



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

OBRAS PÚBLICAS

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR NO. MOPC-DAF-CM-2021-0045

“ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELECTRICOS PARA ENERGIZAR Y CLIMATIZAR NAVE UBICADA EN LAS AMERICAS QUE SERA UTILIZADA COMO OFICINA DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES Y COMUNITARIOS DEL MOPC”

PROCESO DIRIGIDO EXCLUSIVAMENTE A MIPYMES

1. Objetivo y alcance

El objetivo del presente documento realizar las compras y contratación de bienes y servicios, bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la Ley, en función de los umbrales que para este caso se realizará a través de un procedimiento de Compra Menor.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento denominado Términos de Referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y como resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

2. Contenido u objeto del Requerimiento:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Reflectores De Led De 150w	UD	15
2	Panel De Breaker De 8/16 Cir.G.E	UD	1
3	Tubería Emt De 3/4	UD	40
4	Caja 4x4 (3/4)	UD	30
5	Caja 42x2 (3/4)	UD	15
6	Tapa Ciega 4x4	UD	30
7	Tapa Ciega 2x2	UD	5
8	Interruptor Doble	UD	5
9	Interruptor Simple	UD	3
10	Toma Corriente 120 V	UD	34
11	Abrazadera Emt De 3/4	UD	100
12	Conectores Emt De 3/4	UD	75
13	Couplin Emt 3/4	UD	40
14	Tarugo Naranja Con Tornillo 10x1-1/2	UD	150
15	Alambre #10 Negro	PIE	500
16	Alambre #10 Blanco	PIE	500
17	Alambre #12 Negro	PIE	1500
18	Alambre #12 Blanco	PIE	1500

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
19	Alambre #14 Verde	PIE	500
20	Alambre De Goma 12/2	PIE	200
21	Tape 33+	UD	5
22	Expansiones Tipo Hilty De 3/8	UD	50
23	TUBERIA FLEXIBLE CONDUFLEX De 3/4	PIE	200
24	Conectores Bex De 3/4	UD	20
25	Breaker De 20 Amp Frino	UD	5
26	Breaker De 30m Amp Grueso	UD	4
27	Tapa Weter Proof Doble	UD	20
28	Tapa Weter Proof Simple	UD	3
29	Alambre Cuadplex 2/0	PIE	150
30	Grapa Terminal 3/0	UD	2
31	Tornillo Roca Corrida 5/8x12	UD	1
32	Tuerca De Ojo 5/8	UD	1
33	Tornillo Tira Fondo C 10x1/2	UD	150
34	Alambre Triplex #4 Color Negro	PIE	5000
35	Conectores Para Cometida Simple 1/0 A 2/0 (16-95)	UD	120
36	Tornillo De Ojo 5/8x10 Con Tuerca	UD	60
37	Tubo LED, T8, 4 Pies, Frost, 6000K.	UD	100
38	Panel LED, Frost, 2x2, 6000K, Empotrable.	UD	50
39	Panel LED, Frost, 2x4, 6000K, Empotrable.	UD	50
40	Panel LED, Frost, 18 Watts, 8 Pulgadas, Cuadrado, 6000K, Empotrable.	UD	25
41	Panel LED, Frost, 18 Watts, 8 Pulgada, Circular, 6000K, Empotrable.	UD	10

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
42	Panel LED, Frost, 18 Watts, 8 Pulgadas, Cuadrado, 6000K, Superficie.	UD	10
43	Panel LED, Frost, 18 Watts, 8 Pulgadas, Circular, 6000K, Superficie circular	UD	10
44	Panel LED, Frost, 12 Watts, 6 Pulgadas, Cuadrado, 6000K, Empotrable.	UD	25
45	Panel LED, Frost, 12 Watts, 6 Pulgadas, Circular, 6000K, Empotrable.	UD	10
46	Panel LED, Frost, 12 Watts, 6 Pulgadas, Cuadrado, 6000K, Superficie.	UD	5
47	Panel LED, Frost, 12 Watts, 6 Pulgadas, Circular, 6000K, Superficie.	UD	5
48	Ojo De Buey GU10, 3000K, Con Sócalo Y Base	UD	25
49	Ojo De Buey MR16, 3000K, Con Sócalo Y Base	UD	6
50	Ojo De Buey GU10, 6000K, Con Sócalo Y Base	UD	8
51	Ojo De Buey MR16, 6000K, Con Sócalo Y Base	UD	9
52	Bombillo E27, 1500 Lumines, 110 Voltios, 6000K.	UD	20
53	Bombillo E39 (Mogul), 6000K, 110 Voltios.	UD	15
54	Cable #12, AWG, Rojo.	PIE	500
55	Cable #12, AWG, Blanco.	PIE	500
56	Cable #12, AWG, Verde.	PIE	500
57	Cable #10, AWG, Rojo.	PIE	500
58	Cable #10, AWG, Blanco.	PIE	500
59	Cable #10, AWG, Verde.	PIE	500
60	Cable De Vinil 12/3	PIE	100
61	Tape Vinil Eléctrico	UD	12
62	Tape Autosoldable (Goma)	UD	3
63	Breaker Americano 15 Ampere	UD	5

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
64	Breaker Americano 20 Ampere	UD	2
65	Breaker Americano 30 Ampere	UD	9
66	Breaker Americano 60 Ampere	UD	6
67	Tarugos Azules	UD	100
68	Tarugos Naranja	UD	100
69	Tornillos Tirafondo 3*10	UD	100

TODOS LOS BIENES DEBEN SER NUEVOS.

LOS OFERENTES DEBERAN PRESENTAR SU OFERTA POR LA TOTALIDAD DE LOS BIENES SOLICITADOS EN CADA ITEM. NO SE ADMITIRAN OFERTAS DE ITEM PARCIAL O INCOMPLETA.

NOTA: PODRÁN SER SOLICITADAS MUESTRAS PARA FINES DE EVALUACIÓN.

3. Documentos obligatorios dentro del Sobre:

- **Formulario de Información Sobre el Oferente (SNCC.F.042)**, los oferentes deben llenar el indicado formulario, y con la presentación de este documento los proponentes aceptan y reconocen que los correos electrónicos suministrados por estos, serán utilizados para cualquier comunicación que se produzca, así como también para la notificación del Acta de Adjudicación, y que el plazo de cualquier eventual impugnación correrá a partir de la fecha del envío del referido correo electrónico, a las cuentas electrónicas registradas por los oferentes en el formulario. Los oferentes están obligados a notificar el recibo de los correos remitidos por esta institución.
- Los proponentes deberán estar inscritos en el **Registro de Proveedores del Estado (RPE)** administrado por la **Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)**. El **Registro de Proveedores del Estado** debe estar debidamente actualizado, ser proveedor activo; debiéndose presentar constancia en el sobre y ser compatible con el rubro del presente proceso, que es 3912-“Equipos, suministros y componentes eléctricos”.
- **Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII donde certifique que está al día en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales**, de conformidad con el artículo Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones y sus modificaciones.
- **Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)** en atención al referido artículo Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
- **Cédula de Identidad y Electoral:** De la persona autorizada para firmar contratos.
- **Formulario de Oferta Económica No. SNCC.F.033.** La oferta debe contener el costo unitario de los bienes ofertados, indicando por separado las marcas de cada producto, con el impuesto correspondiente debidamente transparentado, marca del ítem. Los precios deberán incluir solo dos (2) decimales después



del punto. Los oferentes deberán presentar su oferta en moneda nacional (**Pesos Dominicano, RD\$**) con todos los impuestos aplicables, debidamente transparentados.

- **Ficha Técnica** (conforme a las especificaciones técnicas suministradas en el numeral 2). Las ofertas técnicas deben ser presentadas mediante fichas técnicas o brochure en español, que permita verificar todas las características del bien ofertado. (**No subsanable**)

- **Formulario de Presentación de Oferta SNCC.F.034 (No Subsancable)**

- **Certificación de MIPYME** emitida por el Ministerio de Industria y Comercio; la condición de Mipyme es **OBLIGATORIA**.

- **Declaración Jurada**, que conste que el oferente tanto persona física como jurídica (en caso de ser jurídica es extensivo a los socios) no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el artículo 14 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones. Anexo formato de declaración jurada, la misma debe ser notariada.

- **Carta compromiso** de disponibilidad de entrega de los ítems por los cuales oferta en el plazo establecido en los presentes términos de referencia, firmada y sella por su Representante Legal. (**No subsanable**)

4. Condiciones de participación:

4.1. **Tiempo de entrega:** Cinco (05) días hábiles posteriores a la notificación de la Orden de Compra. A requerimiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC).

4.2. **Plazo de mantenimiento del precio de la oferta:** El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo no podrá ser menor de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso o indicarlo en la cotización.

4.3. **Garantía de los bienes:** Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento, deberán asumir y en efecto garantizar al Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), que al momento de la entrega de los bienes, si los mismos presentasen rotura o rompimiento o cualquier desperfecto a la vista, se deberá proceder a su reemplazo, incluyendo la devolución o cambio de mercancía, si procede.

La oferta debe ser presentada por la cantidad total de los ítems solicitados.

5. Forma y plazo de presentación de oferta:

Se estará recibiendo de forma física a través de sobres debidamente sellados por la empresa y lacrados para asegurar la confidencialidad, y de forma virtual por medio del Portal Transaccional, los documentos citados en el numeral 3 hasta las **10:00 A.M. del día JUEVES 17 DE JUNIO DE 2021**, en la recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán recibirse otras.

La presentación de ofertas podrá realizarse a través del **Portal Transaccional**, de acuerdo a la Circular Núm. DGCP-02-2020, de la Dirección General de Contrataciones Públicas, de fecha 20 de marzo de 2020 descrita en el numeral 1. En dicho portal deberán constar todos los documentos citados en el numeral 3.

El sobre deberá ir dirigido a nombre de:



MINISTERIO DE OBRAS Públicas Y COMUNICACIONES (MOPC)

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Lugar: Recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Dirección: Calle Héctor Homero Hernández esq. Horacio Blanco Fombona,
Código postal #10514, Ensanche La Fe. Sto. Dgo., D.N. República Dominicana.
Tel. 809-565-2811, Ext. 2906.

Número de Referencia: _____

Nombre del Oferente: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfonos: _____

Para consultas durante el proceso:

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906

Correo: compras@mopc.gob.do / comprasycontrataciones.mopc@gmail.com

6. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país y posea la condición de **Mipyme**.

Capacidad Técnica: Que los Bienes cumplan con todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

7. Adjudicación: La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado total del lote único, a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos del presente documento.

8. Notificación de Adjudicación: La orden de compra será notificada vía correo electrónico suministrado inmediatamente adjudicado el proceso.

9. Del lugar de entrega: Los adjudicatarios deberán entregar los bienes en el Almacén Central o en su defecto, en el lugar que le indique por escrito la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

10. Condiciones de pago: 60 días luego de la fecha de entrada en la unidad de Registro de Facturas del MOPC.

El pago será realizado mediante libramiento, razón por la cual es imprescindible que la cuenta esté registrada en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

11. Rectificaciones aritméticas

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.
- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.



La Entidad Contratante rechazará toda Oferta que no se ajuste sustancialmente al presente documento. No se admitirán correcciones posteriores que permitan que cualquier Oferta, que inicialmente no se ajustaba a dicho documento, posteriormente se ajuste al mismo.

9. Anexos: Estos anexos se encuentran además cargados en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicana.gob.do

Anexo 1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.42)

Anexo 2. Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.33)

Anexo 3. Formulario de Presentación de Oferta SNCC.F.034

Nota: Es obligatorio el uso de los formularios previamente indicados para el presente proceso.

SNCC.F.042



FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MOPC

Fecha: _____

Nombre/ Razón Social del Oferente:	
RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:	
RPE del Oferente:	
Correos Electrónicos: /	
Domicilio legal del Oferente:	
Información del Representante autorizado del Oferente	
Nombre del Represente Autorizado:	
Cédula:	
Números de teléfonos:	
Dirección de correos electrónicos:	

* El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustituto, y las informaciones deben ser escritas en molde / computadora, totalmente claras y entendibles.

Firma y sello



PROCESO NO.
MOPC-DAF-CM-2021-0045

Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones

PRESENTACION DE OFERTA

Señores
Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **UNO POR CIENTO (1%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato, por su condición de MIPYME.



- d) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.
- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) _____ en calidad de _____ debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma _____
Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)
Firma y sello

No. EXPEDIENTE

MOPC-DAF-CM-2021-0045



SNCC.F.033



MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

Seleccione la fecha

OFERTA ECONÓMICA

NOMBRE DEL OFERENTE:

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

..... nombre y apellido..... en calidad de, debidamente autorizado
para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma

...../...../..... fecha

MOPC-DAF-CM-2021-0045

RNC: 401007401