



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Reporte de monitoreo y cumplimiento del Plan Operativo Anual 2025 de las áreas del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), correspondiente al primer trimestre.

Ing. Luis Ernesto Guevara
Director de Planificación y Desarrollo
LG/Hb



Unidad Rectora 1 - DIRECCIONES ADCRITAS AL DESPACHO DEL MINISTRO

UNIDAD SUBRECTORA 1.2 - Oficina de Acceso a la Información Pública

Unidad Ejecutora 1.2.1-Oficina de Acceso a la Información Pública

Proyecto o Programa evaluados: 15

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Fortalecer la imagen institucional a través de la propuesta para el procedimiento consultivo de la Ley 200-04 sobre El Libre Acceso a la Información Pública y la Ley 107-2013 sobre los derechos de las personas | Capturas de pantalla | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 2 - Fortalecer las informaciones de carácter publico, en el OPEN DATA del MOPC. | Matriz de seguimiento y/o control | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Aumentada la calidad de los servicios de la oficina de Libre acceso a la Información Pública. | Oficio de Solicitud | 65.00 | 65.00 | 100.00% |
| 4 - Elevar el nivel de satisfacción de los servicios de Acceso a la Información, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley No. 200-04 | Informes Generales | 55.00 | 55.00 | 100.00% |
| 5 - Capacitar en materia de transparencias las unidades organizativas del MOPC. | Resumen General | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Capacitar al Personal de la OAI para prestar servicio de alta calidad. | Oficio de Solicitud | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Reforzar los valores de los seres humanos en los centros educativos públicos en los grados 1ero a 5to de bachillerato del entorno del MOPC, implementando acciones y programas de difusión de la cultura de Transparencia | Matriz de seguimiento y/o control | 65.00 | 65.00 | 100.00% |
| 8 - Gestionar y dar seguimiento a los requerimientos recibidos a través de la Línea 311 (Quejas, Denuncias, Reclamaciones y Sugerencias) | Resumen General | 65.00 | 65.00 | 100.00% |
| 9 - Gestionar los insumos necesarios para el debido funcionamiento de sus actividades cotidianas. | Oficio de solicitud | 65.00 | 65.00 | 100.00% |
| 10 - Garantizar un canal de comunicación eficiente y transparente que garantice los derechos ciudadanos y un servicio público de calidad. | Capturas de pantalla | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 11 - Mejorando el Acceso a la Información | Informes de resultados | 65.00 | 40.00 | 61.54% |
| 12 - Sumarse a la semana de la ética con actividades que promuevan valores éticos entre funcionarios y servidores públicos de la institución. | Documento elaborado y entregado | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Fortalecer la calidad en el servicio | Informes Generales | 65.00 | 50.00 | 76.92% |
| 14 - Contribuir en la solución de problemas de contaminación producida por desechos y a la reducción de estos desperdicios colaborando en beneficio de la sociedad y nuestro entorno | Fotos | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 15 - Fortalecida el sistema de compras y contrataciones en nivel de transparencia | Formulario de Control | 65.00 | 65.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 55.90% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.3 - Dirección de Control Interno

Unidad Ejecutora 1.3.1-Dirección de Control Interno

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Contar con las Herramientas Tecnológicas para la realización de las labores de Control, monitoreo, Validación, revisión y auditorias de obras | Comunicación | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - Estructura organizativa de la Unidad AC-30-HAC , personal requerido, herramientas entre otros para la operatividad de la Unidad | Comunicación | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 3 - Fortalecer el programa de Mantenimiento Vial bajo la verificación efectiva de las actividades de dicho programa para garantizar el uso adecuado de los recursos necesarios y realizar operativos de pago a nivel del MOPC | Reportes | 3.00 | 3.00 | 100.00% |
| 4 - Fortalecimiento Institucional de los Procesos Operativos del MOPC, basado en NOBACI(Lograr fortalecer los controles Internos de la Institución mediante un monitoreo constante) | Informes de resultados | 25.00 | 4.00 | 16.00% |
| 5 - Dotar al personal de la Dirección de Control Interno de Educación Continua | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 79.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.4 - Dirección General de Planificación y Desarrollo

Unidad Ejecutora 1.4.1-Dirección General de Planificación y Desarrollo

Proyecto o Programa evaluados: 6

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Planificación Estratégica 2025-2028 | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - Adquisición Equipos, Mobiliario e Insumos | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Diagnostico Institucional de Género | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Producción y Difusión de Estadísticas de Género | Reportes | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Formación y Sensibilización/Implementación de estrategias para la institucionalización del enfoque de la igualdad de género | Documento elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - Plan de Reforma y Modernización de la Administración Pública - Sector Obras Públicas y Comunicaciones | Documento elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | N/A |

Unidad Ejecutora 1.4.2-Departamento de Desarrollo Institucional

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Formulación del Plan Operativo Anual 2026 | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|---------------------------------|--------|--------|----------------|
| 2 - Elaboración PACC 2026 | Documento elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Monitoreo y seguimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2025 | Reportes | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Revisión y actualización Estructura Orgánica del Ministerio | Documento elaborado y aprobado | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 5 - Actualización y aprobación del Manual de Organización y Funciones | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.4.5-Departamento de Calidad en la Gestión

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Preparar a la Institución para la Implementación de la Norma Antisoborno ISO 37001 | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - Implementar Modelo CAF | Informe elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Elaborar y Monitorear los Planes de Mejora de la Carta Compromiso al Ciudadano (CCC) de la Institución | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Elaborar o Actualizar los Políticas y Procedimientos a Requerimiento de las Áreas | Documento elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Coordinar la realización de la 1era. Auditoría Externa de Seguimiento INDOCAL (Certificación Norma ISO 9001:2015), para la Dirección de Asistencia y Protección Vial | Informe elaborado y entregado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | N/A |

UNIDAD SUBRECTORA 1.5 - Dirección de Recursos Humanos

Unidad Ejecutora 1.5.1-Dirección de Recursos Humanos

Proyecto o Programa evaluados: 11

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Elaboración de un Plan Anual de Capacitación, orientado a fortalecer y/o desarrollar competencias estratégicas todos los Grupos Ocupacionales. | Listado de Asistencia | 40.00 | 40.00 | 100.00% |
| 2 - Supervisar la elaboración de los Acuerdos de Desempeño de todos los colaboradores del ministerio, garantizando que los pertenecientes al Grupo Ocupacionales V, estén vinculados a POAs de las Direcciones de Areas. | Correos | 95.00 | 95.00 | 100.00% |
| 3 - Garantizar el cumplimiento de los Indicadores del SISMAP; la elaboración del POA RRHH, PACC e Informes Semestrales de Ejecución en los tiempos establecidos por los entes rectores. | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Elaborar e implementar un Plan de Beneficios y Mejora de Clima Laboral, que fortalezca el ambiente laboral y la percepción de la gestión humana del MOPC. | Fotos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Desarrollar un Plan que garantice el pago de nómina de los nuevos colaboradores en el tiempo establecido. | Documento elaborado y aprobado | 15.00 | 15.00 | 100.00% |

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|--------------------------------|-------|-------|---------------|
| 6 - Desarrollar un Plan para garantizar la salud física y mental de los colaboradores que realizan sus funciones en condiciones de riesgo y brindar acompañamiento en su proceso de pensión y/o jubilación. | Informes de resultados | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Actualización del Manual de Cargos Típicos del MOPC. | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - Elaborar e implementar un plan de actualización y mejora de los servicios de Pasantía de Ley para profesionales. | Correos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 9 - Garantizar la igualdad de oportunidades en el ingreso para realizar la Pasantía de Ley de los Profesionales en el MOPC. | Informes de resultados | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Garantizar el cumplimiento de la normativa laboral vigente en la Administración Pública en la gestión de los recursos humanos del MOPC. | Informe elaborado y entregado | 45.00 | 45.00 | 100.00% |
| 11 - Digitalización de los Expedientes e Implementación de un Sistema de Backup. | Informes de resultados | 45.00 | 15.00 | 33.33% |
| TOTALES | | | | 61.90% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.6 - Dirección Jurídica

Unidad Ejecutora 1.6.1-Dirección Jurídica

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Culminación de los Registros de Contratos / Adendas, y convenios en la Contraloría de la República (sistema TRE). | Documento elaborado y aprobado | 55.00 | 55.00 | 100.00% |
| 2 - Soporte Legal en los procesos Compras y Contrataciones. | Informe elaborado y aprobado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 50.00% |

Unidad Ejecutora 1.6.2-Departamento de Litigios

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Culminación de los procesos litigiosos de la institución. | Informe elaborado y aprobado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

Unidad Ejecutora 1.6.3-Departamento de Elaboración de Documentación Legal

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Elaboración de Documentación Legal. | Resumen General | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.7 - Dirección de Comunicaciones

Unidad Ejecutora 1.7.1-Dirección de Comunicaciones

Proyecto o Programa evaluados: 4

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Servicios de Capacitación a personal de prensa | Listado de Asistencia | 0.00 | 0.00 | N/A |

| | | | | |
|--|--------------|------|------|------------|
| 2 - Adquisición de licencia de programas de edición y software de monitoreo de redes | Comunicación | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Reeducación clima laboral | Comunicación | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Publicidad en medios tradicionales y digitales | Comunicación | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | N/A |

Unidad Ejecutora 1.7.2-Departamento de Protocolo y Eventos

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Servicios de ambientación y montaje de eventos internos y externos del MOPC | Correos | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

Unidad Ejecutora 1.7.6-Departamento de Comunicaciones Internas

Proyecto o Programa evaluados: 4

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Continuidad de proyecto Murales informativos Institucionales. | Informes Generales | 90.00 | 70.00 | 77.78% |
| 2 - Reestructurar la plataforma de Intranet existente. | Informes Generales | 70.00 | 50.00 | 71.43% |
| 3 - Programa Departamento destacado en el MOPC. | Correos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Dar Continuidad a la comunicación institucional por los diferentes canales existentes. | Correos | 90.00 | 90.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 87.30% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.8 - Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Unidad Ejecutora 1.8.1-Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Proyecto o Programa evaluados: 11

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - PLAN DE CAPACITACION AL PERSONAL DE TECNOLOGÍA | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - ADQUISICION DE LICENCIAS AUTODESK ARQUITECTURA, INGENIERIA Y CONSTRUCCION COLECCION (AUTOCAD, CIVIL#D, 3DS MAX, REVIT) | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - CONTINUIDAD DE LICENCIAMIENTO MICROSOFT | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - PENTEST INTERNO MOPC | Informes de resultados | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 5 - SERVICIO DE RENTA DE IMPRESION | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - ADQUISICION DE SOFTWARE | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|---------------------|------|------|---------------|
| 7 - RENOVACION DE CERTIFICADO SSL | Fotos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - CONTRATO LICENCIAMIENTO MICROSOFT | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 9 - ADQUISICION DE PANTALLAS LED CLUB RECREATIVO MOPC | Oficio de Solicitud | 1.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - ADQUISICION DE DRON CON ACCESORIOS, SOFTWARE Y MANTENIMIENTO | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 11 - MATERIAL GASTABLES LABORES ADMINISTRATIVAS | Oficio de Solicitud | 1.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 33.33% |

Unidad Ejecutora 1.8.3-Departamento de Operaciones TIC

Proyecto o Programa evaluados: 6

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - SEGMENTACION Y MIGRACION DE RED LAN MOPC | Capturas de pantalla | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 2 - AUTONOMIA ELECTRICA IDF RED LAN MOPC | Documento elaborado y entregado | 75.00 | 75.00 | 100.00% |
| 3 - MANTENIMIENTO UPS | Informes de resultados | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 4 - SITE ALTERNO | Informes Generales | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 5 - CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO GEOPORTAL | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO GEOSERVER | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.8.5-Departamento de Administración de Servicios TIC

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CONTINUIDAD DE SERVICIOS | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - ADQUISICION DE EQUIPOS DESKTOP Y LAPTOP | Oficio de Solicitud | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.8.6-Departamento de Seguridad y Monitoreo TIC

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

| | | | | |
|--|----------------------|--------|--------|----------------|
| 1 - IMPLANTACION Y DESPLIEGUE DE ANTIVIRUS | Capturas de pantalla | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.9 - Dirección General Administrativa y Financiera

Unidad Ejecutora 1.9.1-Dirección General Administrativa y Financiera

Proyecto o Programa evaluados: 8

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Dotar a la Direccion con los accesorios de informatica para una mejor operatividad | Instalación de equipos | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Dotar a la Direccion con los materiales gastables e insumos de limpieza que requiere la misma para su operatividad, la organización y el acondicionamiento de esta | Formulario de Control | 60.00 | 25.00 | 41.67% |
| 3 - Personal de la Direccion Gral. Administrativa y Financiera mejorado en sus capacidades tecnicas para la prestacion de los servicios que le son requeridos y mejor desempeño de las labores asignadas | Listado de Asistencia | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Reestructuracion del area de archivo de la Direccion Gral. Administrativa | Informes de resultados | 50.00 | 25.00 | 50.00% |
| 5 - Implementación de Registro de Horarios y Productividad | Formulario de Control | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 6 - Revisar y validar declaracion de impuestos y envios de datos | Reportes | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 7 - Fortalecimiento de la Gestion Administrativa y Financiera para la ejecucion eficiente del presupuesto institucional | Comunicación | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 8 - Optimización de la Gestión de Cuentas por Pagar Obras | Formularios | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 61.46% |

Unidad Ejecutora 1.9.2-Dirección Financiera

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Eficientizar la estructura funcional de la Dirección Financiera y áreas dependientes | Reportes | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Eficientizar la Gestión Financiera | Informe elaborado y aprobado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Gestionar el suministro de material gastable y equipos requeridos por la Dirección Financiera y sus dependencias | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Eficientizar el Manejo de los Recursos a través de una adecuada Ejecución de la Estructura Presupuestaria | Reportes | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 5 - Gestionar la implementación del Sistema Dynamics 365 en procura de actualización y mejora del Sistema Dynamic | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.9.3-Dirección de Compras y Contrataciones

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - READECUACION DEL AREA FISICA DE ARCHIVO DE DOCUMENTOS | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - BRINDAR INFORMES SOBRE LOS PROCESOS DE COMPRAS A LAS AREAS DE CONTROL INTERNO Y AREAS QUE LO REQUIERA | Informe elaborado y entregado | 40.00 | 40.00 | 100.00% |
| 3 - CAPACITACION DE LOS COLABORADORES DE LA DIRECCION DE COMRAS Y CONTRATACIONES | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - DOTAR A LA DIRECCION DE TODOS LOS INSUMOS NECESARIOS PARA SOPORTAR LAS FUNCIONES REALIZAS | Oficio de Solicitud | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - REGULAR, SUPERVISAR Y EJECUTAR LAS SOLICITUDES DE ADQUISICIONES DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS REALIZADAS A ESTA DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES SEGÚN LAS MODALIDADES DE COMPRAS :(| Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.9.4-Dirección Administrativa

Proyecto o Programa evaluados: 12

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Gestionar el fondo reponible asignado a la Direccion Administrativa | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Realizar la gestión de Despacho con los suplidores | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Realizar los pagos a los suplidores que hayan cumplidos con el debido proceso de despacho en el area correspondiente. | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 4 - Solicitar los procesos de compras correspondientes para mantener un Almacén Central surtido para satisfacer las necesidades y los requerimientos de las diferentes Departamentos del Ministerio | Matriz de seguimiento y/o control | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 5 - Realizar las solicitudes de los procesos de compras necesarios para la operatividad del MOPC, procesos bajo la dependencia de la Dirección Administrativa | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 6 - Realizar un esquema de todas las actividades internas, con el objetivo de mejorar los servicios | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 7 - ORGANIZAR, COORDINAR Y OPERAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD, CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO, DISMINUYENDO LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD EN LA SEGURIDAD DEL MINISTERIO | Documento elaborado y entregado | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 8 - MEJORAR LA EFICACIA Y EL DESEMPEÑO DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD FISICA | Resumen General | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 9 - MEJORADA LA CAPACIDAD DEL PERSONAL DEL ALMACÉN CENTRAL PARA EL CORRECTO Y EFICAZ DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES | Listado de Asistencia | 100.00 | 50.00 | 50.00% |
| 10 - REESTRUCTURAR LA INFRAESTRUCRA DEL ALMACÉN CENTRAL | Fotos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 11 - GESTIONAR, CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO AL INVENTARIO DE LOS ALMACENES BAJO LA DEPENDENCIA DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |

| | | | | |
|--|------------------------|-------|-------|---------------|
| 12 - DAR SEGUIMIENTO Y SUBIR EVIDENCIA DE LOS INDICADORES BAJO LA DEPENDENCIA DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 81.25% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.10 - Dirección de Planta Física

Unidad Ejecutora 1.10.2-Departamento de Diseño y Construcción de Planta Física

Proyecto o Programa evaluados: 33

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Remodelación las oficinas de la Dirección de infraestructura turística | Informes de resultados | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Remodelación edificio administrativo 3 (caminos vecinales) | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Remodelación edificio administrativo 5 (Peaje, dirección mantenimiento vial, rotulación y oficinas de suelo) | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Remodelación de las oficinas dirección administrativa, control financiero y archivo recursos humanos | Cronograma elaborado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Remodelación de las oficinas rectoría de pasante y planificación de inversiones | Matriz de seguimiento y/o control | 20.00 | 10.00 | 50.00% |
| 6 - Remodelación oficinas del viceministerio de infraestructura vial, oficina del vice ministro mantenimiento vial y coordinación regional | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Remodelación Diseño y Construcción de Planta Física | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 5.00 | 5.00% |
| 8 - Remodelación Auditorio principal y lobby club MOPC, dispensario medico, prensa, lobby norte edificio administrativo 1 | Matriz de seguimiento y/o control | 20.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - Remodelación de las oficinas Control interno, Señalización vial | Matriz de seguimiento y/o control | 20.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Remodelación y construcción Pago y aduanas y control de bienes | Matriz de seguimiento y/o control | 20.00 | 5.00 | 25.00% |
| 11 - Remodelación de dirección informática | Matriz de seguimiento y/o control | 20.00 | 5.00 | 25.00% |
| 12 - Remodelación oficinas Dirección de Mantenimiento de Túneles y Pasos a desnivel MOPC. Núñez de Cáceres, avenida Las américas, Marginal las amarinas y Ortega y Gasset | Matriz de seguimiento y/o control | 10.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Remodelación Dirección de Recursos Humanos | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 14 - Solicitudes para compras de mobiliarios | Informes Generales | 100.00 | 20.00 | 20.00% |
| 15 - Reacondicionamiento de espacio Plan de recomendaciones de seguridad edificio administrativo 1 y otras oficinas | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 16 - Readecuación pasillos edificio administrativo y accesos verticales (escaleras) | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|-----------------------------------|--------|-------|---------------|
| 17 - Remodelación Dirección Financiera | Matriz de seguimiento y/o control | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| 18 - Remodelación de pavimentación (edificio administrativo 4) | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 68.00 | 68.00% |
| 19 - Remodelación Comedor COMIPOL | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 35.00 | 35.00% |
| 20 - Remodelación varias oficinas del MOPC, Libre acceso a la informacion, Peritaje, Planificacion y desarrollo, oficina vice ministra de edificaciones | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 21 - Remodelación Mecanica pesada | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 22 - Remodelaciones Menores Varias Oficinas MOPC . | Informes Generales | 100.00 | 10.00 | 10.00% |
| 23 - remodelación de Almacén de Las Américas | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 24 - Remodelación de Embellecimiento | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 25 - Remodelación Dirección compras y contrataciones | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 26 - Remodelación de Dirección Reglamento y sistema | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 27 - Diseño y construcción de estacionamiento para empleados MOPC | Matriz de seguimiento y/o control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 28 - Remodelación del Dirección de Equipos y Transporte | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 5.00 | 5.00% |
| 29 - remodelación de los departamentos de BID, BIRF Y DARE | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 5.00 | 5.00% |
| 30 - Gestionar las Capacitaciones Técnica al personal de Diseño y Construcción de Planta Física . | Documento elaborado y aprobado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 31 - Materiales y/o insumos para operaciones administrativas e insumos de limpieza | Formulario de Control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 32 - 2 Vehículos Institucional para DCPF | Comunicación | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 33 - Insumos informáticos software / hardware | Instalación de equipos | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 11.23% |

Unidad Ejecutora 1.10.3-Departamento de Mantenimiento de Planta Física

Proyecto o Programa evaluados: 13

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|--|---------------------------------|--------|-------|---------------|
| 1 - Instalacion de nuevas unidades de aire acondicionado Sede Central y Ayudantias | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 2 - Mantenimiento de todas las unidades de aire acondicionado en la Sede Central y Ayudantías | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 3 - Proyecto de adquisición de materiales y servicios eléctricos de la Sede Central, el Hangar de las Américas y las ayudantías Barahona, Santiago, San Francisco y Villa Mella de este MOPC | Informes de resultados | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Mantenimiento, reparacion e instalacion de los Generadores electricos de la Sede Central del Hangar de las Americas y las ayudantias Barahona,Santiago,San Francisco y Villa Mella y demas ayudantias de este MOPC | Informes de resultados | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 5 - Mantenimiento de pintura edificio de Caminos Vecinales | Fotos | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Mantenimiento de pintura de los pasillos y fachada principal del MOPC | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 7 - Mantenimiento de pintura de todos los departamentos del MOPC | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 8 - Mantenimiento y cloracion de las cisternas del MOPC | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 9 - Mantenimiento preventivo de sistema de bombeo de agua | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 10 - Remosamiento de las Ayudantias de san Pedro,monte Cristi y santiago | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 11 - Costrucion de pared perimetral almacen de las Americas | Fotos | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 12 - Construcion de mirador fotografico | Fotos | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Instalación de Sistemas de Energía Renovable y paneles solares en la Sede Central | Fotos | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 44.23% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.12 - Dirección de Coordinación de Servicios

Unidad Ejecutora 1.12.1-Dirección de Coordinación de Servicios

Proyecto o Programa evaluados: 10

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Evaluar Niveles de Satisfacción de Servicios Trimestral | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Optimizar el Sistema de Quejas y Reclamos del MOPC | Capturas de pantalla | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Actualización e Catálogo de Servicios del MOPC | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|--|--------------------------------|-------|-------|---------------|
| 4 - Mejorar la experiencia del usuario en los canales de comunicación al MOPC | Reportes | 75.00 | 20.00 | 26.67% |
| 5 - Realizar la Encuesta Anual de Satisfacción de Servicios correspondiente al año 2024, para cumplimiento de indicador del MAP | Informes de resultados | 50.00 | 17.00 | 34.00% |
| 6 - Mejorar la experiencia de los usuario que solicitan los diferentes servicios disponibles en el Catálogo del MOPC | Informes de resultados | 70.00 | 0.33 | 0.47% |
| 7 - Dotar a la Dirección de Insumos y Materiales | Formulario de Control | 25.00 | 20.00 | 80.00% |
| 8 - Tramitar todas las quejas y reclamos que llegan a los diferentes canales que maneja el Sistema de Quejas y Reclamos del MOPC | Informes Generales | 25.00 | 10.00 | 40.00% |
| 9 - Estandarización y automatización del proceso del servicio certificación de no Objeción de trabajos en la vía pública | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 10 - Estandarización y automatización del Servicio de Rectoría de Pasantes | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 40.16% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.13 - Dirección Técnica

Unidad Ejecutora 1.13.1-Dirección Técnica

Proyecto o Programa evaluados: 7

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Adendas a contratos de Obras | Actas | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Documentación de Cambios (Adicionales) | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Órdenes de Inicio | Comunicación | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Seguimiento Avance de Obras, y tiempos de ejecución Viales y de Edificaciones | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Seguimiento de los contratos | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 6 - Especificaciones Técnicas y Criterios de Evaluación | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 7 - Respuestas Técnicas (Presupuestos, Planos de Diseños, Planos de correccion de Diseños, Alertas, Informes técnicos, entre otros soportes técnicos) | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.14 - Dirección de Programas Sociales y Comunitarios

Unidad Ejecutora 1.14.1-Dirección de Programas Sociales y Comunitarios

Proyecto o Programa evaluados: 6

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

| | | | | |
|--|---------------------|--------|--------|----------------|
| 1 - Construir viviendas ya Identificadas con necesidades pre establecidas mediante los criterios de selección. | Fotos | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Remozamiento general | Fotos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Cambio de techos ya Identificadas con necesidades pre establecidas mediante los criterios de selección. | Reportes | 75.00 | 75.00 | 100.00% |
| 4 - Limpieza general | Fotos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Fumigar en los sectores solicitantes | Fotos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 6 - dotar a la dirección de programas sociales y comunitarios los insumos necesarios para la operatividad de las actividades | Oficio de Solicitud | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 1.14.2-Departamento de Investigación y Proyectos Sociales

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - PROGRAMA DE VIVIENDAS VULNERABLES | Fotos | 30.00 | 30.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.15 - Dirección de Infraestructura Turística

Unidad Ejecutora 1.15.1-Dirección de Infraestructura Turística

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Programa Plan de remozamiento Playas y Balnearios Públicos a nivel nacional (Mejora de accesos, parqueos, Casetas de ventas, Baños Públicos, duchas y vestidores) . | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - DOTAR DE ESPACIO FISICO PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES DESIGNADAS DE ESTA DIRECCION | Comunicación | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 3 - Programa de Realce e Identidad a entradas de Provincias y Municipios de los diferentes puntos del País. | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Programa de construcción de estructuras para Miradores en zonas de Montañas y litorales marinos. | Informes de resultados | 100.00 | 60.00 | 60.00% |
| 5 - Plan de Fortalecimiento Institucional a Obras terminadas e inauguradas a nivel nacional | Informes Generales | 100.00 | 50.00 | 50.00% |
| TOTALES | | | | 82.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.16 - Dirección de Asistencia y Protección Vial

Unidad Ejecutora 1.16.1-Dirección de Asistencia y Protección Vial

Proyecto o Programa evaluados: 9

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|-----------------------------------|--------|--------|---------------|
| 1 - Gestionar el suministro y la gestión eficiente de materiales de construcción, equipos, y la instalación de infraestructuras necesarias para la operatividad del Programa de Protección y Asistencia Vial en las vías troncales del país | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 2 - Gestionar 05 CAV centros de asistencia vial en las principales vías troncales del país para garantizar la calidad de vida de los soldados y los ciudadanos. | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Llevar a cabo operativos de desinfección , fumigación y jornadas de distribución de agua para las comunidades más necesitadas. | Fotos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Fortalecimiento de los sistemas de video vigilancia en infraestructura crítica como Puentes, túneles y elevados | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Aprovisionar de mobiliarios y equipos tecnológicos adecuados para optimizar las labores administrativas de la Asistencia y Protección Vial. | Fotos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - Gestionar materiales gastables de oficina para los departamentos y secciones de la Asistencia y Protección Vial. | Fotos | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 7 - Mantener la gestión integral de recursos médicos y de seguridad para el óptimo funcionamiento del programa de medicina prehospitalaria de Asistencia y Protección Vial. | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 8 - Proporcionar alimentos cocidos y bien preparados al personal de la Asistencia y Protección Vial. | Fotos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 9 - Fortalecer el sistema de comunicaciones de la Asistencia y Protección Vial. | Formulario de Control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 70.00% |

Unidad Ejecutora 1.16.5-Departamento de Planificación y Logística de Operativos

Proyecto o Programa evaluados: 4

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Suministrar avituallamiento militar para el sostenimiento de las operaciones en las vías troncales del país. | Matriz de seguimiento y/o control | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 2 - Gestionar equipos de seguridad y útiles de defensa para la funcionalidad operativa de la Asistencia y Protección Vial. | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Garantizar la operatividad de la flotilla vehicular | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Aumentar la flotilla vehicular de la Asistencia y Protección Vial. | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.17 - Dirección Unidad Ejecutora de Recursos Externos

Unidad Ejecutora 1.17.1-Dirección Unidad Ejecutora de Recursos Externos

Proyecto o Programa evaluados: 3

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Rehabilitación y Ampliación del Puerto de Manzanillo | Documento elaborado y aprobado | 10.00 | 10.00 | 100.00% |

| | | | | |
|--|------------------------------|-------|-------|----------------|
| 2 - Rehabilitación y Mantenimiento de Infraestructura Vial | Informe elaborado y aprobado | 20.00 | 20.00 | 100.00% |
| 3 - Mejoramiento de Obras Públicas para Reducción de Riesgos de Desastre | Informe elaborado y aprobado | 20.00 | 20.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 1.18 - Dirección Unidad Ejecutora de Proyecto PD

Unidad Ejecutora 1.18.1-Dirección Unidad Ejecutora de Proyecto PD

Proyecto o Programa evaluados: 16

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Construcción del Edificio para Laboratorios del Programa Nacional de Tamiz Neonatal y Alto Riesgo - Etapa 2- | Informes Generales | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Construcción del Almacén y otras adecuaciones del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Oeste. | Informes Generales | 100.00 | 80.00 | 80.00% |
| 3 - Construcción del Edificio del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este- Edificio 2 | Reportes | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Construcción del Edificio 3 del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este- | Reportes | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Construcción el Edificio del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este - Edificio 1, MODULO BCD | Informes Generales | 90.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Construcción de los Parqueos del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este - Lotelll | Informes Generales | 85.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Construcción del Modulo A del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este - Lote III | Informes Generales | 93.00 | 0.00 | 0.00% |
| 8 - Construcción de las obras complementarias y Modulo E del Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) Santo Domingo Este | Informes Generales | 90.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - Personal de la Unidad Ejecutora de Proyecto Especiales (UEPE) mejorado en sus capacidades técnicas para la prestación de los servicios que le son requeridos y mejor desempeño de las labores asignadas | Título o certificado de estudios | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Accesorios y elementos de informatica requeridos para el desempeño de las actividades de la Unidad Ejecutora de Proyecto Especiales (UEPE) | Reportes | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 11 - Personal de la Unidad Ejecutora de Proyecto Especiales (UEPE) identificado para la prestación de sus servicios | Formulario de Control | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 12 - Organizada y restructurada de forma organizacional de la Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE). | Informe elaborado y aprobado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE) con maquinas y equipos necesarios para la realización de las tareas asignadas | Formulario de Control | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 14 - Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE) dotado con los materiales gastables de oficina necesarios para su operación. | Formulario de Control | 100.00 | 40.00 | 40.00% |
| 15 - Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE) dotado de los elementos e insumos de limpieza necesarios para la oficina. | Formulario de Control | 100.00 | 10.00 | 10.00% |

| | | | | |
|---|-----------------------|--------|------|---------------|
| 16 - Unidad Ejecutora de Proyectos Especiales (UEPE) con los mobiliarios y equipamientos acorde a lo requeridos para la realización de las labores de usuarios. | Formulario de Control | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 15.33% |
| Proyecto o Programa evaluados: 227 | | | | 66.90% |

Unidad Rectora 2 - VICEMINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y REGULACIÓN TÉCNICA

UNIDAD SUBRECTORA 2.1 - Dirección General de Reglamentos y Sistemas

Unidad Ejecutora 2.1.1-Dirección General de Reglamentos y Sistemas

Proyecto o Programa evaluados: 6

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Actualización de Catálogos de Precios de Insumos y Partidas de Obras. | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Coordinación de la Revisión y Aprobación por parte de CONARTIA de las Reglamentaciones Viales realizadas a través del proyecto del BID: "Infraestructura de Transporte Resiliente. Apoyo al Desarrollo de Infraestructura de Transporte". | Correos | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Coordinación de la Revisión y Aprobación por parte de CONARTIA de las Reglamentaciones de Puentes realizadas a través del proyecto del BID: "Infraestructura de Transporte Resiliente. Apoyo al Desarrollo de Infraestructura de Transporte". | Correos | 100.00 | 95.00 | 95.00% |
| 4 - Participación en los Comités Técnicos del INDOCAL, Comisión Técnica de Expertos del CODOCA, CONARTED u otros. | Actas | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Evaluación para fines de calificación de solicitudes de personas físicas, empresas o laboratorios para trabajos en proyectos de obras civiles. | Comunicación | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 6 - Proveer a DGRS de material gastable para la operatividad de las oficinas | Formularios | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 99.17% |

UNIDAD SUBRECTORA 2.2 - Dirección de Planificación de Inversiones

Unidad Ejecutora 2.2.1-Dirección de Planificación de Inversiones

Proyecto o Programa evaluados: 12

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Coordinar y Gestionar los procesos de excavaciones y accesos en las vías públicas | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Gestión de permisos y/o licencias ambientales de los proyectos, obras e infraestructuras que realice el MOPC, para mitigar los impactos negativos que afecten de alguna manera el ambiente y los recursos naturales . | Capturas de pantalla | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Plan Nacional Plurianual de Inversión Pública del MOPC 2025-2028 | Documento elaborado y aprobado | 1.00 | 1.00 | 100.00% |
| 4 - Formulación del Anteproyecto de Presupuesto de Inversión Pública del MOPC para el año fiscal próximo (se prepara en Septiembre de cada año el que corresponde al siguiente año fiscal) | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Formulación y Evaluación de los Proyectos nuevos de Inversión Pública del MOPC para su admisión en el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP). | Capturas de pantalla | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 6 - Plan de Inversión Anual del MOPC para el año 2024 | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |

| | | | | |
|--|-----------------------------------|------|------|---------------|
| 7 - Evaluación superficial y estructural del sistema vial nacional | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - Determinar volumen vehicular presente y futuro (veh / día o veh/hora) para diseñar y evaluar proyectos de vialidad | Matriz de seguimiento y/o control | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 9 - Análisis de los costos operacionales de los vehículos ligeros y pesados, para evaluar rentabilidad económica y financiera de los proyectos . | Informes de resultados | 1.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Evaluación técnica (cálculo nivel de servicio y capacidad vial) para mejoras viales urbanas e interurbanas , en vías en servicios. | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 11 - Preparación de los Informes Semestrales de la ejecución física y financiera de los proyectos en ejecución del Ministerio correspondientes al año 2024, requeridos por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG). | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 12 - Preparación de los Informes de Rendición de Cuentas Semestral y Anual del Ministerio correspondientes al año 2024. | Capturas de pantalla | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | 80.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 2.3 - Dirección de Calidad de Materiales y Geotecnia

Unidad Ejecutora 2.3.1-Dirección de Calidad de Materiales y Geotecnia

Proyecto o Programa evaluados: 11

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Rehabilitado del espacio físico de oficinas. | Informes de resultados | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Rehabilitado del espacio físico de laboratorios | Informes de resultados | 70.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Habilitar y mejorar áreas de servicios (Baños y Cocina) | Informes de resultados | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Mantenimiento área exterior | Informes de resultados | 20.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Habilitación de Áreas de laboratorio | Informes de resultados | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Herramienta computacional para verificación de análisis y diseño | Instalación de equipos | 30.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Equipamiento de computadora y mobiliarios | Instalación de equipos | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 8 - Adquisición y Asignación de Vehículos | Órdenes de Compra | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - Puesta en Servicio de Equipos | Instalación de equipos | 20.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Mantenimiento de Equipos | Formulario de Control | 30.00 | 0.00 | 0.00% |
| 11 - Operaciones de las Funciones | Formulario de Control | 100.00 | 32.67 | 32.67% |

| | | | | |
|----------------|--|--|--|--------------|
| TOTALES | | | | 2.97% |
|----------------|--|--|--|--------------|

UNIDAD SUBRECTORA 2.4 - Dirección de Gestión de Riesgos y Emergencias

Unidad Ejecutora 2.4.1-Dirección de Gestión de Riesgos y Emergencias

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Geoportal Red Vial Actualizado | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - Atlas Multiamenazas | Fotos | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 3 - Impacto socioeconómico y fiscal de desastres cuantificado y aportado a la plataforma del Sistema de Recopilación y Evaluación de Daños para la República Dominicana (SIREDRD) | Documento elaborado y entregado | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 4 - Brigadas de Emergencia del MOPC Capacitadas en Sede Central y Direcciones Provinciales | Listado de Asistencia | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Oficina dotada de los insumos necesarios para su funcionamiento | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |
| Proyecto o Programa evaluados: 34 | | | | 70.53% |

Unidad Rectora 3 - VICEMINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA VIAL

UNIDAD SUBRECTORA 3.1 - Dirección General de Estudios, Diseños y Presupuesto

Unidad Ejecutora 3.1.1-Dirección General de Estudios, Diseños y Presupuesto

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Gestionar las Evaluaciones, Diseños y Presupuestos de Infraestructuras Vial | Oficio de Solicitud | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Dotar a la Direccion de Insumos y Material Gastable | Formularios | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 3.1.2-Departamento de Estudio y Diseño de Proyectos Viales

Proyecto o Programa evaluados: 3

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Aprobación diseños de proyectos viales | Hoja de Ruta | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Aprobación de Derecho de Vías , Accesos y Excavaciones a la vía publica | Hoja de Ruta | 100.00 | 80.00 | 80.00% |
| 3 - Diseño De Proyecto en Planos | Hoja de Ruta | 100.00 | 80.00 | 80.00% |
| TOTALES | | | | 53.33% |

Unidad Ejecutora 3.1.3-Departamento de Puentes y Obras Hidráulicas

Proyecto o Programa evaluados: 6

| | | | | |
|--|--------------------|--|--|--|
| | META FÍSICA | | | |
|--|--------------------|--|--|--|

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| Proyecto | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
|--|------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| 1 - Evaluar los proyectos para que cumplan atendiendo a las normas del R-026. | Memorándum | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Diseñar las Infraestructuras Viales del País, cumpliendo con las debidas normas y reglas. | Minutas | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Diseñar las Infraestructuras Viales del País, cumpliendo con las debidas normas y reglas | Memorándum | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Evaluar los proyectos para que cumplan con los Derechos de Vías, Diseñar evaluar los puentes y las Normas del Diseño de Acceso | Memorándum | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Evaluación de los proyectos de puentes. | Informe elaborado y aprobado | 70.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Adquisición de equipos, material e insumos | Formularios | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

Unidad Ejecutora 3.1.4-Departamento de Muelles y Puertos

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Emitir No Objeción Externa de Franja Marítima según la Ley 305 del año 1968 y proyectos marítimos y portuarios privados | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Estudios, Diseños, Presupuestos , Supervisión y cubicación de Proyectos Marítimos, Portuarios gubernamentales | Actas | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 3.1.5-Departamento de Presupuesto y Análisis de Costos Infraestructura Vial

Proyecto o Programa evaluados: 7

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Departamento de Presupuesto y Análisis de Costos de Infraestructuras Viales, dotado con los materiales e insumos complementarios para una correcta operación de sus labores | Formularios | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Presupuestos elaborados de los diferentes Proyectos de Caminos Vecinales, Carreteras, Calles, Avenidas, Puentes y otros | Informes de resultados | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Equipos informáticos y accesorios | Formularios | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Capacitación del Personal y actualización de los conocimientos en su área de trabajo | Título o certificado de estudios | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Implementación Base de Datos para los procesos de Presupuestos | Matriz de seguimiento y/o control | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Departamento de Presupuesto dotado con los materiales de aseo y limpieza necesarios para una mejor higiene | Formularios | 35.00 | 0.00 | 0.00% |

| | | | | |
|--|-------------|--------|------|--------------|
| 7 - Departamento de Presupuesto dotado con los materiales gastables de oficina y de limpieza necesarios para su operación. | Formularios | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 3.2 - Dirección de Señalización Vial

Unidad Ejecutora 3.2.1-Dirección de Señalización Vial

Proyecto o Programa evaluados: 10

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Señalización Vial Región Cibao Norte | Informes de resultados | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Señalización Vial Región Cibao Nordeste | Informes de resultados | 45.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Señalización Vial Región Cibao Noroeste | Informes de resultados | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - Señalización Vial Region Yuma | Informes de resultados | 65.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Señalización Vial Region Higüamo | Informes de resultados | 60.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - Señalización Vial Region Valdesia | Informes de resultados | 35.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - Señalización Vial Region Enriquillo | Informes de resultados | 40.00 | 0.00 | 0.00% |
| 8 - Señalización Vial Region El Valle | Resumen General | 45.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - Señalización Vial Region Ozama | Informes de resultados | 50.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Señalización Vial Región Cibao Sur | Informes de resultados | 55.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |
| Proyecto o Programa evaluados: 30 | | | | 42.22% |

Unidad Rectora 4 - VICEMINISTERIO DE MANTENIMIENTO VIAL

UNIDAD SUBRECTORA 4.1 - Dirección General de Operaciones y Mantenimiento Vial

Unidad Ejecutora 4.1.1-Dirección General de Operaciones y Mantenimiento Vial

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Pintura de canchas deportivas, iglesias y centros comunitarios. | Fotos | 100.00 | 70.00 | 70.00% |
| TOTALES | | | | 70.00% |

Unidad Ejecutora 4.1.3-Departamento de Operaciones de Mantenimiento Vial

Proyecto o Programa evaluados: 3

| META FÍSICA | | | | |
|-------------|--|--|--|--|
|-------------|--|--|--|--|

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| Proyecto | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| 1 - Mantenimiento de las vías urbanas e interurbanas del país. | Informes de resultados | 100.00 | 80.00 | 80.00% |
| 2 - Construcción de aceras, contenes y badenes en las vías urbanas e interurbanas del país. | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Mantenimiento del drenaje pluvial en las vías urbanas del país. | Matriz de seguimiento y/o control | 100.00 | 90.00 | 90.00% |
| TOTALES | | | | 56.67% |

Unidad Ejecutora 4.1.4-Departamento de Paisajismo y Embellecimiento

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Embellecimiento de las vías troncales de todo el país. | Informes de resultados | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 4.2 - Dirección de Pavimentación Vial

Unidad Ejecutora 4.2.1-Dirección de Pavimentación Vial

Proyecto o Programa evaluados: 9

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - BACHEOS TECNICOS | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - ASFALTADO | Informes Generales | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - CENTROS EDUCATIVOS | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 4 - RECINTOS MILITARES | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - ENTIDADES RELIGIOSAS | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 6 - ENTIDADES DEPORTIVAS Y CULTURALES | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 7 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO ANTE EMERGENCIAS | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 8 - LEVANTAMIENTOS E INFORMES | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - CAPACITACIONES | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 0.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 4.3 - Dirección de Auditoría e Inspección Vial

Unidad Ejecutora 4.3.1-Dirección de Auditoría e Inspección Vial

Proyecto o Programa evaluados: 5

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Inspeccion y mantenimiento de las Autopistas, Carreteras y Calles de la Republica Dominicana | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Dotar de los bienes y servicios requeridos para la realización de los trabajos | Oficio de Solicitud | 100.00 | 20.00 | 20.00% |
| 3 - Dotar de equipos de seguridad de las brigadas | Oficio de Solicitud | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Bacheo técnico H.A.F de calles, avenidas y carreteras que conforman el circuito Vial de la Republica Dominicana | Informes Generales | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 5 - Gestión de Personal de apoyo para el Programa Bacheo 24/7 | Documento elaborado y aprobado | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| TOTALES | | | | 61.25% |

UNIDAD SUBRECTORA 4.4 - Dirección de Mantenimiento de Puentes, Túneles y Pasos a Desnivel

Unidad Ejecutora 4.4.1-Dirección de Mantenimiento de Puentes, Túneles y Pasos a Desnivel

Proyecto o Programa evaluados: 9

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - MAPU Plan de accion rapida | Informes de resultados | 100.00 | 25.00 | 25.00% |
| 2 - MAPU Levantamiento y Actualizacion constante del Inventario Nacional de Puentes y Pasos a Desnivel | Informes de resultados | 100.00 | 80.00 | 80.00% |
| 3 - MAPU Programa de conservacion y mejoramiento de Puentes de Prioridad Media , COMEPUN (Categoría 2 Y 3) | Informes de resultados | 70.00 | 50.00 | 71.43% |
| 4 - Iluminación de las estructuras de túneles, elevados, pasos a desnivel y puentes del Gran Santo Domingo | Informes de resultados | 45.00 | 45.00 | 100.00% |
| 5 - Restructurados los revestimientos de las estructuras de túneles y pasos a desnivel del Gran Santo Domingo | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 6 - Sistemas de extracción de gases de los túneles adecuados para un óptimo funcionamiento | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 7 - Proyecto de suministro, aplicación y garantía de fiel cumplimiento de pintura epóxica mediante técnica con sandblasting en los elementos estructurales metálicos en los elevados del Gran Santo Domingo y Piedra Blanca. | Informes Generales | 30.00 | 30.00 | 100.00% |
| 8 - Mantenimiento de las estructuras de elevados, pasos a desnivel, túneles y puentes del Gran Santo Domingo, Piedra Blanca y Puerto Plata | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 9 - MAPU Puentes Emblematicos | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 86.27% |
| Proyecto o Programa evaluados: 28 | | | | 45.70% |

Unidad Rectora 5 - VICEMINISTERIO DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN

UNIDAD SUBRECTORA 5.1 - Dirección General de Supervisión y Fiscalización de Obras

Unidad Ejecutora 5.1.1-Dirección General de Supervisión y Fiscalización de Obras

Proyecto o Programa evaluados: 15

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Nordeste | Documento elaborado y entregado | 15.00 | 5.00 | 33.33% |
| 2 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Cibao Noroeste | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 7.00 | 70.00% |
| 3 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Cibao Norte | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 5.00 | 50.00% |
| 4 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Cibao Sur | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 5.00 | 50.00% |
| 5 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Yuma | Documento elaborado y entregado | 15.00 | 4.00 | 26.67% |
| 6 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Valdesia | Documento elaborado y entregado | 15.00 | 5.00 | 33.33% |
| 7 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región El Valle | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 3.33 | 33.30% |
| 8 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Enriquillo | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 2.00 | 20.00% |
| 9 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Higuamo | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 3.00 | 30.00% |
| 10 - Supervisión, Fiscalización y gestión de proyectos en la Región Ozama | Documento elaborado y entregado | 10.00 | 2.00 | 20.00% |
| 11 - Aplicación de Control y Seguimiento de Proyectos VMSFO. PLAN SUMO | Documento elaborado y entregado | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 12 - Supervisión y Privada de proyectos complejos a nivel nacional | Informe elaborado y entregado | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Eficientizar gestión de viáticos | Documento elaborado y aprobado | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 14 - Control del personal | Informe elaborado y entregado | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 15 - Capacitación al personal | Listado de Asistencia | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 37.78% |

UNIDAD SUBRECTORA 5.2 - Dirección de Gestión Plataforma BIM/GIS

Unidad Ejecutora 5.2.1-Dirección de Gestión Plataforma BIM/GIS

Proyecto o Programa evaluados: 11

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|--|----------------------------------|-------|-------|---------------|
| 1 - Diseño Solución Vial Puente Manuela Diez sobre Rio Ozama | Informes de resultados | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 2 - Diseño de Ampliación y Mejora de la Carretera Antonio Guzmán | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Diseño de Carretera de Caminos Vecinales Mencia | Informes Generales | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 4 - Diseño de Carretera de Caminos Vecinales San Juan de la Maguana | Informes Generales | 50.00 | 50.00 | 100.00% |
| 5 - Plan de Conexión Vial Santiago | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - Plan de Accesibilidad Vial San Francisco | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 7 - Plan de Accesibilidad Vial Puerto Plata | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - Implementación BIM | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 9 - Capacitación de Personal | Título o certificado de estudios | 25.00 | 0.00 | 0.00% |
| 10 - Creación Estrategias Implementación Bim Viceministerio de Infraestructura | Informes Generales | 10.00 | 0.00 | 0.00% |
| 11 - Creación Estrategias Implementación Bim Viceministerio de Fiscalización | Informes Generales | 10.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 50.00% |
| Proyecto o Programa evaluados: 26 | | | | 43.89% |

Unidad Rectora 6 - VICEMINISTERIO DE COORDINACIÓN REGIONAL

UNIDAD SUBRECTORA 6.1 - Dirección de Coordinación Regional

Unidad Ejecutora 6.1.1-Dirección de Coordinación Regional

Proyecto o Programa evaluados: 14

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Continuación del Programa Comunitario Acción Vial "Peón Caminero" | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Programa Obras Publicas con la Gente | Informes de resultados | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 3 - Gestionar la Terminación Departamento Regional Yuma (Prov. La Altagracia), en construcción. | Memorándum | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Gestionar la Licitación, construcción y asignación de fondos de los Departamentos Regionales Higuamo (Prov. Hato Mayor) y Noroeste (Prov. Valverde). | Memorándum | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Gestionar la Licitación, construcción y asignación de fondos de las Divisiones Provinciales Puerto Plata y Montecristi. | Memorándum | 100.00 | 100.00 | 100.00% |

Plan Operativo Anual 2025

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|--|---------------------------------|--------|--------|---------------|
| 6 - Gestionar el Inicio construcción División provincial San Pedro de Macorís (Contratado, necesita presupuesto). | Memorándum | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 7 - Gestionar la Rehabilitación divisiones provinciales Espaillat y Sánchez Ramírez. | Memorándum | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - Implementacion del Programa Comunitario Accion Vial "Peon Caminero" | Informes Generales | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 9 - Inventario Georreferenciado de Caminos Vecinales | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 10 - Gestionar la compra de vehiculos para las Divisiones Provinciales | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 11 - Adquirir material gastable de oficina y material de limpieza para el Viceministerio, la Dirección, los Departamentos Regionales y las Divisiones Provinciales | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 12 - Brigadas de Albañileria | Memorándum | 100.00 | 0.00 | 0.00% |
| 13 - Implementación Programa SISCOOR | Informes de resultados | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 14 - Capacitación para personal de la Dirección de Coordinación Regional | Listado de Asistencia | 0.00 | 0.00 | N/A |
| TOTALES | | | | |
| Proyecto o Programa evaluados: 14 | | | | 72.73% |

Unidad Rectora 8 - OFICINA COORDINADORA GENERAL DEL FIDEICOMISO PARQUEAT_RD

UNIDAD SUBRECTORA 8.1 - Departamento Jurídico

Unidad Ejecutora 8.1.1-Departamento Jurídico

Proyecto o Programa evaluados: 4

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Gaceta juridica fideicomiso parqueaT_RD. | Informes Generales | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| 2 - Seguimiento a contratos parqueaT_RD | Informes Generales | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| 3 - Garantizar traspaso de titularidad terrenos del fideicomiso ParqueeaT_RD | Informes Generales | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| 4 - Garantizar el cumplimiento de normas y requerimientos en los procesos de compras | Informes Generales | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.2 - Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación

Unidad Ejecutora 8.2.1-Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--------------------|-------|-------|----------------|
| 1 - Equipamiento de equipos tecnológicos e infraestructura de TI | Informes Generales | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.3 - Dirección de Gestión de Recursos PARQUÉAT_RD

Unidad Ejecutora 8.3.1-Dirección de Gestión de Recursos PARQUÉAT_RD

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Gestión administrativa eficiente de los recursos económicos producto de las operaciones de los parques mediante la integración de la planificación, organización, monitoreo y estadísticas diarias para mejor toma de decisiones | Informes Generales | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| 2 - Formulación del plan de capacitación para el capital humano | Informes Generales | 25.00 | 12.50 | 50.00% |
| TOTALES | | | | 75.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.4 - Dirección de Mantenimiento e Infraestructura PARQUÉAT_RD

Unidad Ejecutora 8.4.1-Dirección de Mantenimiento e Infraestructura PARQUÉAT_RD

Proyecto o Programa evaluados: 9

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Parqueo Cabral y Báez (Santiago) | Informes Generales | 5.00 | 5.00 | 100.00% |
| 2 - Diseño del Parqueo del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Modificación al Diseño del Parqueo Estación central del Teleferico Santiago | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 4 - Diseño y Modificación del Metro Parqueo Maria Montes Kilometro 9, Autopista Duarte | Informes Generales | 5.00 | 0.00 | 0.00% |
| 5 - Modificación al diseño del metro parque Ercilia Pepin | Informes Generales | 10.00 | 10.00 | 100.00% |
| 6 - Modificación al diseño del metro parque Eduardo Brito | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 7 - Modificación al diseño e inicio de ejecución del metro parque Hermanas Mirabal | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 8 - Modificación al Diseño y Remodelación del Parqueo Centro de los heroes 1 | Informes Generales | 5.00 | 5.00 | 100.00% |
| 9 - Gestión Integral y Eficiente de los edificios de Parqueo | Informes Generales | 15.00 | 15.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 80.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.5 - Dirección de Supervisión y Fiscalización

Unidad Ejecutora 8.5.1-Dirección de Supervisión y Fiscalización

Proyecto o Programa evaluados: 6

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|----------|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |

EJECUCIÓN POA PRIMER TRIMESTRE

| | | | | |
|---|--------------------|-------|-------|---------------|
| 1 - Supervisión de la construcción del Parqueo Centro de los Heroes II | Informes Generales | 11.00 | 0.00 | 0.00% |
| 2 - Supervisión de la construcción del Parqueo Centro de los Héroes I | Informes Generales | 72.00 | 68.00 | 94.44% |
| 3 - Supervisión de la construcción del Parqueo San Cristóbal | Informes Generales | 13.00 | 3.00 | 23.08% |
| 4 - Supervisar Ejecución de las partidas a modificar Metro Parqueo Eduardo Brito | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 5 - Supervisar Ejecucion de las partidas a modificar Metro Parqueo Ercilia Pepin | Informes Generales | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 6 - Supervisar Ejecucion de las partidas a modificar Metro Parqueo Hermanas Mirabal | Informes Generales | 6.00 | 0.00 | 0.00% |
| TOTALES | | | | 29.38% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.6 - Dirección de Comercialización

Unidad Ejecutora 8.6.1-Dirección de Comercialización

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Implementación de campañas y promociones a través de las plataformas digitales del fideicomiso | Informes Generales | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

UNIDAD SUBRECTORA 8.7 - Dirección de Operaciones

Unidad Ejecutora 8.7.1-Dirección de Operaciones

Proyecto o Programa evaluados: 1

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Garantizar que las operaciones de los parqueos se realicen de acuerdo con las normas y procedimientos definidos. | Informes Generales | 25.00 | 25.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |
| Proyecto o Programa evaluados: 24 | | | | 83.48% |

Unidad Rectora 9 - VICEMINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA SECTORIAL

UNIDAD SUBRECTORA 9.1 - Dirección de Infraestructura de Obras Públicas

Unidad Ejecutora 9.1.1-Departamento de Calculo Estructural, Diseño y Presupuesto de Infraestructura Sectorial

Proyecto o Programa evaluados: 3

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Obras de Infraestructura Sectorial de Sorteos: LOTE 1: ITEM 1 - Construcción de Casa Club en los Pérez, El Limón, provincia Santiago. | Documento elaborado y entregado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Nuevas Obras de Infraestructura Sectorial a Nivel Nacional: Diseño y Construcción del Parque Temático de la Virgen de la Cantera La Guadalupana | Documento elaborado y aprobado | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 3 - Obras de Infraestructura Sectorial de Sorteos: LOTE 11, ITEM 1: Construcción de Canchas de la Comunidad Martín Alonso, Puerto Plata | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |

| | | | | |
|----------------|--|--|--|----------------|
| TOTALES | | | | 100.00% |
|----------------|--|--|--|----------------|

Unidad Ejecutora 9.1.2-Departamento de Levantamientos e Informes Técnicos de Infraestructura Sectorial

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Nuevas Obras de Infraestructura Sectorial | Informes de resultados | 0.00 | 0.00 | N/A |
| 2 - Obras de Infraestructura Sectorial para Adendar Por Cambio de Partidas Equilibrio Económico / Cambio Geográfico | Documento elaborado y aprobado | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 9.1.3-Departamento de Supervisión Especializada de Infraestructura Sectorial

Proyecto o Programa evaluados: 15

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|--|------------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: AMPLIACIÓN ASOCIACIÓN DOMINICANA DE REHABILITACIÓN, BARAHONA | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Obras de infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: CONSTRUCCIÓN DE LOS BLOQUES 2, 3 Y 4 DE LA UNIVERSIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL, DISTRITO NACIONAL | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 3 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: CONSTRUCCIÓN MERCADO MUNICIPAL DE BARAHONA | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 4 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: CONSTRUCCIÓN CIUDAD ESPERANZA ETAPA II LOTE I, BARAHONA | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 5 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: REHABILITACIÓN MUSEO TRAMPOLIN, ZONA COLONIAL, DISTRITO NACIONAL | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 6 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: REFORZAMIENTO Y RECONSTRUCCION IGLESIA SAN MAURICIO MARTIR EN LOS JARDINES DEL NORTE, DISTRITO NACIONAL | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 7 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: REPARACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE DOS (02) NUEVOS NIVELES AL EDIFICIO QUE ALOJA AL INSTITUTO DOMINICANO DE CARDIOLOGÍA (IDC), DISTRITO NACIONAL | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 8 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE NUEVO MÓDULO EN LA ESCUELA MINERVA MIRABAL, PROVINCIA MONTE PLATA | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 9 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: CONSTRUCCIÓN EDIFICIO TRIBUNAL CONSTITUCIONAL, SANTO DOMINGO OESTE | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 10 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución: REMOZAMIENTO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR COMUNITARIO DE SAN LUIS, SANTO DOMINGO ESTE | Informes Generales | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 11 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE RESIDENCIA ESTUDIANTIL DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SANTO DOMINGO (UASD), DISTRITO NACIONAL | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 12 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: CONSTRUCCIÓN MERCADO DE LA VEGA ETAPA II, LA VEGA | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 13 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: RECONSTRUCCIÓN MERCADO DE LA VEGA | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |

| | | | | |
|---|------------------------|--------|--------|----------------|
| 14 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: CONSTRUCCIÓN PROYECTO HABITACIONAL KOSOVO, PUERTO PLATA | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 15 - Obras de Infraestructura Sectorial en Ejecución a Inaugurar: CONSTRUCCIÓN PALACIO DE JUSTICIA, SANTO DOMINGO ESTE | Informes de resultados | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |

Unidad Ejecutora 9.1.4-Dirección de Infraestructura Sectorial

Proyecto o Programa evaluados: 2

| Proyecto | META FÍSICA | | | |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| | Medio de Verificación | Meta del trimestre | Meta lograda | % de ejecución (hasta el 100%) |
| 1 - Coordinación de Visitas para Levantamientos y Supervisión de Obras de Infraestructura Sectorial | Formulario de Control | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| 2 - Coordinación Administrativa del Personal de la Dirección de Infraestructura Sectorial | Resumen General | 100.00 | 100.00 | 100.00% |
| TOTALES | | | | 100.00% |
| Proyecto o Programa evaluados: 22 | | | | 100.00% |