

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
**FIDEICOMISO RD VIAL**  
**OFICINA COORDINADORA GENERAL**  
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

**Informe de Evaluación de las Ofertas Técnicas del procedimiento de Comparación de Precios No. FIDEICOMISO-CCC-CP-2020-0001 “ADQUISICION DE KITS DE PASO RAPIDO”**

Santo Domingo, R.D.  
02 de abril del 2020

Dando cumplimiento a los principios de eficiencia, igualdad, transparencia, economía, flexibilidad, participación y razonabilidad, la comisión de Peritos procedió a evaluar las ofertas técnicas de **Comparación de Precios No. FIDEICOMISO-CCC-CP-2020-0001 “ADQUISICION DE KITS DE PASO RAPIDO”** con el fin de determinar los oferentes habilitados para la segunda etapa del proceso.

**Datos de la Comparación de Precios:**

- Pliego de Condiciones Específicas para comparación de precios No. **FIDEICOMISO-CCC-CP-2020-0001**
- Solicitud de Evaluación de las Ofertas Técnicas del Proceso mediante Oficio No. UOCCRDVIAL-00054/2020 d/f 11/03/2020.
- Oferta técnica de dos (02) oferentes:

No.	OFERENTE
1	SMARTCON, SRL
2	RADIM IMPORT, SRL

**METODOLOGÍA:**

La metodología utilizada por esta comisión de peritos para la evaluación técnica, se fundamentó en el análisis documental, basado en los requerimientos del Pliego de Condiciones. Se verifican la idoneidad de la documentación y credenciales aportadas por el oferente.

Para la evaluación de la documentación técnica presentadas por los oferentes bajo la modalidad de “cumple /no cumple” se elaboró el inventario (checklist).

  
**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
**FIDEICOMISO RD VIAL**  
**OFICINA COORDINADORA GENERAL**  
 “Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

**PROCEDIMIENTO COMPARACIÓN DE PRECIOS No. FIDEICOMISO-CCC-CP-2020 01“ADQUISICIÓN DE KITS DE POASO RAPIDO”**

Ref. FIDEICOMISO-CCC-CP-2020-0001 EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA “SOBRE A” Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC); No Aplica (N/A)	SMARTCO N, S.R.L.	RADIM IMPORT,S. R.L.
<b>DOCUMENTACIÓN LEGAL Y TECNICA</b>	.....	.....
<b>PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES</b>		
Ficha Técnica o Brochure: donde se detalle los bienes a suministrar de acuerdo a las especificaciones técnicas y requerimientos en el numeral 2.1, del presente documento relativo a “contenido u objeto del requerimiento”.	C	C
Formulario de Entrega de Muestras (SNCC.F.056).	C	C
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	C	C
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042): Los oferentes deben llenar el indicado formulario, y con la presentación de este documento los proponentes aceptan y reconocen que los correos electrónicos suministrados por estos, serán el medio de notificación a ser utilizado para cualquier comunicación que se produzca en el presente procedimiento, por lo que deben realizar las confirmaciones del mismo; no obstante, se considerarán válidas y recibidas al momento de confirmar el envío correspondiente al correo electrónico señalado. Asimismo, se hace de conocimiento que por esa misma vía se realizará la notificación del acta adjudicación, por lo que el plazo de cualquier eventual impugnación correrá a partir de la fecha del envío del correo electrónico registrado por los oferentes en el formulario indicado como anexo 1 del presente pliego de condiciones específicas.	C	C
Registro de Proveedores del Estado (RPE): activo y cuyo rubro se corresponda con el objeto del procedimiento en cuestión, que es “55120000 Etiquetado y accesorios”. En cumplimiento al artículo 13 y su párrafo del Reglamento de Aplicación No. 543-12.	C	C
Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII: Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones fiscales vigentes al momento, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.	C	C
Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la TSS: Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones y disposiciones relativas a la Seguridad Social, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.	C	C
Documentos Constitutivos de la Empresa: Estatutos, última Acta de Asamblea, Nómina de Presencia y actas modificativas de los documentos constitutivos; última Acta de asamblea Acta o algún Poder con fechas recientes, que indique la designación del Representante de la Empresa calificado para firmar contratos,	C	C

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
**FIDEICOMISO RD VIAL**  
**OFICINA COORDINADORA GENERAL**  
**“Añode la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

dichos documentos deberán tener la constancia de estar debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondientes. Las copias que se expidan de los mismos deberán de tener en original la certificación de ser las mismas fiel y conforme al original, con el sello estampado de la compañía y firmado por los representantes de los órganos societarios correspondientes para su validez. La enumeración de los documentos descritos en este párrafo no tiene carácter limitativo sino simplemente enunciativo.		
Copia del Registro Mercantil vigente	C	C
Certificación del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) o Copia de Tarjeta de Identificación Tributario o Acta de Inscripción en el Registro Nacional de Contribuyentes (solo 1 de las 3 opciones), en la que se indique que la empresa se encuentra registrada en los archivos de la DGII.	C	C
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral de la persona autorizada para firmar contratos, o en caso de ser extranjero de su pasaporte.	C	C
Certificación de MIPYME, emitida por el Ministerio de Industria y Comercio, si aplica.	C	N/A
Declaración Jurada, Anexó formato de declaración jurada, la misma debe estar notariada y debe ser expedida no más de 15 días antes de la apertura. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De que el oferente no está embargado</b>, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; sus negocios no han sido puestos bajo administración judicial, y sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.</li> <li>• <b>De que el oferente no ha sido condenado por una infracción de carácter penal</b>, relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.</li> <li>• <b>De que de que el oferente no forma parte de las personas inhabilitadas de contratar con el Estado</b>, conforme al Art. 14 de la Ley No. 340-06</li> </ul>	C	C
Carta de Garantía del producto o bien Ofertado: Tiempo otorgado por el fabricante con su correspondiente endoso a favor del Fideicomiso RD Vial para cubrir desperfectos exclusivamente por defectos de fábrica, si aplica; la garantía del fabricante se exigirá siempre y cuando proceda y el endoso se hará de resultar adjudicatario.	C	C
Tiempo de Entrega: En cumplimiento con lo requerido en el numeral 5.2 de este documento, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso.	C	C

  
**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
**FIDEICOMISO RD VIAL**  
**OFICINA COORDINADORA GENERAL**  
**“Añode la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

Carta Mantenimiento de Oferta: En cumplimiento con lo requerido en el numeral 2.3.4 de este documento, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso	C	C
<b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b>		
1) Sticker de Paso Rápido Logo de Paso Rápido + Data Variable (Numeración será suministrada al momento de la impresión) Tamaño: 0.8 x 1 Pulgadas. Material: Vinyl Adhesivo transparente a 1 color negro 80% cmyk. Observaciones: Entregar en rollos, entrega de 10,000 unidades a solicitud de la unidad requirente.	C	C
2) Sticker de cierre para sobre de Advertencia Sticker de seguridad con una sola data. Tamaño: 0.8 x 1.6 Pulgadas. Material: Papel adhesivo tric trac, 2 colores (Gris y Blanco) Observaciones: Entregar en rollos, Sticker de seguridad.	C	C
3) Sobre para Paso Rápido Troquelado de acuerdo al arte anexo, plastificado matte más barniz selectivo UV específicamente en el logo de Paso Rápido en la parte delantera. Tamaño: 4 x 4 Pulgadas, cerrado, 2 milímetros de ancho. Material: Cartonite 12, Fu, Full Color + Barniz UV. Observaciones: Tener en cuenta el sangrado en los bordes.	C	C
4) Manual de Paso Rápido Tipo Libreta: Grapado al centro y troquelado en la contra portada para la colocación de Tag de Paso Rápido. Tamaño: 3.75 x 3.75 Pulgadas. Material: Portada en Cover 6, Interior en Bond 20, Portada Full Color. Observaciones: Sangrado en los bordes, Letras más grandes y gruesas en las páginas con impresión invertida (Fondo).	C	C

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**  
**FIDEICOMISO RD VIAL**  
**OFICINA COORDINADORA GENERAL**  
"Añode la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

**OBSERVACIONES DE LA OFERTA TECNICA DE LOS OFERENTES:**

**1.0 SMARTCON, S.R.L.**

**Observaciones:**

- Cumple con lo requerido en el pliego de condiciones en los Ítems 1,2,3 y 4.

**2.0 2.0 RADIM IMPORT, S.R.L.**

**Observaciones:**

- Cumple con lo requerido en el pliego de condiciones en los Ítems 1,2,3 y 4.

**CONCLUSION:**

Visto lo anterior, el siguiente listado muestra los oferentes habilitados para la apertura del sobre B del proceso de Comparación de precios FIDEICOMISO-CCC-CP-2020-0001:

No.	OFERENTE	LOTE UNICO	ESTADO
1	SMARTCON, S.R.L.	Ítems (1,2,3 Y 4)	HABILITADO
2	RADIM IMPORT, S.R.L.	Ítems (1,2,3 Y 4)	HABILITADO

**Preparado por la comisión de Peritos,**



**ING. LEOPOLDO A. NÚÑEZ**  
Encargado de Almacén del  
Fideicomiso RD Vial.



**LIC. VIANNY SUÁREZ**  
Analista de comunicación  
Fideicomiso RDVial



**BELKIS**  
**HERNANDEZ**  
Encargada de Material  
Gastable del MOPC