada Jurídica.**

**Anexo 4. Declaración Jurada Personas Naturales.**

**Nota:** Es obligatorio el uso de los formularios previamente indicados para el presente proceso.

SNCC.F.042



PROCESO NO.

MOPC-CM-12-2017

**REPÚBLICA DOMINICANA**  
**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
*“Año del Desarrollo Agroforestal”*

**FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE**  
**UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MOPC**

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre/ Razón Social del Oferente:
RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:
RPE del Oferente:
Correos Electrónicos: /
Domicilio legal del Oferente:
<b>Información del Representante autorizado del Oferente</b>
Nombre del Represente Autorizado:
Cédula:
Números de teléfonos:
Dirección de correos electrónicos:

\* El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustituto, y las información deben ser escritas en molde / computadora, totalmente claras y entendibles.

---

Firma y sello





**No. EXPEDIENTE**  
**MOPC-CM-12-2017**

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**

Seleccione la fecha

**OFERTA ECONÓMICA**

**NOMBRE DEL OFERENTE:**

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida <sup>1</sup>	Cantidad <sup>2</sup>	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

.....**nombre y apellido**..... en calidad de ....., debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (**poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede**)

Firma \_\_\_\_\_ /...../..... **fecha**

<sup>1</sup> Si aplica.

<sup>2</sup> Si aplica.