



**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007

ACTO ADMINISTRATIVO NO. MOPC-ADJ-020-2021, DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES (MOPC), MEDIANTE EL CUAL SE CONOCEN Y APRUEBAN LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE COMPARACION DE PRECIOS DE REFERENCIA NÚM. MOPC-CCC-CP-2021-0007, PARA LA "ADQUISICION SUMINISTROS DE OFICINA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MOPC".

En uno de los salones de reuniones de la segunda planta del **Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)**, ubicado en la Avenida Homero Hernández, esquina calle Horacio Blanco Fombona, Ensanche La Fe, Distrito Nacional, Santo Domingo, Capital de la República Dominicana, donde operan parte de las oficinas administrativas del MOPC, a las tres horas de la tarde (03:00 p.m.), del día diez (10) del mes de junio del año dos mil veintiuno (2021), se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de dicha institución, debidamente constituido por el **Ing. Deligne Ascención Burgos**, Ministro de Obras Públicas y Comunicaciones, debidamente representado por el **Ing. Nelson Maloney**, Presidente designado del Comité; **Licdo. Domingo Santana Castillo**, Director General Jurídico y Asesor Jurídico del Comité, miembro; **Licdo. Alejandro Ramírez de la Cruz**, Director General Administrativo y Financiero, miembro; **Licdo. José Madé Aquino**, Director General de Planificación y Desarrollo, miembro; y, **Licda. Lérica Concepción Tobal Lebrón**, Directora de la Oficina de Acceso a la Información, miembro; todos de conformidad con la convocatoria que les fuera realizada al efecto por el Presidente designado del Comité.

Antes de iniciar a la reunión, el Director General Jurídico y Asesor del Comité, el **Licdo. Domingo Santana Castillo**, verificó que existía quórum reglamentario necesario, de acuerdo con el artículo 36 del Reglamento de Aplicación No. 543-12, dio formal apertura para tratar los asuntos que constituyen el orden del día.

El Presidente designado del Comité, **Ing. Nelson Maloney**, tomó la palabra comunicando a los presentes que esta reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

**AGENDA**

**PRIMERO: APROBAR**, si procede, el Informe Final de Evaluación de Oferta Económica, de fecha 07 de junio de 2021, presentado ante la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, en fecha 08 de junio de 2021, por los peritos evaluadores designados mediante acto administrativo No. MOPC-ADP-



013-2021, firmado por este comité en fecha 13 de abril de 2021, en el marco del procedimiento por Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007, llevado a cabo para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC".

**SEGUNDO: ACOGER**, si procede, la recomendación de adjudicación realizada por los peritos designados en su Informe Final de Evaluación de Oferta Económica y, en consecuencia, **ADJUDICAR** el procedimiento llevado a cabo para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC".

### I) SOBRE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS:

**CONSIDERANDO [1]:** Que conforme al artículo 8 de la Ley No. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración Pública y de Procedimiento Administrativo, el Acto Administrativo se define como: "Toda declaración unilateral de voluntad, juicio o conocimiento realizada en ejercicio de función administrativa por una Administración Pública, o por cualquier otro órgano u ente público que produce efectos jurídicos directos, individuales e inmediatos frente a terceros".

**CONSIDERANDO [2]:** Que, por su parte, el artículo 15 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha 6 de diciembre de 2006, establece que: "Las actuaciones que se listan a continuación deberán formalizarse mediante un acto administrativo: (...) 5) La adjudicación; 6) La resolución de dejar sin efecto o anular el proceso en alguna etapa del procedimiento o en su globalidad, así como declarar desierto o fallido el proceso (...)".

**CONSIDERANDO [3]:** Que, en la especie, se ha podido evidenciar que atendiendo a la etapa en que se encuentra el proceso, de adjudicación, es mandatorio la elaboración de un acto administrativo que recoja los resultados finales del procedimiento llevado a cabo por la institución, lo cual representa el documento que determinará la selección o no de un oferente conforme la recomendación realizada por los peritos designados al efecto en su informe de evaluación de oferta económica.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre de 2006.

**VISTA:** La Ley No. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración Pública y de Procedimiento Administrativo, de fecha 8 de agosto de 2013.

**VISTO:** El Manual de Procedimientos de Comparación de Precios, elaborado y actualizado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



## II) ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, DEL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS:

**RESULTA:** Que mediante Oficio No. DA-0083-2021, fue solicitado a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, suscrito por el Licdo. Everis M. Rodríguez M., Director-Administrativo, a la Licda. Carina Cedano, Directora de la referida Unidad, debidamente aprobado por el Ing. Deligne Ascencion Burgos, Ministro del MOPC, a través del cual solicita en proceso de compra de suministro de oficinas los cuales servirán de stop en el almacén central para cubrir las necesidades de los diferentes departamento del MOCP.

**RESULTA:** Que, en esas atenciones, el 18 de febrero de 2021, mediante el oficio No. DCC-0204-2021, la Licda. Carina Cedano, Directora de Compras y Contrataciones del MOPC, solicita al Licdo. Virgilio de los Santos, Director Financiero del MOPC, vía Licdo. Alejandro Ramírez de la Cruz, Director Administrativo y Financiero del MOPC, la reservación de fondos mediante la certificación para *el rubro 4412 Suministros de oficina*, por un monto de Cuatro Millones Ochocientos Cuarenta y Tres Mil Doscientos Sesenta y Seis Pesos Dominicanos con 85/100 (RD\$4,843,266.85).

**RESULTA:** Que, en virtud de lo anterior, en fecha 23 de febrero de 2021, fue recibido por el Departamento de Compras y Contrataciones el Certificado de Apropiación Presupuestaria generado por el SIGEF núm. EG1614012107937yZeo, d/f 22 de febrero de 2021, por el monto de Cuatro Millones Setecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Sesenta y Seis Pesos Dominicanos con 85/100 (RD\$4,768,266.85), para la *"Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC"*.

**RESULTA:** Que en fecha 13 de abril de 2021, mediante el Acto Administrativo No. MOPC-ADP-013-2021, el Comité de Compras y Contrataciones, aprobó el procedimiento en cuestión mediante comparación de precios, luego de verificado que la institución cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo el mismo, aprobó el pliego de condiciones y fueron designados los peritos evaluadores del procedimiento en cuestión.

**CONSIDERANDO [4]:** Que de acuerdo al artículo 16, numeral 4, de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *"Comparación de Precios: Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este proceso solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores. Un procedimiento simplificado, establecido por un reglamento de la presente ley, será aplicable al caso de compras menores"*.

**CONSIDERANDO [5]:** Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: *"Ningún procedimiento de compras o contrataciones podrá ser iniciado si no se dispone de la respectiva apropiación presupuestaria y cuota de compromiso, mediante la emisión de la Certificación de Existencia de Fondos, emitida por el Director Administrativo-Financiero o Financiero de la Entidad Contratante"*.

**CONSIDERANDO [6]:** Que según el artículo 36 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: *"Las entidades contratantes comprendidas en el ámbito del presente Reglamento estructurarán un Comité de Compras y Contrataciones. Este Comité será permanente y estará constituido por cinco miembros: el funcionario de mayor"*



  
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

*jerarquía de la institución o quien este designe, quien lo presidirá; el Director Administrativo Financiero de la entidad o su delegado; el Consultor Jurídico de la entidad, quien actuará en calidad de asesor legal; el Responsable del Área de Planificación y Desarrollo o su equivalente; y el Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información”.*

**CONSIDERANDO [7]:** Que de acuerdo a lo que establece el artículo 36, párrafo I, del Reglamento de Aplicación No. 543-12: *“Será responsabilidad del Comité de Compras y Contrataciones, la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, el procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar las ofertas”.*

**CONSIDERANDO [8]:** Que, asimismo, en su artículo 87 dispone que: *“El Comité de Compras y Contrataciones procederá a designar a los peritos responsables de evaluar las ofertas técnicas, mediante el mismo acto administrativo por el que se apruebe el procedimiento de selección y los Pliegos de Condiciones Específicas”.*

**CONSIDERANDO [9]:** Que luego de verificar que el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones posee los fondos necesarios para realizar el procedimiento en cuestión, procede realizar el borrador de pliego de condiciones o especificaciones técnicas tomando en consideración en virtud a lo requerido.

**VISTO:** El Oficio No. DA-0083-2021, suscrito por el Licdo. Everis M. Rodríguez M., Director-Administrativo, a la Licda. Carina Cedano, Directora de la referida Unidad, debidamente contentivo de solicitud de proceso de compra de suministros de oficinas.

**VISTO:** El Oficio No. DCC-0204-2021, suscrito en fecha 18 de febrero de 2021, por la Licda. Carina Cedano, Directora de la referida Unidad, dirigido al Lic. Virgilio de los Santos, Director Financiero del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), contentivo de solicitud de reservación de fondos.

**VISTO:** El Oficio No. DF-4722/2021, de fecha 19 de febrero de 2021, a la firma del Licdo. Virgilio de los Santos Mendoza, Director Financiero del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), dirigido al señor Jaime Thomas Cano, Encargado del Departamento de Presupuesto Financiero, contentivo de solicitud de apropiación de fondos.

**VISTO:** El Certificado de Apropiación Presupuestaria generado por el SIGEF núm. EG1614012107937yZea0, d/f 22 de febrero de 2021, por un monto de Cuatro Millones Setecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Sesenta y Seis Pesos Dominicanos con 85/100 (RD\$4,768,266.85).

**VISTO:** El Decreto Núm. 15-2017 para controlar el gasto y mejorar transparencia en las compras públicas, de fecha 08 de febrero de 2017.





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



**VISTO:** El Pliego de Condiciones Específicas del procedimiento por Comparación de Precios No MOPC-CCC-CP-2021-0007, para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC".

**VISTO:** El Acto Administrativo No. MOPC-ADP-013-2021, elaborado por el Comité de Compras y Contrataciones, de fecha 13 de abril de 2021.

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación No. 543-12, de fecha 06 de septiembre de 2012.

### III) SOBRE LA PUBLICIDAD DEL PROCEDIMIENTO

**RESULTA:** Que el día 16 de abril de 2021, fue publicado el procedimiento por Comparación de Precios en cuestión, llevado a cabo para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC", a través de los portales web del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC) [www.mopc.gob.do](http://www.mopc.gob.do), de la Dirección de Compras y Contrataciones Públicas [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do) y el Portal Transaccional.

**RESULTA:** Que una vez cumplido con las publicaciones anteriormente citadas, es requisito en la comparación de precios la invitación de al menos 5 oferentes que puedan atender al llamado en función a su actividad comercial, por lo que en fecha 16 del mes de abril del año 2021, se procedió a invitar a todos los proveedores del estado registrados con el rubro correspondiente al presente proceso en el Portal Transaccional de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP), siendo un total de 15791 proveedores invitados.

**CONSIDERANDO [10]:** Que el artículo 65 del Reglamento de Aplicación No. 543-12 establece lo siguiente: "La invitación a participar en un procedimiento por comparación de precios deberá efectuarse mediante una amplia convocatoria en el Portal Administrado por el Órgano Rector y en el portal institucional. El plazo de antelación entre el momento de efectuarse la invitación y la fecha fijada para la apertura no será inferior a cinco (5) días hábiles."

**CONSIDERANDO [11]:** Que según dispone el párrafo IV del artículo 18 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: "Todas las convocatorias junto con los pliegos de condiciones, si corresponde, se difundirán por internet o por cualquier medio similar que lo reemplace o amplíe, en el sitio de la entidad que la realice y en el portal administrado por el órgano Rector de las Contrataciones Públicas".

**VISTOS:** Los documentos que reflejan la publicidad en la página portales web del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC) [www.mopc.gob.do](http://www.mopc.gob.do), de la Dirección General de Contrataciones Públicas [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do), y el Portal Transaccional, de fecha 16 de abril de 2021.

**VISTA:** La constancia de invitación a los 15971 proveedores registrados con el rubro del presente proceso, vía el portal transaccional.



#### IV) SOBRE LAS CIRCULARES Y ENMIENDAS

**RESULTA:** Que una vez publicado el procedimiento en cuestión y en el plazo hábil entre la misma y la recepción de ofertas, no fueron realizadas preguntas por los interesados relacionadas al pliego de condiciones específicas, y en consecuencia, fue generada la circular No. 1.

**RESULTA:** Que una vez publicado el procedimiento en cuestión y en el plazo hábil entre la misma y la recepción de ofertas, fue realizada una enmienda por parte de la institución, la cual fue debidamente notificada.

**CONSIDERANDO [12]:** Que como establece el artículo 81 del Reglamento de Aplicación No. 543-12: *“Podrán realizarse adendas o enmiendas a los Pliegos de Condiciones Específicas/ Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, que no cambien el objeto del proceso ni constituyan una variación sustancial en la concepción original de éstos”.*

**CONSIDERANDO [13]:** Que asimismo el párrafo del artículo 81, del Reglamento de Aplicación No. 543-12, indica que: *“Una vez culminado el período de aclaraciones, la Entidad Contratante no podrá modificar o ampliar los Pliego de Condiciones Específicas, Especificaciones Técnicas y/o a los Términos de Referencia, salvo que se detenga el proceso y se reinicie, repitiendo los procedimientos administrativos desde el punto que corresponda”.*

#### V) SOBRE EL ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

##### Recepción de ofertas técnicas y económicas y apertura de oferta técnica

**RESULTA:** Que la recepción de ofertas técnicas y económicas fue pautada para el 28 de abril de 2021, procediendo en esa misma fecha a la apertura de las ofertas técnicas, de acuerdo al cronograma de actividades del pliego de condiciones específicas, participando ocho (8) oferentes, a saber:

No.	OFERENTE
1	EDITORIA CORRIPIO, S.A.S.
2	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.
3	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.
4	KSUPPLIES, S.R.L.
5	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
6	BEST SUPPLY, S.R.L.
7	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.
8	INVERSIONES GRETMON, S.R.L.





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



**RESULTA:** Que en el acto de recepción de "Sobre A" y "Sobre B" y apertura de "Sobre A", estuvo presente el Comité de Compras y Contrataciones del MOPC, la Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, los representantes de las empresas participantes, y la Notario Público de los del Número para el Distrito Nacional, Dra. Petra Rivas Herasme, última que recogió toda la información e incidencias del acto en cuanto a la oferta presentada.

#### Evaluación Preliminar de Oferta Técnica

**RESULTA:** Que, una vez concluido, el acto de recepción de oferta técnica y económica y apertura de oferta técnica presentada, fue remitido a los peritos evaluadores en fecha 28 de abril de 2021, la oferta técnica del procedimiento en cuestión para su respectiva evaluación a través del Oficio No. DCC-0737-2021, elaborado por la Licda. Carina Cedano, Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

**RESULTA:** Que, en esas atenciones, el 05 de mayo de 2021, fue recibido en la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, el Informe Técnico Preliminar de Evaluación de Ofertas Técnicas, d/f 04 de mayo de 2021, elaborado por los peritos designados al efecto, en el cual se hizo constar lo siguiente:

*Dando cumplimiento a los principios de eficiencia, igualdad, transparencia, economía, flexibilidad, participación y razonabilidad, el Comité de Peritos procedió a evaluar la oferta técnica de los oferentes de la Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007, "ADQUISICIÓN SUMINISTROS DE OFICINA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MOPC" con el fin de determinar la propuesta que requieren subsanación de documentos.*

*El listado de los oferentes se muestra a continuación, según el orden de recepción de las ofertas técnicas:*

NO.	OFERENTE
1	EDITORA CORRIPIO, S.A.S.
2	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.
3	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.
4	KSUPPLIES, S.R.L.
5	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
6	BEST SUPPLY, S.R.L.
7	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.
8	INVERSIONES GRETMON, S.R.L.

En el proceso de evaluación de las ofertas técnicas de los oferentes, en el presente proceso de Comparación de Precios, la comisión de peritos requiere la subsanación de los aspectos siguientes (sellados y firmados todos los documentos que se suministren):

1. EDITORIA CORRIPIO, S.A.S.

**Documentación Legal**

- Suministrar Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.  
*Nota: Presentada no está legalizada por Procuraduría General de la República.*
- Suministrar copia de documentación registrada en la Cámara de Comercio y Producción que corresponda, debidamente certificada de los siguientes documentos: Estatutos Sociales, Acta de la Última Asamblea con su Nómina de Presencia donde se designe los miembros del Consejo Directivo o Gerentes, según se trate, Acta del órgano societario que otorgue poder de representación o firma, si aplica, según dispongan los Estatutos Sociales, copia del RNC, copia del Registro Mercantil vigente, Copia de Cédulas de Accionistas y de Representante Legal de la empresa.
- Certificación del Ministerio de Industria, Comercio y MIPYMES que la avale dentro de la clasificación de micro, pequeña o mediana empresa, vigente.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones.

**Documentación Técnica**

- No presenta observaciones.

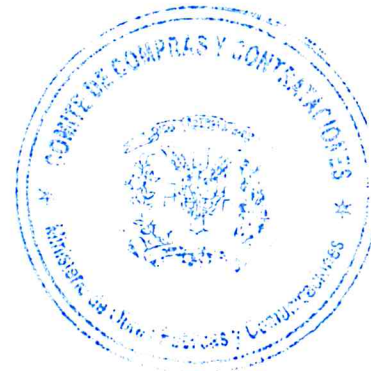
2. INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.

**Documentación Legal**

- Suministrar Copia de Cédulas de los Accionistas.
- Certificación del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes que la avale dentro de la clasificación de micro, pequeña o mediana empresa, vigente (Presentada se encuentra vencida).
- Suministrar Dos (2) referencias comerciales donde el cliente certifique satisfacción del servicio del proveedor. (Deberá adjuntarse copia de factura con comprobante fiscal sobre el suministro de los bienes objeto de este proceso de compras).

**Documentación Financiera**

- Suministrar del último (1) ejercicio contable Formulario IR-2 y sus anexos que correspondan a los ejercicios contables presentados en la oferta (año 2019).



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Am', 'M', 'D', and 'S'.*





**Documentación Técnica**

- *No presenta observaciones.*

3. **MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- *Suministrar Copia de Cédulas de los Accionistas.*
- *Suministrar Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.*

*Nota: Declaración presentada no está legalizada por la Procuraduría General de La Republica (PGR).*

**Documentación Financiera**

- *No presenta observaciones.*

**Documentación Técnica**

- *Suministrar una (1) referencia comercial donde el cliente certifique satisfacción del servicio del proveedor. (Deberá adjuntarse copia de factura con comprobante fiscal sobre el suministro de los bienes objeto de este proceso de compras).*

4. **KSUPPLIES, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- *No presenta observaciones.*

**Documentación Financiera**

- *No presenta observaciones.*

**Documentación Técnica**

- *Suministrar Dos (2) referencias comerciales donde el cliente certifique satisfacción del servicio del proveedor. (Deberá adjuntarse copia de factura con comprobante fiscal sobre el suministro de los bienes objeto de este proceso de compras).*

*Nota: El oferente suministro solamente una (1) sola factura con comprobante fiscal, de 2 cartas de referencias comerciales con sus respectivas facturas con comprobante fiscal.*

5. **PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.**

#### Documentación Legal

- *Suministrar Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.*

*Nota: Declaración presentada no está legalizada por la Procuraduría General de La Republica (PGR).*

#### Documentación Financiera

- *Suministrar anexos del Formulario IR-2 que correspondan a los ejercicios contables presentados en la oferta.*

#### Documentación Técnica

- *No presenta observaciones.*

#### 6. BEST SUPPLY, S.R.L.



#### Documentación Legal

- *Suministrar Poder de representación debidamente notariado, si se trata de una persona física que está siendo representada. Si se trata de sociedades, el Poder debe estar otorgado por el órgano societario que establezcan los Estatutos Sociales, si aplica.*
- *Suministrar copia de documentación registrada en la Cámara de Comercio y Producción que corresponda, debidamente certificada de los siguientes documentos: Estatutos Sociales, Acta de la Última Asamblea con su Nómina de Presencia donde se designe los miembros del Consejo Directivo o Gerentes, según se trate, Acta del órgano societario que otorgue poder de representación o firma, si aplica, según dispongan los Estatutos Sociales, copia del RNC, copia del Registro Mercantil vigente, Copia de Cédulas de Accionistas y de Representante Legal.*
- *Suministrar Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.*

*Nota: Declaración presentada no está legalizada por la Procuraduría General de La Republica (PGR).*

#### Documentación Financiera

- *Suministrar certificado del Contador Público Autorizado (CPA).*
- *Suministrar anexos del Formulario IR-2 que correspondan a los ejercicios contables presentados en la oferta.*

#### Documentación Técnica

- *No presenta observaciones.*

#### 7. LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.





**Documentación Legal**

- *Suministrar Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.*  
*Nota: Declaración presentada no está legalizada por la Procuraduría General de La Republica (PGR).*
- *Suministrar Acta de la Última Asamblea con su Nómina de Presencia donde se designe los miembros del Consejo Directivo o Gerentes, según se trate, Acta del órgano societario que otorgue poder de representación o firma.*

**Documentación Financiera**

- *No presenta observaciones.*

**Documentación Técnica**

- *No presenta observaciones.*

**8. INVERSIONES GRETMON, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- *Suministrar copia del RNC.*
- *Suministrar copia de cedula de los accionistas.*
- *Suministrar copia del registro mercantil vigente.*  
*Nota: Registro mercantil presentado no corresponde al oferente.*

**Documentación Financiera**

- *Suministrar certificado del Contador Público Autorizado (CPA).*
- *Suministrar Formulario IR-2 y sus anexos que correspondan a los ejercicios contables presentados en la oferta.*

**Documentación Técnica**

- *No presenta observaciones.*

**RESULTA:** Que en fecha 06 de mayo de 2021, mediante Acto Administrativo No. MOPC-ADIP-020-2021, elaborado por el Comité de Compras y Contrataciones, fue aprobado el Informe Preliminar de Evaluación de Ofertas Técnicas relativas a subsanación, elaborado por los peritos designados, mediante el cual se indicó que el oferente participante tenía documentación a subsanar, lo cual le fue notificado por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones a los participantes vía correo



electrónico en fecha 10 de mayo de 2021, otorgando un plazo hasta el 13 de mayo de 2021 para tales fines.

**CONSIDERANDO [14]:** Que en virtud de lo establecido en el párrafo I del artículo 36 del Reglamento No. 543-12: *“Será responsabilidad del Comité de Compras y Contrataciones, (...) la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, el procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar las ofertas”*.

**CONSIDERANDO [15]:** Que conforme se expresa en el artículo 25 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *“Los funcionarios responsables del análisis y evaluación de las ofertas presentadas, ya en la etapa de calificación o de comparación económica, dejarán constancia en informes, con todos los justificativos de su actuación, así como las recomendaciones para que la autoridad competente pueda tomar decisión sobre la adjudicación”*.

**CONSIDERANDO [16]:** Que conforme establece el artículo 88 del Reglamento de Compras y Contrataciones No. 543-12 *“Se deberá entregar a cada uno de los peritos designados una copia de las ofertas técnicas, para que por separado procedan a realizar el análisis y evaluación de las mismas, con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas, Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia”*.

**CONSIDERANDO [17]:** Que de acuerdo al manual de procedimientos de Comparación de Precios en el numeral 06.01 Evaluación de Ofertas Técnicas “Sobre A” se determina que *“Los Peritos bajo consenso deben emitir su informe preliminar con todo lo justificativo de su actuación, previo al período de subsanación de Ofertas Técnicas “Sobre A”, conforme lo establece el Cronograma de actividades del Pliego de Condiciones Específicas, y lo remite al Comité de Compras y Contrataciones a los fines de su revisión y aprobación”*.

**CONSIDERANDO [18]:** Que los peritos bajo consenso deben emitir su informe preliminar con todo lo justificativo de su actuación y lo remiten al Comité de Compras y Contrataciones a los fines de su revisión y aprobación.

**CONSIDERANDO [19]:** Que el Comité de Compras y Contrataciones aprueba, si procede, el informe preliminar de evaluación de la documentación depositada en el Sobre A en el procedimiento de Comparación de Precios de referencia y ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones a realizar las notificaciones correspondientes.

**CONSIDERANDO [20]:** Que conforme el artículo 23 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *“Las ofertas se abrirán en la fecha y hora indicadas en el pliego de condiciones o en sus alcances sobre prórrogas, en el lugar y con las formalidades que se hayan indicado (...). En el acto se hará público el nombre de los oferentes, sus garantías y los precios de sus ofertas. Dicho acto se efectuará con la presencia de notario público (...).”*

**CONSIDERANDO [21]:** Que en atención a las disposiciones del numeral 05.01 del Manual de Procedimientos de Comparación de Precios: *“La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones recibe las Ofertas Económicas hasta la fecha y hora fijadas en el Cronograma de Actividades, en la convocatoria y en las*





invitaciones; y las remite al Consultor Jurídico de la Entidad Contratante quien las mantendrá bajo su custodia hasta el día fijado para su apertura”.

**CONSIDERANDO [22]:** Que el artículo 83 del Reglamento de Aplicación No. 543-12, establece que: “Las ofertas se presentarán por escrito en sobres cerrados que posean la seguridad apropiada para garantizar la confidencialidad de las mismas hasta el momento de la apertura, dentro de los plazos establecidos de acuerdo con los requerimientos del pliego de condiciones específicas”.

**VISTO:** El Registro de Participantes y Registro de Asistencia, de fecha 28 de abril de 2021.

**VISTO:** El Acto Notarial elaborado por la Dra. Petra Riva Herasme, Notario Público de los del Número para el Distrito Nacional, de fecha 28 de abril de 2021.

**VISTO:** El Oficio No. DCC-0737-2021, de la Licda. Carina Cedano, Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, mediante el cual remitió las ofertas técnicas a los peritos en fecha 28 de abril de 2021.

**VISTO:** El Informe Preliminar de Evaluación de Ofertas Técnicas, d/f 04 de mayo de 2021, elaborado por los peritos evaluadores, y recibido en la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, en fecha 05 de mayo de 2021.

**VISTO:** El Acto Administrativo No. MOPC-ADIP-020-2021, de fecha 06 de mayo de 2021, emitido por el Comité de Compras y Contrataciones.

**VISTA:** La notificación realizada por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones al oferente participante relativa a la subsanación en fecha 10 de mayo de 2021.

#### **Evaluación Final de Oferta Técnica**

**RESULTA:** Que, vencido el plazo para la presentación de subsanables, en fecha 14 de mayo de 2021, la Licda. Carina Cedano, remitió los documentos subsanados a los peritos para la evaluación a través del oficio No. DCC-0825-2021.

**RESULTA:** Que, así las cosas, en fecha 21 de mayo de 2021, fue recibido por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, el Informe Final de Evaluación de Oferta Técnica y Listado de habilitado y no habilitado, d/f 18 de mayo de 2021, realizado por los peritos evaluadores, donde se hizo constar, entre otros aspectos, las siguientes consideraciones:

*Dando cumplimiento a los principios de eficiencia, igualdad, transparencia, economía, flexibilidad, participación y razonabilidad, el Comité de Peritos procedió a evaluar las ofertas técnicas de todos los oferentes de la Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007 “ADQUISICIÓN SUMINISTROS DE OFICINA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MOPC” con el fin de determinar los oferentes habilitados para la siguiente etapa del proceso.*



**Datos de la Comparación de Precios:**

- Pliego de Condiciones Específicas para la Comparación de Precios MOPC-CCC-CP-2021-0007.
- Circular No. 1 de fecha 26/04/2021.
- Enmienda No. 1 de fecha 26/04/2021.
- Solicitud de Evaluación de las Ofertas Técnicas del Proceso mediante Oficio No. DCC-0737-2021 del 28/04/2021.
- Solicitud de Evaluación de la Documentación Subsanable del Proceso mediante Oficio No. DCC-0825-2021 del 14/05/2021.
- Listado de los oferentes se muestra a continuación, según el orden de recepción de las ofertas técnicas:

No.	OFERENTE
1	EDITORA CORRIPIO, S.A.S.
2	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.
3	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.
4	KSUPPLIES, S.R.L.
5	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
6	BEST SUPPLY, S.R.L.
7	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.
8	INVERSIONES GRETMON, S.R.L.

**METODOLOGÍA:**

La metodología utilizada por esta comisión de peritos para la evaluación técnica, se fundamentó en el análisis documental, basado en los requerimientos del Pliego de Condiciones (PDC). Se verificó que los oferentes aportaron la documentación y credenciales que avalan la idoneidad de los mismos, desarrollada en dos fases:

- Evaluación preliminar de documentos de naturaleza subsanables. (Informe de fecha 14/05/2021).
- Evaluación final de habilitación.
  - Para la evaluación de la documentación técnica presentadas por los oferentes bajo la modalidad de "cumple /no cumple" se elaboró el inventario (checklist) para cada uno de los oferentes.

Finalmente se presentan las conclusiones y recomendaciones de habilitación de los oferentes para la siguiente etapa del proceso de Comparación de Precios.



FIN DE ESTA PÁGINA

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Proceso de Comparación de Precios, No. MOPC-CCC-CP-2021-0007 "ADQUISICIÓN SUMINISTROS DE OFICINA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MOPC"

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC); No aplica (NA)

	EDITORA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVEERESIONES GREYMON,SRL
DOCUMENTACIÓN LEGAL								
Personas jurídicas nacionales								
1. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).	C	C	C	C	C	C	C	C
2. Original de la Declaración Jurada donde se haga constar que: Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.	NC	C	C	C	C	C	NC	C
3. Poder de representación debidamente notariado, si se trata de una persona física que está siendo representada. Si se trata de sociedades, el Poder debe estar otorgado por el órgano societario que establezcan los Estatutos Sociales, si aplica.	C	NA	C	C	C	C	C	C
4. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, en la actividad comercial objeto del presente procedimiento, a saber "4412- Suministros de oficina".	C	C	C	C	C	C	C	C
5. En el caso de sociedades: copia de documentación registrada en la Cámara de Comercio y Producción que corresponda, debidamente certificada de los siguientes documentos: Estatutos Sociales, Acta de la Última Asamblea con su Nómina de Presencia donde se designe los miembros del Consejo Directivo o Gerentes, según se trate, Acta del órgano societario que otorgue poder de representación o firma, si aplica, según dispongan los Estatutos Sociales, copia del RNC, copia del Registro Mercantil vigente, Copia de Cédulas de Accionistas y de Representante Legal.	C	C	C	C	C	C	C	C



*(Handwritten signatures and initials)*





Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007

EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"

Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

	EDITORIA CORRIPTO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
6. Certificación del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes que la avale dentro de la clasificación de micro, pequeña o mediana empresa, vigente, si aplica. (Es opcional presentar esta certificación, si el oferente la posee puede adjuntarla para más rápida verificación, sino será consultado en línea).	NA	NC	C	C	C	C	C	C
6. El oferente debe estar al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Es opcional presentar la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), si el oferente la posee puede adjuntarla para más rápida verificación, sino será consultado en línea.	C	C	C	C	C	C	C	C
7. El oferente debe estar al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Es opcional presentar la certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), si el oferente la posee puede adjuntarla para más rápida verificación, sino será consultado en línea.	C	C	C	C	C	C	C	C
CONSORCIO (SI APLICA)								
.....								
1. Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales, y designación	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
3. Acta de Asamblea de las empresas socias donde se haga constar la autorización de cada una para la conformación del consorcio, indicando específicamente el presente proceso.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
DOCUMENTACIÓN FINANCIERA								
Estados financieros del último (1) ejercicio contable, certificado por un Contador Público Autorizado (CPA), así como el Formulario IR-2 o IR-1 (según aplique) y sus anexos que correspondan a los ejercicios contables presentados en la oferta.								
DOCUMENTACIÓN TÉCNICA								
.....								

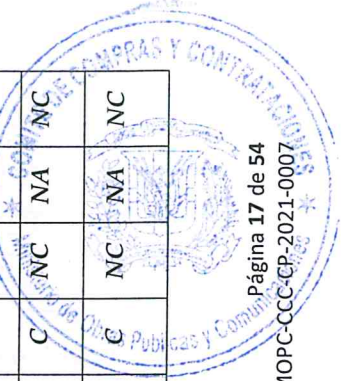






GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

<p>Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007 EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBREA" Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)</p>											
ÍTEM NO.	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM OFERTADO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
1	BOLIGRAFO COLOR AZUL 12/1	CAJA	500	C	C	C	C	C	C	C	C
2	BOLIGRAFO NEGRO 12/1	CAJA	500	NC	C	C	C	C	NC	C	NC
3	BOLIGRAFO ROJO 12/1	CAJA	100	C	C	C	C	C	C	C	C
.....											



*[Handwritten signatures and initials]*



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Ref: MOPC-CCC-CP-2021-0007

EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"

Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

					EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
4	CAJA DE ARCHIVO DE CARTON TIPO MALETTIN 10X12X15	UND	700	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
5	CAJA DE CARTON GRANDE CON TAPA 24 X 12 X 10	UND	500	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
6	CAJA DE CARTON TROQUELADA	UND	700	NA	NC	NA	NA	NA	C	NC	NA	NC
7	CERA PARA CONTAR DINERO	UND	150	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
8	CHINCHETA 50/1	CAJA	500	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
9	CINTA ZEBRA YMCKK-500 PARA CARNET DE RECURSOS HUMANOS	UND	6	NA	C	NA	NA	NA	NC	NC	NA	NC
10	CINTA ADHESIVA GRANDE (2X90) TRANSPARENTE	UND	800	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
11	CINTA ADHESIVA PEQ. PARA DISPENSADOR 3/4	UND	800	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
12	CLIP BILLETERO 19MM 12/1	CAJA	500	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
13	CLIP BILLETERO 2.54 CM 12/1	CAJA	500	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC
14	CLIP BILLETERO 32MM 12/1	CAJA	500	NA	C	C	C	NA	C	NC	NA	NC

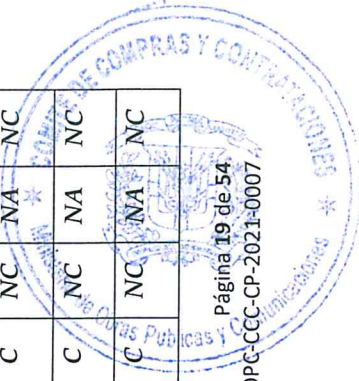




GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBREA"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

				EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL	
15		CLIP BILLETERO 70/50 2PLGDS 12/1	CAJA	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
16		CLIP CARNET / YOYO	UND	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
17		COLA BLANCA (PEGAMENTO INMPRENTA)	GALON	6	NA	NC	NA	NA	NC	NC	NA	NC
18		COLA ROJA (PEGAMENTO PARA IMPRENTA)	UND	6	NA	NC	NA	NA	NC	NC	NA	NC
19		CORRECTOR LIQUIDO	UND	200	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
20		DISPENSADORES DE CINTA	UND	750	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
21		FELPAS COLOR AZUL 12/1	CAJA	100	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
22		FOLDER 8 1/2 X 11	CAJA	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
23		FOLDER 8 1/2 X 13	CAJA	500	NA	NC	NC	NA	C	NC	NA	NC
24		GANCHO BROCHE DE ARCHIVO DE DOS PULGADAS	CAJA	250	NA	NC	NC	NA	C	NC	NA	NC
25		BANDITA DE GOMA	CAJA	100	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
26		GRAPADORA ESTANDAR	UND	300	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC





GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DOMINICANA

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBREA"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

				EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
27	GRAPADORA INDUSTRIAL PARA 200 PAG.	UND	50	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC
28	GRAPAS 20/23	CAJA	100	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
29	GRAPAS STANDARD 26/6, 5000 PIEZAS	CAJA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
30	LABEL DE DIFERENTE COLORES	CAJA	50	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
31	LAPIZ DE CARBON #2 12/1	CAJA	100	NA	C	NC	NA	C	NC	NA	NC
32	LIBRETA RAYADAS 5 X 8	UND	250	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
33	LIBRETA RAYADAS 9 X 12	UND	250	NA	C	NC	NA	C	NC	NA	NC
34	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 150 PAG	UND	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
35	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 300 PAG	UND	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
36	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 500 PAG	UND	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
37	CAPACOLORES SURTIDOS, PUNTA GRUESA	UND	800	NA	C	NC	NA	C	NC	NA	NC
38	NOTAS ADHESIVAS BANDERITA	PAQ.	200	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBREA"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

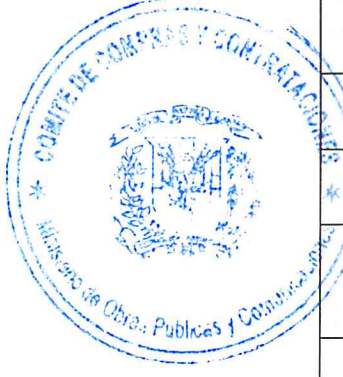
39	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO METAL (ESTÁNDAR)	UND	200	EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/NTVEA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL											
40	PAPEL BOND 8 1/2X13	RESMA	300	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC											
41	PAPEL COPIA BOND 8 1/2X13	RESMA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC											
42	PAPEL BOND 8 1/2 X 11	RESMA	10,000	NC	C	C	C	C	NC	C	NC											
43	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X11	RESMA	60	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
44	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X11	RESMA	60	NA	NC	C	NA	NC	NC	NA	NC											
45	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X11	RESMA	60	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
46	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X11	RESMA	60	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
47	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X13	RESMA	40	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
48	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X13	RESMA	40	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
49	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X13	RESMA	40	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											
50	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X13	RESMA	40	NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC											

*(Handwritten signatures and initials)*





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007

EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"

Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

			EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
51	RESMA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
52	RESMA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
53	RESMA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
54	RESMA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
55	RESMA	10	NA	NC	C	NA	NC	NC	NA	NC
56	ROLLO	25	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
57	ROLLO	25	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
58	CAJA	100	NA	NC	C	NA	C	NC	NA	NC
59	CAJA	200	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
60	RESMA	50	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
61	UND	100	NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

62	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS CAPACIDAD DE 10 HOJAS	UND	100	NA	EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL					
63	NOTA ADHESIVA 2X3	UND	250	NA		NC	C	NA	C	NC	NA	NC					
64	POST IT 3X3	UND	250	NA		C	C	NA	C	NC	NA	NC					
65	PROTECTOR PLASTICO DE HOJAS 8 1/2 X 11	PAQ	100	NA		C	C	NA	C	NC	NA	NC					
66	SACA GRAPA MANUAL INDUSTRIAL	UND	36	NA		C	C	NA	C	NC	NA	NC					
67	SACA GRAPA STANDARD	UND	350	NA		C	C	NA	NC	NC	NA	NC					
68	SELLOS NUMERADORES DE TALONARIOS (VER IMAGEN ANEXA)	UND	15	NA		C	C	NA	C	NC	NA	NC					

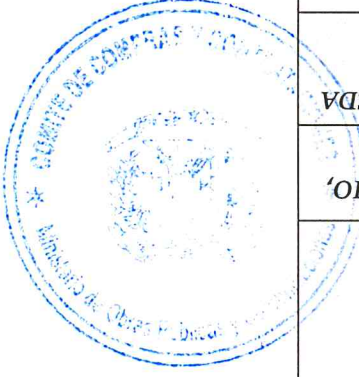


Página 23 de 54  
Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

		PAQUETE	EDITORIA CORRIPO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVEERSIONES GREYMON,SRL
69	SEPARADORES DE CARPETA 8 1/2 X 11	5/1	300	NA	NC	C	NA	C	NC	NA
70	SOBRE MANILA 9 X 12	UND	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA
71	SOBRE MANILA 10 X 13	UND	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA
72	SOBRE MANILA 8X5	UND	500	NA	C	C	NA	C	NC	NA
73	TABLA DE APOYO	UND	50	NA	C	C	NA	C	NC	NA
74	TIJERAS (PARA OFICINA DE 171 MM, DE ACERO INOXIDABLE MANGO PLÁSTICO RESISTENTE.	UND	250	NA	NC	NC	NA	C	NC	NA
75	TINTA PARA SELLO AZUL	UND	96	NA	C	C	NA	C	NC	C
76	TINTA NEGRA EN LATA DE UN KILO	UND	7	NA	NC	NC	NA	NC	NC	NC
77	TINTA AZUL REFLETT EN LATA DE UN KILO	UND	1	NA	C	C	NA	NC	NC	NC
78	LIMPIADOR DE ROLO Y MANTILLA	GALON	1	NA	NC	NC	NA	NC	NC	NC

*[Handwritten signatures and initials]*





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007  
EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBREA"  
Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)

						EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD/NTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
79		LIMPIADOR DE PLANCHA-PR-500 (1/4)	UND	4		NA	C	NA	NA	NC	NC	NA	NC
80		LITO GOMA ARABICA PARA LA IMPRENTA	GALON	1		NA	NC	NA	NA	NC	NC	NA	NC
81		SOLUCION DE FUENTE	GALON	1		NA	NC	NA	NA	NC	NC	NA	NC
82		ZAFACONES DE OFICINA EN METAL TIPO MALLA 12 PULG	UND	96		NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
83		SACA PUNTA ELECTRICO	UND	36		NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
84		MAQUINA SUMADORA EL-2630P-III (CALCULADORA IMPRESORA DE 12 DÍGITOS)	UND	50		NA	C	C	NA	C	NC	NA	NC
85		PIZARRA BLANCA 16" X 20"	UND	24		NA	C	C	NA	NC	NC	NA	NC
86		PLANCHA 98/10	UND	25		NA	C	NA	NA	NC	NC	NA	NC
87		PLANCHA PARA ABD 360	UND	25		NA	C	NA	NA	NC	NC	NA	NC
88		TINTA PARA NUMERADORES	UND	6		NA	C	NA	NA	NC	NC	NA	NC
89		CARTON TAPA 15D X 12 X 10	LIBRA	70		NA	C	NA	NA	NC	NC	NA	NC

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

90	REVELADOR DE PLANCHAS SP-200 (1/4) ABD	UND	2	EDITORIA CORRIPIO, SAS	INVERSIONES TEJEDA VALERA PD/INTEVA,SRL	MAXIMO BODEGA EOP DEL CARIBE,SRL	KSUPPLIES,SRL	PADRON OFFICE SUPPLY,SRL	BEST SUPPLY,SRL	LGC LEGAL GROUP CONSULTING	INVERSIONES GREYMON,SRL
----	--	-----	---	---------------------------	---	-------------------------------------	---------------	-----------------------------	-----------------	-------------------------------	----------------------------

Ref. MOPC-CCC-CP-2021-0007

EVALUACIÓN OFERTA TÉCNICA "SOBRE A"

Criterio de evaluación: Cumple (C); No Cumple (NC), No aplica (NA)



Handwritten signatures in blue ink.



### OBSERVACIONES A LAS OFERTAS TÉCNICAS DE LOS OFERENTES

#### 9. EDITORIA CORRIPIO, S.A.S.

##### *Documentación Legal*

- No Suministro Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.

Nota: Presentada no está legalizada por Procuraduría General de la República. Solicitado en la fase de subsanación de fecha 04/05/2021.

##### *Documentación Financiera*

- No presenta observaciones de carácter financiero.

##### *Documentación Técnica*

- En las fichas técnicas del ítem: 42, no especifica las cantidades, requeridas por el pliego de condiciones.



#### 10. INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.

##### *Documentación Legal*

- No subsano la Certificación del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes que la avale dentro de la clasificación de micro, pequeña o mediana empresa, vigente (Presentada se encuentra vencida).

Solicitado en la fase de subsanación de fecha 04/05/2021.

##### *Documentación Financiera*

- No presenta observaciones de carácter financiero.

##### *Documentación Técnica*

- En las fichas técnicas del ítem: 6, no colocó imagen, requerida por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 15, no especifica 70/50, requeridos por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 17, no colocó imagen, requerida por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 18, no colocó imagen, requerida por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 23, no colocó imagen, requerida por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 24, no especifica las medidas, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 29, no especifica las 5000 piezas, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 34,35 y 36 no especifica si la tapa del libre record es dura, requerido por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 37, no especifica lo requerido por el pliego de condiciones.

- En las fichas técnicas del ítem: 41,44,51,52,53,54 y 55, no especifican la unidad de la cantidad, si son hojas o resma, requerido por el pliego de condiciones (que dice resma).
- En las fichas técnicas del ítem:58, no especifican la unidad de la cantidad y el pliego requiere caja.
- En las fichas técnicas del ítem: 59, correspondiente:

**PAPEL CONTINUO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES.**

- Nota: Existe una inconsistencia entre la solicitud de la unidad requiriente, pliego de condiciones y la circular de las respuestas no. 01. De fecha 26-4-2021 (Fue consultado en el área de compra).
- Solicitud de la unidad requiriente requirió 4 partes.
- Pliego de condiciones requirió 24 partes.
- Circular de respuestas no. 01. De fecha 26/4/2021, responde que son de 2 partes

- En las fichas técnicas del ítem: 62, no especifica la capacidad para 10 hojas, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 69, no especifica las medidas, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 74, no especifica las 171 MM, de acero inoxidable mango plástico resistente, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 76, no especifica las cantidades, requeridas por el pliego de condiciones.

Nota: El pliego de condiciones requiere 7 cantidades y el oferente presento 70 cantidades.

- En las fichas técnicas del ítem: 78 ,80 y 81 no especifica la unidad medida, requeridas por el pliego de condiciones.

**11. MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No presenta observaciones de carácter legal.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- En las fichas técnicas del ítem: 24, la especificación dice macho gancho hembra y el pliego requiere gancho broche de archivo de 2".
- En las fichas técnicas del ítem: 31, no especifica de carbón #2, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 33, especifica dos formatos diferentes a los requeridos por el pliego de condiciones.

Nota: El pliego requiere de 9 x12 y oferta dos, 8 ½ x 11 y 9 x 12.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- En las fichas técnicas del ítem: 59, correspondiente:

**PAPEL CONTINUO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES.**

- Nota: Existe una inconsistencia entre la solicitud de la unidad requiriente, pliego de condiciones y la circular de las respuestas no. 01. De fecha 26/4/2021 (Fue consultado en el área de compra).
- Solicitud de la unidad requiriente requirió 4 partes.
- Pliego de condiciones requirió 24 partes.
- Circular de respuestas no. 01. De fecha 26/4/2021, responde que son de 2 partes

- En las fichas técnicas del ítem: 62, no especifica la capacidad para 10 hojas y las cantidades, requeridas por el pliego de condiciones.

Nota: El pliego requiere 100 cantidades y presento 200 cantidades.

- En las fichas técnicas del ítem: 74, no especifica las 171 MM, de acero inoxidable mango plástico resistente, requeridas por el pliego de condiciones.

**12. KSUPPLIES, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No presenta observaciones de carácter legal.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- No presenta observaciones de carácter técnico.



**13. PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No presenta observaciones de carácter legal.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- En las fichas técnicas del ítem: 5, no especifica las medidas, requeridas por el pliego de condiciones.

Nota: El pliego requiere 10x12x15 y presento 25x10x10.

- En las fichas técnicas del ítem: 9, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 17, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 18, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 27, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 39, la imagen no corresponde a lo requerido por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 43, 44, 45 y 46, no especifica que es hoja de copia, requerido por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 47, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 48, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JA', 'fm', 'OC', and a large 'D'.*

- En las fichas técnicas del ítem: 49, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 50, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 55, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 67, no especifica lo requerido por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 76, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 77, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 78, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 79, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 80, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 81, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 85, la imagen no corresponde a lo requerido por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 86, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 87, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 88, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 89, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.
- En las fichas técnicas del ítem: 90, no colocó imagen, requeridas por el pliego de condiciones.

**14. BEST SUPPLY, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No presenta observaciones de carácter legal.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- En las fichas técnicas presentadas no colocó las cantidades, requeridas por el pliego de condiciones.

**15. LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No subsano la Declaración Jurada (en original) donde se manifieste que no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06, de No Litigio Judicial Pendiente y de no estar en proceso de quiebra, con firma legalizada por un Notario Público y en la Procuraduría General de la República (PGR) o la institución que aplique.

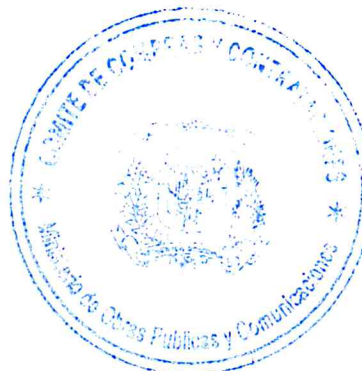
Nota: Declaración presentada no está legalizada por la Procuraduría General de La Republica (PGR). Solicitado en la fase de subsanación de fecha 04/05/2021.

**Documentación Financiera**

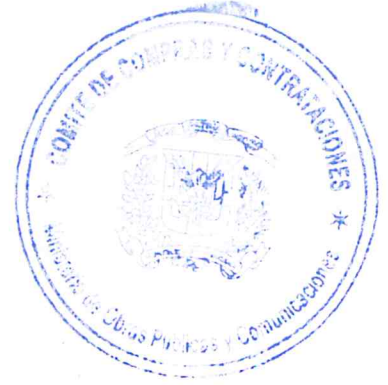
- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- No presenta observaciones de carácter técnica.







**16. INVERSIONES GRETMON, S.R.L.**

**Documentación Legal**

- No presenta observaciones de carácter legal.

**Documentación Financiera**

- No presenta observaciones de carácter financiero.

**Documentación Técnica**

- En las fichas técnicas presentadas no colocó las cantidades, requeridas por el pliego de condiciones.

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN:**

Luego de la evaluación de las Ofertas Técnicas "Sobre A" y documentos subsanables, el comité de Peritos evaluadores ha concluido lo siguiente:

**HABILITADOS/NO HABILITADOS**

No.	OFERENTES	CONDICION
1	EDITORA CORRIPIO, S.A.S.	NO HABILITADOS
2	INVERSIONES TEJEDA VALERA FD (INTEVAL), S.R.L.	NO HABILITADOS
3	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	HABILITADOS
4	KSUPPLIES, S.R.L.	HABILITADOS
5	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	HABILITADOS
6	BEST SUPPLY, S.R.L.	NOHABILITADOS
7	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.	NOHABILITADOS
8	INVERSIONES GRETMON, S.R.L.	NOHABILITADOS

**LISTADOS DE OFERENTES HABILITA**

No.	OFERENTES	ITEM HABILITADOS
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 13,14 ,15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41,42, 43,44, 45,46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61,63, 64, 65, 66,67, 68, 69, 70, 71, 72,73,75, , 82 y 85.
2	KSUPPLIES, S.R.L.	42.
3	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13,14 ,15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41,42, 51, 52,



53, 54, 56, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 82, 83 y 84.

**LISTADO DE ITEM DESIERTO**

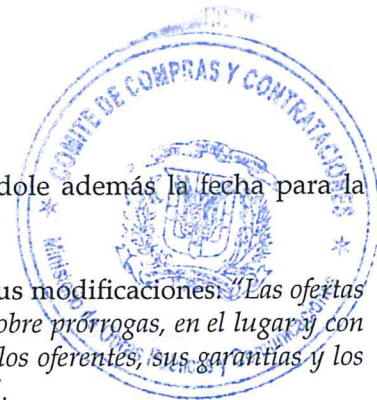
No.ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
9	CINTA ZEBRA YMCKK-500 PARA CARNET DE RECURSOS HUMANOS.	UND.	6
17	COLA BLANCA (PEGAMENTO INMPRENTA).	GALON	6
18	COLA ROJA (PEGAMENTO PARA IMPRENTA).	UND.	6
59	PAPEL CONTINUO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES.	CAJA	200
76	TINTA NEGRA EN LATA DE UN KILO.	UND.	7
77	TINTA AZUL REFLETT EN LATA DE UN KILO.	UND.	1
78	LIMPIADOR DE ROLO Y MANTILLA.	GALON	1
79	LIMPIADOR DE PLANCHA-PR-500 (1/4).	UND.	4
80	LITO GOMA ARABICA PARA LA IMPRENTA.	GALON	1
81	SOLUCION DE FUENTE.	GALON	1
86	PLANCHA 98/10.	UND	25
87	PLANCHA PARA ABD 360.	UND	25
88	TINTA PARA NUMERADORES.	UND	6
89	CARTON TAPA 15D X 12 X 10.	LIBRA	70
90	REVELADOR DE PLANCHAS SP-200 (1/4) ABD.	UND	2

**RESULTA:** Que, dicho Informe Final de Evaluación de Oferta Técnica, fue aprobado en fecha 25 de mayo de 2021, mediante el Acto Administrativo No. MOPC-ADIF-018-2021, por el Comité de Compras y Contrataciones, ordenando a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, notificar el resultado de la presente evaluación, como al efecto realizó en fecha 25 de mayo de 2021, de acuerdo a lo sugerido por los peritos evaluadores en el informe entregado, indicándole además la fecha para la apertura de oferta económica a efectuarse el 26 de mayo de 2021.

**RESULTA:** Que, en fecha 28 de mayo de 2021, el oferente, LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L., deposita ante la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC, una solicitud de revisión de evaluación de oferta, toda vez que el mismo resultado no habilitado, según acto administrativo mencionado en párrafo anterior, alegando una inobservancia en cuanto a documentos de carácter legal no depositado, los cuales si habían sido depositado en la etapa subsanable en fecha 13 de abril 2021, y recibido ante la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

**RESULTA:** Que, por motivo de la solicitud antes mencionada, fue emitida por la comisión de peritos del proceso en cuestión, un acta rectificativa, de fecha 31 de mayo de 2021, en la cual se corrige lo solicitado por el oferente, LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L., y se habilita el mismo en el ítem 42, siendo aprobada dicha acta, mediante el Acto Administrativo No. MOPC-RECT-011-2021, d/f 01 de junio de 2021, por el Comité de Compras y Contrataciones, ordenando a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, notificar el resultado de la presente evaluación, como al efecto realizó en fecha 01 de junio de 2021, de acuerdo





a lo sugerido por los peritos evaluadores en el informe entregado, indicándole además la fecha para la apertura de oferta económica a efectuarse el 02 de junio de 2021.

**CONSIDERANDO [23]:** Que conforme el artículo 23 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *“Las ofertas se abrirán en la fecha y hora indicadas en el pliego de condiciones o en sus alcances sobre prórrogas, en el lugar y con las formalidades que se hayan indicado (...). En el acto se hará público el nombre de los oferentes, sus garantías y los precios de sus ofertas. Dicho acto se efectuará con la presencia de notario público (...).”*

**CONSIDERANDO [24]:** Que en atención a las disposiciones del numeral 05.01 del Manual de Procedimientos de Comparación de Precios: *“La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones recibe las Ofertas Económicas hasta la fecha y hora fijadas en el Cronograma de Actividades, en la convocatoria y en las invitaciones; y las remite al Consultor Jurídico de la Entidad Contratante quien las mantendrá bajo su custodia hasta el día fijado para su apertura”.*

**CONSIDERANDO [25]:** Que el artículo 83 del Reglamento de Aplicación No. 543-12, establece que: *“Las ofertas se presentarán por escrito en sobres cerrados que posean la seguridad apropiada para garantizar la confidencialidad de las mismas hasta el momento de la apertura, dentro de los plazos establecidos de acuerdo con los requerimientos del pliego de condiciones específicas”.*

**CONSIDERANDO [26]:** Que el artículo 87 del Reglamento de Aplicación No. 543-12, dispone que: *“El Comité de Compras y Contrataciones procederá a designar a los peritos responsables de evaluar las ofertas técnicas, mediante el mismo acto administrativo por el que se apruebe el procedimiento de selección y los Pliegos de Condiciones Específicas”.*

**CONSIDERANDO [27]:** Que se indica en el artículo 88 citado Reglamento de Aplicación: *“Se deberá entregar a cada uno de los peritos designados una copia de las ofertas técnicas, para que por separado procedan a realizar el análisis y evaluación de las mismas, con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas, Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia”.*

**VISTO:** El Informe Final de Evaluación de Ofertas Técnicas “Sobre A”, d/f 18 de mayo de 2021, presentado ante la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones en fecha 21 de mayo de 2021.

**VISTO:** El Acto Administrativo No. MOPC-ADIF-018-2021, de fecha 25 de mayo de 2021, emitido por el Comité de Compras y Contrataciones.

**VISTAS:** Las notificaciones realizadas vía correo electrónico de habilitación y no habilitación de fecha 25 de mayo de 2021.

**VISTO:** La solicitud de revisión evaluación de oferta, d/f 28 de mayo de 2021, emitida por LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.

**VISTO:** El acta rectificativa d/f 31 de mayo de 2021, relativa al proceso No. MOPC-CCC-CP-2021-0007, emitida por la comisión de peritos.

**VISTO:** El acto administrativo No. MOPC-RECT-011-2021, d/f 01 de junio de 2021, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones, MOPC.

**VISTAS:** Las notificaciones realizadas vía correo electrónico de habilitación y no habilitación de fecha 01 de junio de 2021.

### Acto de apertura y evaluación de oferta económica

**RESULTA:** Que, estando programado para el día 26 de mayo de 2021, la apertura de la oferta económica se constató la presencia del Comité de Compras y Contrataciones del MOPC, la Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante Dra. Petra Rivas Herasme, última que recogió todos los incidentes del referido acto.

**RESULTA:** Que, estando programado para el día 02 de junio de 2021, la apertura de la oferta económica se constató la presencia del Comité de Compras y Contrataciones del MOPC, la Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante Dra. Petra Rivas Herasme, última que recogió la incidencia del referido acto, solo en cuanto al oferente LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.

**RESULTA:** Que, concluida la apertura de ofertas económicas, mediante Oficio No. DCC-0931-2021, en fecha 02 de junio de 2021, fue remitido por la Licda. Carina Cedano, Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones a los peritos designados el "Sobre B" de las ofertas habilitadas para fines de evaluación.

**RESULTA:** Que el 08 de junio de 2021, fue presentado por los peritos evaluadores ante la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones el Informe Final de Evaluación de Oferta Económica, d/f 07 de junio de 2021, mediante el cual se hizo constar lo siguiente:

*Dando cumplimiento a los principios de eficiencia, igualdad, transparencia, economía, flexibilidad, participación y razonabilidad, el Comité de Peritos procedió a evaluar la oferta económica de los oferentes habilitados del proceso de Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007 "ADQUISICIÓN SUMINISTROS DE OFICINA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MOPC"*

#### Datos de la Comparación de Precios:

- *Pliego de Condiciones Específicas para la Comparación de Precios MOPC-CCC-CP-2021-0007.*
- *Circular No. 1 de fecha 26/04/2021.*
- *Enmienda No. 1 de fecha 26/04/2021.*
- *Solicitud de Evaluación de las Ofertas Técnicas del Proceso mediante Oficio No. DCC-0737-2021 del 28/04/2021.*
- *Informe de Evaluación de la documentación subsanable de las Ofertas Técnicas "SOBRE A" de fecha 04/05/2021.*
- *Solicitud de Evaluación de la Documentación Subsancable del Proceso mediante Oficio No. DCC-0825-2021 del 14/05/2021.*
- *Informe de Evaluación de Habilitación de las Ofertas Técnicas "SOBRE A" de fecha 18/05/2021.*
- *Solicitud de Evaluación de la oferta económicas "Sobre B" mediante Oficio No. DCC-0898-2021 del 26/05/2021.*
- *Informe de Rectificativa de Habilitación de las Ofertas Técnicas "SOBRE A" de fecha 31/05/2021.*

*A continuación, se presenta el listado de los oferentes y sus ítems habilitados:*





No.	OFERENTES	ITEM HABILITADOS
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 82 y 85.
2	KSUPPLIES, S.R.L.	42.
3	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 82, 83 y 84.
4	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.	42.

**Metodología empleada:**

Se revisaron las ofertas económicas de los oferentes habilitados, donde se evaluaron que las mismas contaran con las especificaciones, unidades totales requeridas, precios unitarios, ITBIS debidamente transparentado y precio total. Posteriormente, se realizaron las correcciones aritméticas a las ofertas económicas.

Dicho esto, la comisión de peritos evaluadores determinó lo siguiente:

**OBSERVACIONES A LAS OFERTAS ECONÓMICAS DE LOS OFERENTES**

**1. MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.**

Presentó oferta económica por un monto de RD\$ 3,756,155.57 (tres millones setecientos cincuenta y seis mil cientos cincuenta y cinco con 57/100 pesos dominicanos). La garantía de seriedad de la oferta está debidamente expedida por Compañía Dominicana de Seguros, S.R.L., con una vigencia desde el 28/04/2021 hasta el 28/12/2021, por un monto de RD\$ 60,000.00

**Observaciones:**

- a) El oferente en su oferta económica presentó uno de ítems con especificaciones diferentes a los presentados en su propuesta técnica "Sobre A" (Este ítem de su sobre A si estaba acorde a las exigencias del pliego de condiciones). El ítem suministrado diferente es el siguiente:

No.	Ítem presentado Sobre B	Ítem presentado Sobre A (acorde a Pliego de Condiciones)
15	CLIP BILLETTERO 70/50 2 PLGDS 1 ¼ PLGDS 12/1	CLIP BILLETTERO 70/50 2PLGDS 12/1

85	PIZARRA BLANCA 16" X 20" (18X24) MARCA QUATER	PIZARRA BLANCA 16" X 20"
----	---	--------------------------

2. **KSUPPLIES, S.R.L.**

Presentó oferta económica por un monto de **RD\$ 1,793,600.00 (un millón setecientos noventa y tres mil seiscientos con 00/100 pesos dominicanos)**. La garantía de seriedad de la oferta está debidamente expedida por General de Seguros, S.A., con una vigencia desde el 28/04/2021 hasta el 15/08/2021, por un monto de **RD\$ 48,000.00**

Sin observaciones

3. **PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.**

Presentó oferta económica por un monto de **RD\$ 3,925,239.50 (tres millones novecientos veinticinco mil doscientos treinta y nueve con 50/100 pesos dominicanos)**. La garantía de seriedad de la oferta está debidamente expedida por Atrio Seguros, S.A, con una vigencia desde el 28/04/2021 hasta el 28/07/2021, por un monto de **RD\$ 39,253.00**

Observaciones:

a) El oferente en su oferta económica presentó ítems con especificaciones diferentes a los presentados en su propuesta técnica "Sobre A" (Estos ítems de su sobre A si estaban acorde a las exigencias del pliego de condiciones). Los ítems suministrados diferentes son los siguientes:

No.	Ítem presentado Sobre B	Ítem presentado Sobre A (acorde a Pliego de Condiciones)
4	ARCHIVO MUERTO T/MALETIN 15X12X15	CAJA DE ARCHIVO DE CARTON TIPO MALETIN 10X12X15
6	ARCHIVO MUERTO CARTA K97500 DE 16X12X10	CAJA DE CARTON TROQUELADA
13	CLIP BILLETERO 15MM	CLIP BILLETERO 2.54 CM 12/1
24	GANCHOS P/FOLDERS	GANCHO BROCHE DE ARCHIVO DE DOS PULGADAS
28	GRAPAS 200 HOJAS 23MM 23/23 EAGLE	GRAPAS 20/23
29	GRAPAS STANDARD 26/6, TALBOT/EAGLE	GRAPAS STANDARD 26/6, 5000 PIEZAS
30	ETIQUETAS P/FOLDERS STANTOP 200/I VARIADA	LABEL DE DIFERENTE COLORES
33	LIBRETA RAYA 8 ½ X 11 BLANCA TALBOT	LIBRETA RAYADAS 9 X 12
34	LIBRO RECORD 150 PAG OFI-NOTA	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 150 PAG
51	PAPEL 09 ½ X 11 (1P) BCO ABBY	PAPEL NCR ORIGINAL 8 1/2X11
52	PAPEL 09 ½ X 11 (2P) BCO ABBY 420 UNID COPIA AZUL	PAPEL NCR COPIA AZUL 8 1/2X11
53	PAPEL 09 ½ X 11 (2P) BCO ABBY 420 UNID COPIA AMARILLA	PAPEL NCR COPIA AMARILLO 8 1/2X11
54	PAPEL 09 ½ X 11 (2P) BCO ABBY 420 UNID COPIA ROSADA	PAPEL NCR COPIA ROSADO 8 1/2X11
56	PAPEL PARA PLOTTER 24X50 MTS OPACO ABBY. CANT: 25 UNIDADES	PAPEL PARA PLOTTER 24X50 YDS CANT: 25 ROLLOS
57	PAPEL PARA PLOTTER 36"X50 MTS OPACO ABBY.	PAPEL PARA PLOTTER 36 CANT: 25 ROLLOS

*Am*  
*M*  
*20*  
*P*  
*20*





	CANT: 25 UNIDADES	
60	PAPEL DE HILO BLANCO 500H CANT: 50 UNIDAD	PAPEL EN HILO 8 1/2X11 CANT: 50 RESMA
62	PERFORADORA DE 03 HOYOS TALBOT	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS CAPACIDAD DE 10 HOJAS
65	PROTECTOR DE HOJAS MEDIO 100/1 TALBOT	PROTECTOR PLASTICO DE HOJAS 8 1/2 X 11
66	SACAGRAPAS H.D BOSTITCH	SACA GRAPA MANUAL INDUSTRIAL
68	NUMERADOR AUTOMATICO 07 DIG STUDMARK	SELLOS NUMERADORES DE TALONARIOS
69	SEPARADORES DE CARPETA CANT: 300 UNIDADES	SEPARADORES DE CARPETA 8 1/2 X 11 CANT: 300 PAQUETE 5/1
72	SOBRE MANILA 5½ X 8½ COPEL	SOBRE MANILA 8X5
73	TABLA C/GANCHO 8½ X 11 CARTON TALBOT	TABLA DE APOYO
74	TIJERA DE OFICINA 7"	TIJERAS (PARA OFICINA DE 171 MM, DE ACERO INOXIDABLE MANGO PLÁSTICO RESISTENTE.
75	TINTA GOTERO STUDMARK 24 ML AZUL	TINTA PARA SELLO AZUL
82	CESTO PAPEL METAL 12" NEGRO	ZAFACONES DE OFICINA EN METAL TIPO MALLA 12 PULG

b) El oferente no presentó los siguientes Ítems en su "Sobre B", después de estas ser ofertadas en su Sobre A y habilitadas en el informe pertinente:

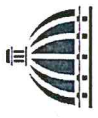
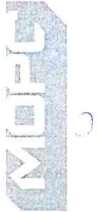
No.	Ítem <u>no</u> presentados en el Sobre B	Observación
41	PAPEL COPIA BOND 8 1/2X13	PRESENTO EL ITEM EN MONTO "0"
55	PAPEL NCR FINAL VERDE 8 1/2X11	PRESENTO EL ITEM EN MONTO "0"

#### 4. **LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L.**

Presentó oferta económica por un monto de **RDS 1,696,250.00** (un millón seiscientos noventa y seis mil doscientos cincuenta con 00/100 pesos dominicanos). La garantía de seriedad de la oferta está debidamente expedida por Compañía Dominicana de Seguros, S.R.L., con una vigencia desde el 28/04/2021 hasta el 28/04/2022, por un monto de **RDS 18,000.00**

Sin Observaciones.





GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

CUADRO COMPARATIVOS



NOTA: DEBIDO A ESPACIO SE HAN COLOCADO EN EL CUADRO NO.1 SOLAMENTE LOS OFERENTES MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L Y PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L, EN TODOS LOS ITEMS DEL PROCESO MENOS EL ITEM NO. 42. DEBIDO A QUE EN ESTE ITEM SI PARTICIPAN TODOS LOS OFERENTES.  
EL ITEM NO. 42 Y TODOS LOS OFERENTES HABILITADOS SON EVALUADOS EN EL CUADRO NO. 2 DE COMPARATIVO DE OFERTAS

CUADRO NO. 1 DE COMPARATIVO DE OFERTAS

ITEM SOLICITADO POR EL MOPC										MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L					PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L				
Item	Descripción	Unidad De Medida	Cant.	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	ADJUDICATARIO	
1	BOLIGRATO COLOR AZUL 12/1	CAJA	500	46.20	0.00	0.00	46.20	46.20	46.20	23,100.00	53.00	0.00	0.00	53.00	53.00	53.00	26,500.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
2	BOLIGRATO NEGRO 12/1	CAJA	500	46.20	0.00	0.00	46.20	46.20	DATO	23,100.00	53.00	0.00	0.00	53.00	53.00	53.00	26,500.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
3	BOLIGRATO ROJO 12/1	CAJA	100	46.20	0.00	0.00	46.20	46.20	NO	4,620.00	53.00	0.00	0.00	53.00	53.00	53.00	5,300.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
4	CAJA DE ARCHIVO DE CARTON TIPO MALETIN 10X12X15	UND	700	40.68	7.32	7.32	48.00	48.00	PRESENTADO	35,600.00	106.78	19.22	19.22	126.00	126.00	126.00	88,200.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
5	CAJA DE CARTON GRANDE CON TAPA 24 X 12 X 10	UND	500	169.49	30.51	30.51	200.00	200.00	ITEM NO HABILITADO	100,000.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
6	CAJA DE CARTON TROQUELADA	UND	700						ITEM NO PRESENTADO									PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
7	CERA PARA CONTAR DINERO	UND	150	23.36	4.20	4.20	27.56	27.56		4,134.00	38.00	6.84	6.84	44.84	44.84	44.84	6,726.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
8	CHINCHETA 30/1	CAJA	500	31.36	5.64	5.64	37.00	37.00		18,500.00	19.50	3.51	3.51	23.01	23.01	23.01	11,505.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
9	CINTA ZEBRA YMCKK-500 PARA CARNET DE RECURSOS HUMANOS	UND	6						ITEM NO PRESENTADO									ITEM DESIERTO	
10	CINTA ADHESIVA GRANDE (2500) TRANSPARENTE	UND	800	39.41	7.09	7.09	46.50	46.50		37,200.00	39.00	7.02	7.02	46.02	46.02	46.02	36,816.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
11	CINTA ADHESIVA PEQ. PARA DISPENSADOR 3/4	UND	800	42.37	7.63	7.63	50.00	50.00		40,000.00	51.00	9.18	9.18	60.18	60.18	60.18	48,144.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
12	CLIP BILLETTERO 19MM 12/1	CAJA	500	12.91	2.32	2.32	15.23	15.23	DATO	7,615.00	15.00	2.70	2.70	17.70	17.70	17.70	8,850.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
13	CLIP BILLETTERO 2.54 CM 12/1	CAJA	500	19.97	3.59	3.59	23.56	23.56	NO	11,780.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
14	CLIP BILLETTERO 33MM 12/1	CAJA	500	34.10	6.14	6.14	40.24	40.24	PRESENTADO	20,120.00	31.50	5.67	5.67	37.17	37.17	37.17	18,585.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
15	CLIP BILLETTERO 7050 2PLGDS 12/1	CAJA	500	69.13	12.44	12.44	81.57	81.57		40,785.00	81.50	14.67	14.67	96.17	96.17	96.17	48,085.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
16	CLIP CARNET / YOYO	UND	500	22.03	3.97	3.97	26.00	26.00		13,000.00	22.03	3.97	3.97	26.00	26.00	26.00	13,000.00	ITEM EMPATE	
17	COLA BLANCA (PEGAMENTO IMPRENTA)	GALON	6						ITEM NO PRESENTADO									ITEM DESIERTO	
18	COLA ROJA (PEGAMENTO PARA IMPRENTA)	UND	6						ITEM NO PRESENTADO									ITEM DESIERTO	
19	CORRECTOR LIQUIDO	UND	200	15.77	2.84	2.84	18.61	18.61		3,722.00	21.00	3.78	3.78	24.78	24.78	24.78	4,956.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
20	DISPENSADORES DE GINTA	UND	750	85.49	15.39	15.39	100.88	100.88	DATO	75,660.00	73.00	13.14	13.14	86.14	86.14	86.14	64,605.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
21	FELPAS COLOR AZUL 12/1	CAJA	100	156.00	0.00	0.00	156.00	156.00	NO	15,600.00	210.00	0.00	0.00	210.00	210.00	210.00	21,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
22	FOLDER 8 1/2 X 11	CAJA	500	156.25	28.13	28.13	184.38	184.38	PRESENTADO	92,190.00	173.00	31.14	31.14	204.14	204.14	204.14	102,070.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
23	FOLDER 8 1/2 X 13	CAJA	500	235.00	42.30	42.30	277.30	277.30		138,650.00	313.56	56.44	56.44	370.00	370.00	370.00	185,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
24	GANCHO BROCHE DE ARCHIVO DE DOS PULGADAS	CAJA	250						ITEM NO HABILITADO									PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
25	BANDITA DE GOMA	CAJA	100	16.42	2.96	2.96	19.38	19.38		1,938.00	14.41	2.59	2.59	17.00	17.00	17.00	1,700.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
26	GRAPADORA ESTANDAR	UND	300	124.85	22.47	22.47	147.32	147.32		44,196.00	173.00	31.14	31.14	204.14	204.14	204.14	61,242.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
27	GRAPADORA INDUSTRIAL PARA 200 PAG.	UND	50	848.03	152.65	152.65	1,000.68	1,000.68	DATO NO PRESENTADO	50,034.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
28	GRAPAS 20/23	CAJA	100	69.38	12.49	12.49	81.87	81.87		8,187.00	59.32	10.68	10.68	70.00	70.00	70.00	7,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
29	GRAPAS STANDARD 26/6, 5000 PIEZAS	CAJA	100	28.14	5.07	5.07	33.21	33.21		3,321.00	28.81	5.18	5.18	34.00	34.00	34.00	3,400.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	
30	LABEL DE DIFERENTE COLORES	CAJA	50	36.88	6.64	6.64	43.52	43.52		2,176.00	44.92	8.08	8.08	53.00	53.00	53.00	2,650.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	

*(Handwritten signatures and initials)*





GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

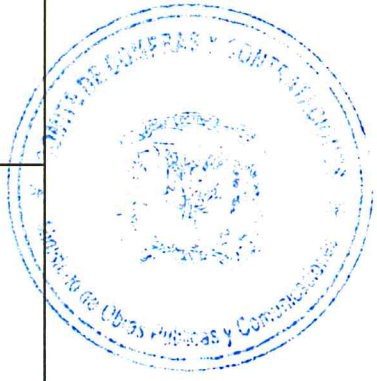
ITEM SOLICITADO POR EL MOPC										MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.										PADRON OFFICESUPPLY, S.R.L.									
Item	Descripción	Unidad De Medida	Cant.	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	ABJUDICATARIO											
31	LAPIZ DE CARBON #2 12/1	CAJA	100																										
32	LIBRETA RAYADAS 5 X 8	UND	250	10.82	1.95	1.95	12.77	12.77	3,192.50	3,192.50	16.95	0.00	0.00	40.00	40.00	4,000.00	4,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.											
33	LIBRETA RAYADAS 9 X 12	UND	250																										
34	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 150 PAG	UND	100	103.39	18.61	18.61	122.00	122.00	12,200.00	12,200.00																			
35	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 300 PAG	UND	100	122.03	21.97	21.97	144.00	144.00	14,400.00	14,400.00																			
36	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 500 PAG	UND	100	172.03	30.97	30.97	203.00	203.00	20,300.00	20,300.00																			
37	CAFACOLORES SURTIDOS, PUNTA GRUESA	UND	800																										
38	NOTAS ADHESIVAS BANDERITA	PAQ.	200	39.60	7.13	7.13	46.73	46.73	9,346.00	9,346.00																			
39	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO METAL (ESTÁNDAR)	UND	200	427.97	77.03	77.03	505.00	505.00	101,000.00	101,000.00																			
40	PAPEL BOND 8 1/2X13	RESMA	300	196.80	35.42	35.42	232.22	232.22	69,666.00	69,666.00																			
41	PAPEL COPIA BOND 8 1/2X13	RESMA	100	164.21	26.56	26.56	193.77	193.77	19,377.00	19,377.00																			
43	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X11	RESMA	60	138.38	24.91	24.91	163.29	163.29	9,797.40	9,797.40																			
44	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X11	RESMA	60	138.38	24.91	24.91	163.29	163.29	9,797.40	9,797.40																			
45	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X11	RESMA	60	138.38	24.91	24.91	163.29	163.29	9,797.40	9,797.40																			
46	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X11	RESMA	60	138.98	25.02	25.02	164.00	164.00	9,840.00	9,840.00																			
47	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X13	RESMA	40	164.21	29.56	29.56	193.77	193.77	7,750.80	7,750.80																			
48	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X13	RESMA	40	164.21	29.56	29.56	193.77	193.77	7,750.80	7,750.80																			
49	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X13	RESMA	40	164.21	29.56	29.56	193.77	193.77	7,750.80	7,750.80																			
50	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X13	RESMA	40	164.21	29.56	29.56	193.77	193.77	7,750.80	7,750.80																			
51	PAPEL NCR ORIGINAL 8 1/2X11	RESMA	100	296.00	53.28	53.28	349.28	349.28	34,928.00	34,928.00																			
52	PAPEL NCR COPIA AZUL 8 1/2X11	RESMA	100	339.00	61.02	61.02	400.02	400.02	40,002.00	40,002.00																			
53	PAPEL NCR COPIA AMARILLO 8 1/2X11	RESMA	100	339.00	61.02	61.02	400.02	400.02	40,002.00	40,002.00																			
54	PAPEL NCR COPIA ROSADO 8 1/2X11	RESMA	100	339.00	61.02	61.02	400.02	400.02	40,002.00	40,002.00																			
55	PAPEL NCR FINAL VERDE 8 1/2X11	RESMA	10	287.00	51.66	51.66	338.66	338.66	3,386.60	3,386.60																			
56	PAPEL PARA PLOTTER 24X50 YDS.	ROLLO	25	415.25	74.75	74.75	490.00	490.00	12,250.00	12,250.00																			
57	PAPEL PARA PLOTTER 36	ROLLO	25	609.32	109.68	109.68	719.00	719.00	17,975.00	17,975.00																			
58	PAPEL CARBON 8 1/2 X 11	CAJA	100	106.69	19.20	19.20	125.89	125.89	12,589.00	12,589.00																			
59	PAPEL CONTINIO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES	CAJA	200																										
60	PAPEL EN HILO 8 1/2X11	RESMA	50	372.88	67.12	67.12	440.00	440.00	22,000.00	22,000.00																			



*[Handwritten signatures and initials]*



ITEM SOLICITADO POR EL MOPC										MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.					PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.				
Item	Descripción	Unidad De Medida	Cant.	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	PU	ITBIS Presentado	ITBIS Calculado	PU Final Presentado	PU Corregido	Total Presentado	Total Calculado	ADJUDICATARIO	
61	PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS	UND	100	160.17	28.83	28.83	189.00	189.00	NO PRESENTADO	18,900.00	173.73	31.27	31.27	205.00	205.00	20,500.00	20,500.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
62	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS CAPACIDAD DE 10 HOJAS	UND	100						ITEM NO HABILITADO									ITEM DESERTO	
63	NOTA ADHESIVA 2X3	UND	250	8.81	1.59	1.59	10.40	10.40		2,600.00	12.50	2.25	2.25	14.75	14.75	3,687.50	3,687.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
64	POST IT 3X3	UND	250	10.81	1.94	1.94	12.75	12.76		3,190.00	13.98	2.52	2.52	16.50	16.50	4,125.00	4,125.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
65	PROTECTOR PLASTICO DE HOJAS 8 1/2 X 11	PAQ	100	106.78	19.22	19.22	126.00	126.00		12,600.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
66	SACA GRAPA MANUAL INDUSTRIAL	UND	36	455.77	82.04	82.04	537.81	537.81		19,361.16								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
67	SACA GRAPA STANDARD	UND	350	15.69	2.83	2.82	18.52	18.51	DATO NO PRESENTADO	6,478.50								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
68	SELLADORES DE TALONARIOS	UND	15	722.40	130.03	130.03	852.43	852.43		12,786.45								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
69	SEPARADORES DE CARPETA 8 1/2 X 11	PAQUETE	300	30.33	5.46	5.46	35.79	35.79	PRESENTADO	10,737.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
70	SOBRE MANILA 9 X 12	UND	500	2.48	0.45	0.45	2.93	2.93		1,465.00	2.75	0.50	0.50	3.25	3.25	1,625.00	1,625.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
71	SOBRE MANILA 10 X 13	UND	500	3.19	0.57	0.57	3.76	3.76		1,880.00	3.35	0.60	0.60	3.95	3.95	1,975.00	1,975.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
72	SOBRE MANILA 8X5	UND	500	1.15	0.21	0.21	1.36	1.36		680.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
73	TABLA DE AFOYO	UND	50	46.05	8.29	8.29	54.34	54.34		2,717.00								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
74	THERAS (PARA OFICINA DE 171 MM. DE AGERO INOXIDABLE MANCO PLÁSTICO RESISTENTE.	UND	250						ITEM NO HABILITADO									ITEM DESERTO	
75	TINTA PARA SELLO AZUL	UND	96	17.74	3.19	3.19	20.93	20.93		2,009.28								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
76	TINTA NEGRA EN LATA DE UN KILO	UND	7															ITEM DESERTO	
77	TINTA AZUL REFLETT EN LATA DE UN KILO	UND	1															ITEM DESERTO	
78	LIMPIADOR DE ROLO Y MANTILLA	GALON	1															ITEM DESERTO	
79	LIMPIADOR DE PLANCHAS-PR-500 (1/4)	UND	4															ITEM DESERTO	
80	LITO GOMA ARABICA PARA LA IMPRENTA	GALON	1															ITEM DESERTO	
81	SOLUCION DE FUENTE	GALON	1															ITEM DESERTO	
82	ZAFACONES DE OFICINA EN METAL TIPO MALLA 12 PULG	UND	96	216.92	39.05	39.05	255.97	255.97		24,573.12								MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
83	SACA PUNTA ELECTRICO	UND	36	972.03	174.97	174.97	1,147.00	1,147.00	DATO NO PRESENTADO	41,292.00	720.34	129.66	129.66	850.00	850.00	30,600.00	30,600.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	
84	MAQUINA SIMADORA EL-3639P-III (CALCULADORA IMPRESORA DE 12 DIGITOS)	UND	50	4,406.78	793.22	793.22	5,200.00	5,200.00		260,000.00	5211.86	938.13	938.13	6,149.99	6,149.99	307,499.50	307,499.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	
85	PIZARRA BLANCA 16" X 20"	UND	24	1,690.92	0.00	0.00	1,690.92	1,690.92		40,582.08								ITEM DESERTO	
86	PLANCIA 98/10	UND	25															ITEM DESERTO	
87	PLANCIA PARA ABD 360	UND	25															ITEM DESERTO	
88	TINTA PARA NUMERADORES	UND	6															ITEM DESERTO	
89	CARTON TAPA 15D X 12 X 10	LIBRA	70															ITEM DESERTO	
90	REVELADOR DE PLANCHAS SP-200 (1/4) ABD	UND	2															ITEM DESERTO	



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

*Handwritten signature*



**CUADRO COMPARATIVOS**

NOTA: DEBIDO A ESPACIO SE HAN COLOCADO EN EL CUADRO NO.1 SOLAMENTE LOS OFERENTES MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L Y PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L, EN TODOS LOS ITEMS DEL PROCESO MENOS EL ITEM NO. 42. DEBIDO A QUE EN ESTE ITEM SI PARTICIPAN TODOS LOS OFERENTES.

EL ITEM NO. 42 Y TODOS LOS OFERENTES HABILITADOS SON EVALUADOS EN EL CUADRO NO. 2 DE COMPARATIVO DE OFERTAS

**Cuadro Comparativo No. 2**

Ítem	No. 42
Descripción	PAPEL BOND 8 1/2 X 11
Unidad De Medida	RESMA
Cant.	10,000

Ofertantes con este ítem habilitado

	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	KSUPPLIES, S.R.L.	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L	LGC LEGAL GROUP CONSULTING, S.R.L
Unidad Propuesta	RESMA	RESMA	UNIDAD	RESMA
Cantidad Propuesta	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
PU	145.19	152	143.22	143.75
ITBIS Presentado	26.13	27.36	25.78	25.88
ITBIS Calculado	26.13	27.36	25.78	25.88
PU Final Presentado	171.32	179.36	169.00	169.63
PU Corregido	171.32	179.36	169.00	169.63
Total Presentado	DATO NO PRESENTADO			
Total Calculado	1,713,200.00	1,793,600.00	1,690,000.00	1,696,300.00

ADJUDICATARIO	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
---------------	------------------------------

NOTA: EL OFERENTE PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L. PRESENTO EL ITEM NO. 42 CON UNA UNIDAD DIFERENTE A LA REQUERIDA EN EL PLIEGO DE CONDICIONES, PERO CON LAS MISMAS ESPECIFICACIONES, AL PRESENTAR PRECIOS SIMILARES AL MERCADO ENTENDEMOS OFERTA SEGÚN LA UNIDAD REQUERIDA.



**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Basándonos en el **ARTÍCULO 3, Ley 340-06, Sobre Compras y Contrataciones** que establece que:

- **Principio de Eficiencia.** Se procurará seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración. Los actos de las partes interpretaran de forma que se favorezca al cumplimiento de objetivos y se facilite la decisión final, en condiciones favorables para el interés general.

Basándonos en el **ARTÍCULO 93, Decreto 543-12, Del reglamento de aplicación de la Ley Sobre Compras y Contrataciones** que establece que:

- La entidad contratante rechazará toda oferta que no se ajuste sustancialmente a los pliegos de condiciones específicas/ especificaciones técnicas y/o los términos de referencia.

**RECOMENDACIONES**

CUADRO RESUMEN COMPARATIVO DE OFERTAS



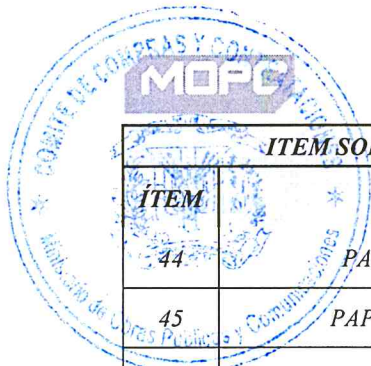
ITEM SOLICITADO POR EL MOPC			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	TOTAL CALCULADO	RECOMENDACION DE ADJUDICAR
1	BOLIGRAFO COLOR AZUL 12/1	23,100.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
2	BOLIGRAFO NEGRO 12/1	23,100.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
3	BOLIGRAFO ROJO 12/1	4,620.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
4	CAJA DE ARCHIVO DE CARTON TIPO MALETIN 10X12X15	33,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
5	CAJA DE CARTON GRANDE CON TAPA 24 X 12 X 10	100,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
6	CAJA DE CARTON TROQUELADA		ITEM DESIERTO
7	CERA PARA CONTAR DINERO	4,134.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
8	CHINCHETA 50/1	11,505.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
9	CINTA ZEBRA YMCKK-500 PARA CARNET DE RECURSOS HUMANOS		ITEM DESIERTO
10	CINTA ADHESIVA GRANDE (2X90) TRANSPARENTE	36,816.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
11	CINTA ADHESIVA PEQ. PARA DISPENSADOR 3/4	40,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
12	CLIP BILLETERO 19MM 12/1	7,615.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
13	CLIP BILLETERO 2.54 CM 12/1	11,780.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
14	CLIP BILLETERO 32MM 12/1	18,585.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
15	CLIP BILLETERO 70/50 2PLGDS 12/1	48,085.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
16	CLIP CARNET / YOYO	13,000.00	ITEM EMPATE - MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L - PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.

*Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table.*





ITEM SOLICITADO POR EL MOPC			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	TOTAL CALCULADO	RECOMENDACION DE ADJUDICAR
17	COLA BLANCA (PEGAMENTO INMPRENTA)		ITEM DESIERTO
18	COLA ROJA (PEGAMENTO PARA IMPRENTA)		ITEM DESIERTO
19	CORRECTOR LIQUIDO	3,722.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
20	DISPENSADORES DE CINTA	64,605.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
21	FELPAS COLOR AZUL 12/1	15,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
22	FOLDER 8 1/2 X 11	92,190.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
23	FOLDER 8 1/2 X 13	138,650.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
24	GANCHO BROCHE DE ARCHIVO DE DOS PULGADAS		ITEM DESIERTO
25	BANDITA DE GOMA	1,700.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
26	GRAPADORA ESTANDAR	44,196.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
27	GRAPADORA INDUSTRIAL PARA 200 PAG.	50,034.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
28	GRAPAS 20/23	8,187.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
29	GRAPAS STANDARD 26/6, 5000 PIEZAS	3,321.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
30	LABEL DE DIFERENTE COLORES	2,176.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
31	LAPIZ DE CARBON #2 12/1	4,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
32	LIBRETA RAYADAS 5 X 8	3,192.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
33	LIBRETA RAYADAS 9 X 12		ITEM DESIERTO
34	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 150 PAG	12,200.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
35	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 300 PAG	14,400.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
36	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 500 PAG	20,300.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
37	CAPACOLORES SURTIDOS, PUNTA GRUESA	7,120.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
38	NOTAS ADHESIVAS BANDERITA	7,800.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
39	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO METAL (ESTÁNDAR)	101,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
40	PAPEL BOND 8 1/2X13	64,500.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
41	PAPEL COPIA BOND 8 1/2X13	19,377.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
42	PAPEL BOND 8 1/2 X 11	1,690,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
43	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L



<b>ITEM SOLICITADO POR EL MOPC</b>			
<b>ÍTEM</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TOTAL CALCULADO</b>	<b>RECOMENDACION DE ADJUDICAR</b>
44	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
45	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
46	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X11	9,840.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
47	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
48	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
49	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
50	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
51	PAPEL NCR ORIGINAL 8 1/2X11	34,928.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
52	PAPEL NCR COPIA AZUL 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
53	PAPEL NCR COPIA AMARILLO 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
54	PAPEL NCR COPIA ROSADO 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
55	PAPEL NCR FINAL VERDE 8 1/2X11	3,386.60	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
56	PAPEL PARA PLOTTER 24X50 YDS.	12,250.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
57	PAPEL PARA PLOTTER 36	17,975.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
58	PAPEL CARBON 8 1/2 X 11	12,589.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
59	PAPEL CONTINUO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES		ITEM DESIERTO
60	PAPEL EN HILO 8 1/2X11	22,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
61	PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS	18,900.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
62	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS CAPACIDAD DE 10 HOJAS		ITEM DESIERTO
63	NOTA ADHESIVA 2X3	2,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
64	POST IT 3X3	3,190.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
65	PROTECTOR PLASTICO DE HOJAS 8 1/2 X 11	12,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
66	SACA GRAPA MANUAL INDUSTRIAL	188,233.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
67	SACA GRAPA STANDARD	6,478.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
68	SELLOS NUMERADORES DE TALONARIOS	12,786.45	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
69	SEPARADORES DE CARPETA 8 1/2 X 11	10,737.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L



ITEM SOLICITADO POR EL MOPC			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	TOTAL CALCULADO	RECOMENDACION DE ADJUDICAR
70	SOBRE MANILA 9 X 12	1,465.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
71	SOBRE MANILA 10 X 13	1,880.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
72	SOBRE MANILA 8X5	680.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
73	TABLA DE APOYO	2,717.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
74	TIJERAS (PARA OFICINA DE 171 MM, DE ACERO INOXIDABLE MANGO PLÁSTICO RESISTENTE.		ITEM DESIERTO
75	TINTA PARA SELLO AZUL	2,009.28	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
76	TINTA NEGRA EN LATA DE UN KILO		ITEM DESIERTO
77	TINTA AZUL REFLETT EN LATA DE UN KILO		ITEM DESIERTO
78	LIMPIADOR DE ROLO Y MANTILLA		ITEM DESIERTO
79	LIMPIADOR DE PLANCHA-PR-500 (1/4)		ITEM DESIERTO
80	LITO GOMA ARABICA PARA LA IMPRENTA		ITEM DESIERTO
81	SOLUCION DE FUENTE		ITEM DESIERTO
82	ZAFACONES DE OFICINA EN METAL TIPO MALLA 12 PULG	24,573.12	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
83	SACA PUNTA ELECTRICO	30,600.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
84	MAQUINA SUMADORA EL-2630P-III (CALCULADORA IMPRESORA DE 12 DÍGITOS)	260,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
85	PIZARRA BLANCA 16" X 20"		ITEM DESIERTO
86	PLANCHA 98/10		ITEM DESIERTO
87	PLANCHA PARA ABD 360		ITEM DESIERTO
88	TINTA PARA NUMERADORES		ITEM DESIERTO
89	CARTON TAPA 15D X 12 X 10		ITEM DESIERTO
90	REVELADOR DE PLANCHAS SP-200 (1/4) ABD		ITEM DESIERTO

**LISTADO DE LOS OFERENTES CON ITEMS PARA ADJUDICACION Y MONTO TOTAL.**

No.	Oferentes	Ítems Adjudicados	Monto Total Adjudicado
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 39, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 82, 84.	1,618,714.35
2	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	8, 10, 14, 15, 20, 25, 31, 37, 38, 40, 42, 83.	3,675,316.00



**LISTADO DE LOS OFERENTES CON ITEMS OFERTADOS AL MISMO PRECIO (EMPATE).**

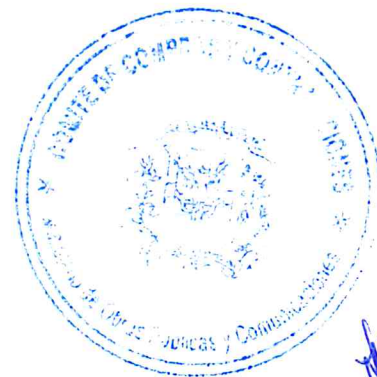
NO.	OFERENTES	ÍTEM PROPUESTO	MONTO PROPUESTO
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	16	13,000.00
2	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.		13,000.00

**CUADRO ITEMS DECLARADOS DESIERTOS EN LA ETAPA DE HABILITACIÓN.**

Ítems declarados desiertos No.
9, 17, 18, 59, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 86, 87, 88, 89, 90.

**CUADRO ITEMS DECLARADO DESIERTOS EN EL INFORME DE ADJUDICACION**

Ítems declarados desiertos No.
6, 24, 33, 62, 74, 85.



**NOTA: ESTOS ITEMS FUERON DECLARADO DESIERTOS YA QUE LOS OFERENTES PRESENTARON DATOS DIFERENTES EN LAS ESPECIFICACIONES PRESENTADAS EN EL SOBRE B, ESTAS NO CORRESPONDEN A LAS PRESENTADAS EN EL SOBRE A, LAS CUALES SI COINCIDIAN CON LAS EXIGIDAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES.**

**RESULTA:** Que, según se pudo apreciar en el informe antes descrito, en su parte dispositiva, hubo un empate entre los oferentes MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L. y PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L., en cuanto al ítem No. 16, por lo que, el Comité de Compras y Contrataciones a través del Oficio No. ASDM/0086/2021, d/f 08 de junio de 2021, dirigida a la Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC, tomaron la decisión y dictaminaron lo siguiente: "Tomando en cuenta que ambos oferentes han sido adjudicados en otros ítems y procurando ser equitativos y justos, hemos decidido adjudicar el ítem No. 16 al oferente con menor monto adjudicado. En virtud de proceder adelante con este proceso y sin provocar grandes perjuicios entre estos dos oferentes, hemos declarado adjudicado a MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L en el ítem No. 16, por lo que le recomendamos a usted, Dra. Carina Cedano, proceder y declarar adjudicado a dicho oferente antes señalado como adjudicado".



**CONSIDERANDO [28]:** Que como indica el artículo 25 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *“Los funcionarios responsables del análisis y evaluación de las ofertas presentadas, ya en la etapa de calificación o de comparación económica, dejarán constancia en informes, con todos los justificativos de su actuación, así como las recomendaciones para que la autoridad competente pueda tomar decisión sobre la adjudicación. (...)”.*

**CONSIDERANDO [29]:** Que se hace referencia en el artículo 98, del Reglamento de Aplicación No. 543-12: *“Los peritos procederán a la evaluación de las ofertas económicas “Sobre Conforme a los criterios de evaluación establecidos y prepararán el informe con la recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones para su aprobación. El mismo deberá contener todo lo justificativo de su actuación.”*

**CONSIDERANDO [30]:** Que conforme a las disposiciones del artículo 114 del Reglamento de Aplicación, en cuanto al cumplimiento de las condiciones de la garantía de seriedad de oferta: *“La garantía de seriedad de oferta sería de cumplimiento obligatorio y vendrá incluida dentro del sobre contenido de la oferta económica. La omisión en la presentación de la garantía de seriedad de la oferta, cuando la misma fuera insuficiente, o haya sido presentada en otro formato que no haya sido el exigido por la Entidad Contratante, significará la desestimación de la oferta sin más trámite”.*

**VISTO:** El registro de asistencia al acto de apertura y lectura de las propuestas económicas “Sobre B”, de fecha 26 de mayo de 2021.

**VISTO:** El registro de asistencia al acto de apertura y lectura de las propuestas económicas “Sobre B”, de fecha 01 de junio de 2021.

**VISTO:** Los Actos Notariales de la Dra. Petra Rivas Herasme, Notario Público para los del Número para el Distrito Nacional, de fechas 25 de mayo de 2021 y 01 de junio de 2021.

**VISTO:** El Oficio No. DCC-0931-2021, elaborado por la Licda. Carina Cedano, Directora de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, de remisión de oferta económica a los peritos designados, recibido en fecha 02 de junio de 2021.

**VISTO:** El Informe Final de Evaluación de Oferta Económica, d/f 07 de junio de 2021, elaborado por los peritos designados y recibido en la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, en fecha 08 de junio de 2021.

**VISTO:** El Oficio No. ASDM/0086/2021, d/f 08 de junio de 2021, emitido por el Comité de Compras y Contrataciones.

## VI) SOBRE LA ADJUDICACIÓN/NOTIFICACIÓN/PUBLICACIÓN Y DESIERTOS

**RESULTA:** Que, en esas condiciones y por las razones esbozadas en el cuerpo del presente acto administrativo, los peritos evaluadores recomendaron en su Informe de Evaluación Económico la adjudicación, si procede, de la siguiente manera:

### RECOMENDACIONES

CUADRO RESUMEN COMPARATIVO DE OFERTAS





<b>ITEM SOLICITADO POR EL MOPC</b>			
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TOTAL CALCULADO</b>	<b>RECOMENDACION DE ADJUDICAR</b>
1	BOLIGRAFO COLOR AZUL 12/1	23,100.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
2	BOLIGRAFO NEGRO 12/1	23,100.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
3	BOLIGRAFO ROJO 12/1	4,620.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
4	CAJA DE ARCHIVO DE CARTON TIPO MALETIN 10X12X15	33,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
5	CAJA DE CARTON GRANDE CON TAPA 24 X 12 X 10	100,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
6	CAJA DE CARTON TROQUELADA		ITEM DESIERTO
7	CERA PARA CONTAR DINERO	4,134.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
8	CHINCHETA 50/1	11,505.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
9	CINTA ZEBRA YMCKK-500 PARA CARNET DE RECURSOS HUMANOS		ITEM DESIERTO
10	CINTA ADHESIVA GRANDE (2X90) TRANSPARENTE	36,816.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
11	CINTA ADHESIVA PEQ. PARA DISPENSADOR 3/4	40,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
12	CLIP BILLETERO 19MM 12/1	7,615.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
13	CLIP BILLETERO 2.54 CM 12/1	11,780.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
14	CLIP BILLETERO 32MM 12/1	18,585.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
15	CLIP BILLETERO 70/50 2PLGDS 12/1	48,085.0	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
16	CLIP CARNET / YOYO	13,000.00	ITEM EMPATE - MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L - PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
17	COLA BLANCA (PEGAMENTO INMPRENTA)		ITEM DESIERTO
18	COLA ROJA (PEGAMENTO PARA IMPRENTA)		ITEM DESIERTO
19	CORRECTOR LIQUIDO	3,722.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
20	DISPENSADORES DE CINTA	64,605.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
21	FELPAS COLOR AZUL 12/1	15,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
22	FOLDER 8 1/2 X 11	92,190.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
23	FOLDER 8 1/2 X 13	138,650.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
24	GANCHO BROCHE DE ARCHIVO DE DOS PULGADAS		ITEM DESIERTO
25	BANDITA DE GOMA	1,700.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
26	GRAPADORA ESTANDAR	44,196.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
27	GRAPADORA INDUSTRIAL PARA 200 PAG.	50,034.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L





ITEM SOLICITADO POR EL MOPC			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	TOTAL CALCULADO	RECOMENDACION DE ADJUDICAR
28	GRAPAS 20/23	8,187.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
29	GRAPAS STANDARD 26/6, 5000 PIEZAS	3,321.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
30	LABEL DE DIFERENTE COLORES	2,176.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
31	LAPIZ DE CARBON #2 12/1	4,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
32	LIBRETA RAYADAS 5 X 8	3,192.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
33	LIBRETA RAYADAS 9 X 12		ITEM DESIERTO
34	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 150 PAG	12,200.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
35	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 300 PAG	14,400.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
36	LIBRO RECORD TAPA DURA DE 500 PAG	20,300.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
37	CAPACOLORES SURTIDOS, PUNTA GRUESA	7,120.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
38	NOTAS ADHESIVAS BANDERITA	7,800.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
39	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO METAL (ESTÁNDAR)	101,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
40	PAPEL BOND 8 1/2X13	64,500.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
41	PAPEL COPIA BOND 8 1/2X13	19,377.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
42	PAPEL BOND 8 1/2 X 11	1,690,000.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
43	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
44	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
45	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X11	9,797.40	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
46	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X11	9,840.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
47	PAPEL COPIA AZUL 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
48	PAPEL COPIA VERDE 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
49	PAPEL COPIA ROSADO 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
50	PAPEL COPIA AMARILLO 8 1/2X13	7,750.80	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
51	PAPEL NCR ORIGINAL 8 1/2X11	34,928.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
52	PAPEL NCR COPIA AZUL 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
53	PAPEL NCR COPIA AMARILLO 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
54	PAPEL NCR COPIA ROSADO 8 1/2X11	40,002.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



<b>ITEM SOLICITADO POR EL MOPC</b>			
<b>ÍTEM</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TOTAL CALCULADO</b>	<b>RECOMENDACION DE ADJUDICAR</b>
55	PAPEL NCR FINAL VERDE 8 1/2X11	3,386.60	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
56	PAPEL PARA PLOTTER 24X50 YDS.	12,250.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
57	PAPEL PARA PLOTTER 36	17,975.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
58	PAPEL CARBON 8 1/2 X 11	12,589.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
59	PAPEL CONTINUO 9 1/2 X 5 1/2 DE 24 PARTES		ITEM DESIERTO
60	PAPEL EN HILO 8 1/2X11	22,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
61	PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS	18,900.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
62	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS CAPACIDAD DE 10 HOJAS		ITEM DESIERTO
63	NOTA ADHESIVA 2X3	2,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
64	POST IT 3X3	3,190.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
65	PROTECTOR PLASTICO DE HOJAS 8 1/2 X 11	12,600.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
66	SACA GRAPA MANUAL INDUSTRIAL	188,233.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
67	SACA GRAPA STANDARD	6,478.50	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
68	SELLOS NUMERADORES DE TALONARIOS	12,786.45	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
69	SEPARADORES DE CARPETA 8 1/2 X 11	10,737.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
70	SOBRE MANILA 9 X 12	1,465.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
71	SOBRE MANILA 10 X 13	1,880.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
72	SOBRE MANILA 8X5	680.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
73	TABLA DE APOYO	2,717.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
74	TIJERAS (PARA OFICINA DE 171 MM, DE ACERO INOXIDABLE MANGO PLÁSTICO RESISTENTE.		ITEM DESIERTO
75	TINTA PARA SELLO AZUL	2,009.28	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L
76	TINTA NEGRA EN LATA DE UN KILO		ITEM DESIERTO
77	TINTA AZUL REFLETT EN LATA DE UN KILO		ITEM DESIERTO
78	LIMPIADOR DE ROLO Y MANTILLA		ITEM DESIERTO
79	LIMPIADOR DE PLANCHA-PR-500 (1/4)		ITEM DESIERTO
80	LITO GOMA ARABICA PARA LA IMPRENTA		ITEM DESIERTO
81	SOLUCION DE FUENTE		ITEM DESIERTO
82	ZAFACONES DE OFICINA EN METAL TIPO MALLA 12 PULG	24,573.12	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L





<i>ITEM SOLICITADO POR EL MOPC</i>			
<i>ÍTEM</i>	<i>DESCRIPCIÓN</i>	<i>TOTAL CALCULADO</i>	<i>RECOMENDACION DE ADJUDICAR</i>
83	SACA PUNTA ELECTRICO	30,600.00	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.
84	MAQUINA SUMADORA EL-2630P-III (CALCULADORA IMPRESORA DE 12 DÍGITOS)	260,000.00	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.
85	PIZARRA BLANCA 16" X 20"		ITEM DESIERTO
86	PLANCHA 98/10		ITEM DESIERTO
87	PLANCHA PARA ABD 360		ITEM DESIERTO
88	TINTA PARA NUMERADORES		ITEM DESIERTO
89	CARTON TAPA 15D X 12 X 10		ITEM DESIERTO
90	REVELADOR DE PLANCHAS SP-200 (1/4) ABD		ITEM DESIERTO

**LISTADO DE LOS OFERENTES CON ITEMS PARA ADJUDICACION Y MONTO TOTAL.**

<i>No.</i>	<i>Oferentes</i>	<i>Ítems Adjudicados</i>	<i>Monto Total Adjudicado</i>
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L.	1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 39, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 82, 84.	1,618,714.35
2	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	8, 10, 14, 15, 20, 25, 31, 37, 38, 40, 42, 83.	3,675,316.00

**CUADRO ITEMS DECLARADOS DESIERTOS EN LA ETAPA DE HABILITACIÓN.**

<i>Ítems declarados desiertos No.</i>
9, 17, 18, 59, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 86, 87, 88, 89, 90.

**CUADRO ITEMS DECLARADO DESIERTOS EN EL INFORME DE ADJUDICACION**

<i>Ítems declarados desiertos No.</i>
6, 24, 33, 62, 74, 85.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JMS', 'M', 'OC', 'J', and 'B']*



**NOTA: ESTOS ITEMS FUERON DECLARADO DESIERTOS YA QUE LOS OFERENTES PRESENTARON DATOS DIFERENTES EN LAS ESPECIFICACIONES PRESENTADAS EN EL SOBRE B, ESTAS NO CORRESPONDEN A LAS PRESENTADAS EN EL SOBRE A, LAS CUALES SI COINCIDIAN CON LAS EXIGIDAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES.**

**CONSIDERANDO [31]:** Que tal como se indicó anteriormente, el artículo 98 del Reglamento de Aplicación No. 543-12 dispone que los peritos tienen, entre otras cosas, la función de recomendar la adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones, quien finalmente aprobará o no el informe presentado.

**CONSIDERANDO [32]:** Que el artículo 26 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones dispone que: *“La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”.*

**CONSIDERANDO [33]:** Que el párrafo II, del artículo 26 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones hace referencia sobre las formalidades de la notificación de adjudicación de la siguiente manera: *“Se notificará la adjudicación, a todos los oferentes, dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación. La entidad contratante deberá, a solicitud expresa presentada por escrito del oferente cuya propuesta no haya sido seleccionada, facilitar información pertinente a la evaluación de su oferta”.*

**CONSIDERANDO [34]:** Que se encuentra plasmado en el artículo 101 del Reglamento de Aplicación No. 543-12 que: *“Las entidades contratantes deberán publicar oportunamente en el Portal Administrado por el Órgano Rector y en el portal institucional, los resultados de sus procesos de compra o contratación. Asimismo, deberán publicar la resolución fundada que declare la declaración de desierto del procedimiento”.*

**CONSIDERANDO [35]:** Que, por su parte, el artículo 15, numeral 6 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, dispone que: *“La resolución de dejar sin efecto o anular el proceso en alguna etapa del procedimiento o en su globalidad, así como de declarar desierto o fallido el proceso;”*

**CONSIDERANDO [36]:** Que como indica el artículo 24 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: *“Toda entidad contratante podrá cancelar o declarar desierto un proceso de compra o contratación mediante el dictado de un acto administrativo, antes de la adjudicación, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados.”*

**CONSIDERANDO [37]:** Que se hace referencia en el artículo 101, del Reglamento de aplicación No. 543-12: *“Las entidades contratantes deberán publicar oportunamente en el Portal Administrado por el Órgano Rector y en el portal institucional, los resultados de sus procesos de compra o contratación. Asimismo, deberán publicar la resolución fundada que declare la declaración de desierto del procedimiento.”.*

**CONSIDERANDO [38]:** Que el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), debe garantizar que los procedimientos de compras o adquisiciones de bienes y servicios que realice la institución sean llevados a cabo de conformidad con la normativa legal y vigente y estas deben apegarse a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes.

El Comité de Compras y Contrataciones, conforme a las atribuciones que le confiere la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18





del mes de agosto de 2006 y sus modificaciones, y el Reglamento de Aplicación No. 543-12, de fecha 06 del mes de septiembre de 2012, y revisados los documentos que acompañan el expediente presentado, por unanimidad de votos, decide adoptar la siguiente resolución:

**RESUELVE**

**PRIMERO: APRUEBA** el Informe Final de Evaluación de Oferta Económica recibido en la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, en fecha 08 de junio de 2021, elaborado por los peritos designados en el marco del procedimiento por Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007, llevado a cabo para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC"; y en consecuencia, **ADJUDICA** el presente procedimiento a la razón social conforme se describe a continuación, a saber:

No.	Oferentes	Ítems Adjudicados	Monto Total Adjudicado
1	MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L	1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 16, 19, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 39, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 82, 84.	1,462,836.28
2	PADRON OFFICE SUPPLY, S.R.L.	8, 10, 14, 15, 20, 25, 31, 37, 38, 40, 42, 83.	1,985,308.78

**SEGUNDO: ADJUDICA**, conforme a la decisión de este Comité de Compras y Contrataciones contenida en el Oficio No. ASDM/0086/2021, d/f 08 de junio de 2021, el ítem No. 16 al oferente MAXIBODEGAS EOP DEL CARIBE, S.R.L., con relación al procedimiento llevado a cabo para la "Adquisición suministros de oficina para cubrir las necesidades de los diferentes departamentos del MOPC", Proceso No. MOPC-CCC-CP-2021-0007", por un monto de RD\$13,000.00 (Trece Mil Pesos Dominicanos con 00/100).

**TERCERO: DECLARA** desierto los ítems descritos a continuación por recomendación de los peritos en su informe, conforme a los cuadros siguientes:

**CUADRO ÍTEMS DECLARADOS DESIERTOS EN LA ETAPA DE HABILITACIÓN**

Ítems declarados desiertos No.
9, 17, 18, 59, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 86, 87, 88, 89, 90.



**CUADRO ITEMS DECLARADO DESIERTOS EN EL INFORME DE ADJUDICACION**

<i>Ítems declarados desiertos</i> No.
6, 24, 33, 62, 74, 85.

**CUARTO: ORDENA** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, notificar los resultados finales de este procedimiento de Comparación de Precios No. MOPC-CCC-CP-2021-0007, a la parte interesada.

**QUINTO: ORDENA** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones a realizar la publicación del presente acto administrativo en los siguientes portales [www.mopc.gob.do](http://www.mopc.gob.do) y [el Portal Transaccional](#).

Concluida esta resolución se dio por terminada la sesión, en fe de la cual se levanta la presente acta que firman todos los presentes. En Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana a las cuatro horas de la tarde (04:00 p.m.) de la fecha indicada el inicio de la presente acta.

Ing. Nelson Maloney  
Asesor del Ministro  
Presidente designado del Comité

Licdo. Domingo Santana Castillo  
Director General Legal  
Asesor Legal y Miembro

Licdo. Alejandro Ramirez De La Cruz  
Director Gral. Administrativo y Financiero  
Miembro

Licda. Lérica Concepción Tobal Lebrón  
Directora de la OAI  
Miembro

Licdo. José Madé Aquino  
Director Gral. Planificación y Desarrollo  
Miembro

