





MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES OFICINA COORDINADORA GENERAL DE PROYECTOS DEL FIDEICOMISO RD VIAL

ACTO ADMINISTRATIVO N₀. 03-2021 DE APROBACIÓN DE PROCESO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR, RELATIVO A LA "ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LAS ESTACIONES DE PEAJE".

La Dirección General del Fideicomiso para la Operación, Mantenimiento y Expansión de la Red Vial Principal de la República Dominicana (FIDEICOMISO RD VIAL), ubicado en la avenida Héctor Homero Hernández, esquina calle Horacio Blanco Fombona, Ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional, donde operan parte de las oficinas administrativas del MOPC, siendo las diez horas de la mañana (10:00 a.m.), del miércoles (19) del mes de mayo del año dos mil veintiuno (2021), actuando en condición de Director Administrativo y Financiero de la Oficina Coordinadora General de Proyector del FIDEICOMISO RD VIAL, el Lic. Pablo González Suberví, de conformidad con las disposiciones contenidas en el Manual de Procedimientos para Compra Menor, se dispone a conocer y decidir sobre lo siguiente:

AGENDA:

UNICO: APROBAR, si procede, el procedimiento de Compra Menor, previa verificación de la disponibilidad de fondos, a través del Certificado de Apropiación Presupuestaria probar los Términos de Referencia del Procedimiento en cuestión para la "Adquisición de aires acondicionados para las estaciones de peaje".

I) <u>SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:</u>

CONSIDERANDO: Que el artículo 15 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 6 de agosto del 2006 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre de 2006, se establece que:

"Las actuaciones que se listan a continuación deberán formalizarse mediante un acto administrativo:

- 1) La convocatoria y determinación del procedimiento de selección;
- 2) La aprobación de los pliegos de condiciones (...)".

CONSISERANDO: Que según el artículo 17 y su párrafo I de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: "Para determinar la modalidad de selección a aplicar en un proceso de compra o contratación se utilizarán los umbrales topes (...) 1) La modalidad de selección a aplicar será la que corresponda al umbral más cercano e inmediatamente inferior al presupuesto o costo estimado de la obra, bien o servicio a contratar."







CONSIDERANDO: Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 49 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: "El objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley".

II) DE LA UNIDAD REPONSABLE DEL PROCESO.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: "Ningún procedimiento de compras o contrataciones podra ser iniciado si no se dispone de la respectiva apropiación presupuestaria en compromiso, mediante la emisión de la Certificación de Existencia de Fondos, entida par el Director Administrativo-Financiero o Financiero de la Entidad Contratante."

CONSIDERANDO: Que de acuerdo con el Manual de Compras por debajo del Umbral mínimo serán iniciadas con un acto emitido, a través del cual se ordene dar inicia al procedimiento, en su numeral 02.03: "Acto simple emitido por la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Entidad Contratante, donde apodera a la Dirección Administrativa y Financiera o su equivalente, del procedimiento correspondiente."

CONSIDERANDO: Que el Manual de Procedimiento de Compra Menor, en su numeral 03.01 establece que la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones remite la convocatoria a la Oficina de Acceso a la Información (OAI), conjuntamente con las Especificaciones o Fichas Técnicas para su difusión en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

CONSIDERANDO: Que el FIDEICOMISO RD VIAL, debe garantizar que los procedimientos de compras o adquisiciones de bienes y servicios que realice la institución sean llevados a cabo de conformidad con la normativa legal y vigente y estas deben apegarse a los principios de trasparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes.

VISTO: El requerimiento remitido a compras mediante el Oficio No 006-DO-RDVIAL-2021, elaborado por Ing. Héctor Arturo Martínez, Director de Operaciones de la Oficina

Acta No. 03-2021 Página 2 de 4







Coordinadora General de Proyectos del FIDEICOMISO RD VIAL, recibido por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones en fecha 03 de marzo 2021.

VISTO: El Oficio No. UOCCFRDV/00027-2021 en fecha 04 de marzo de 2021, elaborado por Carina Cedano, Directora Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, mediante el cual solicitó al Lic. Pablo González Suberví, Director Administrativo y Financiero de la Oficina Coordinadora General de Proyectos del FIDEICOMISO RD VIAL, el Certificado de Apropiación Presupuestaria, recibido en la oficina Coordinadora General de Proyecto del FIDEICOMISO RD VIAL, en fecha 08 de marzo de 2021.

VISTO: El Certificado de Apropiación Presupuestaria No. 00012-2021, generado por la Dirección Administrativa Financiera de la Oficina Coordinadora General de Proyectos del FIDEICOMISO RD VIAL, por un monto de novecientos setenta y nueve mil quinientos cincuenta pesos con 00/100 (RD\$979,550.00), recibido por la Unidad Operativa de Compras d

y Contrataciones en fecha 09 de marzo 2021.

VISTO: El borrador de los Términos de Referencia del procedimiento para la de aires acondicionados para las estaciones de peaje".

VISTO: El expediente para la "Adquisición de aires acondicionados para las estaciones de peaje".

VISTA: La Ley No. 340-06 de compras y contrataciones y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento de Aplicación emitido mediante Decreto No. 543-12, de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012).

VISTO: El Manual de Procedimientos de Compra Menor elaborado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

En ese sentido, de conformidad con Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y el Decreto No. 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del año dos mil doce (2012), así como el Manual de Procedimientos para la Compra Menor, se procede adoptar la siguiente resolución:







<u>PRIMERO</u>: APROBAR como al efecto APRUEBA, los Términos de Referencia del proceso de compra para la "Adquisición de aires acondicionados para las estaciones de peaje".

<u>SEGUNDO</u>: APODERA a la Dirección Administrativa y Financiera de la Oficina Coordinadora General de Proyectos del FIDEICOMISO RD VIAL para que instruya a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del FIDEICOMISO RD VIAL a continuar con la instrucción del procedimiento, en estricto cumplimiento a las disposiciones contenidas en la normativa y el Manual de Procedimientos elaborado por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas.

<u>TERCERO</u>: ORDENA PUBLICAR el presente acto administrativo en los portales del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones <u>www.mopc.gob.do</u> (pestaña RD Vial) y el Órgano Rector <u>www.comprasdominicana.gob.do</u>, en virtud de las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones, y el Reglamento de aplicación No. 543-12.

Concluida esta Resolución se dio por terminada la sesión, en fe de la cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes. En Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana a las once horas cinco minutos de la mañana (11:05 a.m.) de la fecha indicada al inicio de la presente acta.

Lic. Pablo González Subervi

Director Administrativo y Financiero
de la Oficina Coordinadora General de

Proyectos del FIDEICOMISO RD-V