



No. EXPEDIENTE
<b>MOPC-DAF-CM-2021-0043</b>



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  

---

OBRAS PÚBLICAS

Santo Domingo, D.N.  
17 de mayo de 2021

**CIRCULAR DE RESPUESTAS NO. 01**

**RESPUESTA A CONSULTA A LOS TERMINOS DE REFERENCIA**

Con relación al procedimiento de Compra Menor No. MOPC-DAF-CM-2021-0043 para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CATERING A & B PARA EVENTO ‘OBRAS PUBLICAS CON LA GENTE’, EN DIFERENTES PROVINCIAS DEL PAIS POR UN PERIODO DE TRES MESES”, PROCESO DIRIGIDO EXCLUSIVAMENTE A MIPYMES MUJER**, tenemos a bien dar respuesta a las preguntas realizadas por un oferente en tiempo hábil, de acuerdo al cronograma de actividades.

**A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS**

**Resolución Única:** La Dirección Administrativa y Financiera del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones recibió las siguientes consultas:

**CONSULTAS:**

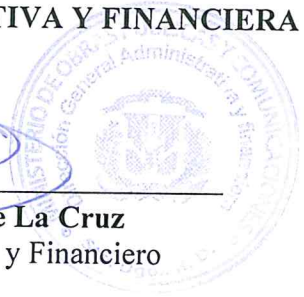

1. Cada evento para cuanta personas seria ya que pide los utensilios con diferentes cantidades?
- 2-Donde serian las actividades y cual seria la fecha y horarios?
- 3-Para los tres eventos serían las mismas especificaciones?

**RESPUESTAS:**

1. Cada evento es para 100 personas, solo el almuerzo será para 50 personas (equipo de trabajo del MOPC).

2. Las actividades se realizarán en el interior del país, a requerimiento de la Dirección de Protocolo y Eventos del MOPC, según su necesidad. Se le notificará al adjudicatario con una antelación de dos (02) días hábiles. Este requerimiento indicará lugar y hora y demás informaciones necesarias para el adjudicatario prestar el servicio solicitado, lo cual se indica en el punto 4. **Condiciones de participación:** Plazo para la entrega: de los Términos de Referencia.
3. Si, para los tres eventos serán las mismas especificaciones.

**DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**



---

**Licdo. Alejandro Ramírez De La Cruz**  
Director General Administrativo y Financiero