

mopc-cm - 11-2016

Expediente No.

13/09/2016

**FECHA**

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES**

invitación a presentar OFERTA

ofertas

En cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes,  Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de Agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del dos mil seis (2006), del Reglamento de aplicación número 543-12 y demás normativa complementaria, **El Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)** convoca a todos los interesados a presentar su mejor oferta técnico-económica**,** para procedimiento de **Compra Menor**, referencia: **MOPC CM-11-2016** **Adquisición Suministro de Limpieza y Envases desechables para el Centro Cultural y la Comisión Militar del MOPC.**

**Detalles del requerimiento:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ítem** | **Descripción** | **Unidad de medida** | **Cantidad Solicitada** |
| 1 | Desgrasantes para limpieza de cerámicas de piscina en galones | galón | 4 |
| 2 | Soda ASH en sacos de 100 libras | unidad | 4 |
| 3 | Kit para analizar el agua de la piscina  | unidad | 1 |
| 4 | Mascara anti gas con filtro de respiración para gases tóxicos | unidad | 1 |
| 5 | Mangueras estándar de aspiradoras  | unidad | 2 |
| 6 | Pastillas de cloro para piscina en Tanque de 100 libras | unidad | 6 |
| 7 | Ácido muriático en Tanque de 55 galones | unidad | 2 |
| 8 | Cloro granulado en Tanque de 100 libras. | unidad | 7 |
| 9 | Algicida (para piscina) en Tanque de 55 gls. | unidad | 4 |
| 10 | Brillos verde en Cajas 1000/1  | unidad | 1 |
| 12 | Vasos desechables en foam de 12 onz. en cajas 40/1 | Caja | 50 |
| 11 | Platos desechables en foam tipo bandeja doble con división en fardos 200/1 | Paquete | 100 |

**Nota:** favor incluir la marca de los productos a cotizar

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general, el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración de **El Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)**, conforme a la calidad, idoneidad y precio.

La fecha límite para presentar su oferta será el **viernes 16/09/2016 hasta las 03:00 P.M.** La oferta debe ser presentada enun **sobre cerrado, dicho sobre debe estar** debidamente **identificado con la siguiente información:**

**Dirigirlo a:**

**Dpto. de Compras del MOPC**

**Dirección:** Calle Héctor Homero Hernández esq. Horacio Blanco Fombona, Ensanche La Fe. Santo Domingo, D. N.

**Remitente:**

Nombre del Oferente/ Proponente

Presentación: Oferta Técnico -Económica

Referencia del Procedimiento: **MOPC CM-11/2016**

Requisitos generales de cumplimiento obligatorio:

Los oferentes nacionales deberán presentar su oferta en moneda nacional (**Pesos Dominicanos, RD$**).

A excepción de las empresas extranjeras, las cuales podrán presentar su oferta en dólares americanos (US$)

La oferta debe contener el costo del artículo o servicio ofertado.

Todos los impuestos aplicables deberán estar incluidos y transparentados en la oferta. Los precios deberán incluir solo dos (2) decimales después de punto.

Los proponentes deberán estar inscritos en el **Registro de Proveedores del Estado** administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**. El Registro debe estar actualizado; debiéndose presentar constancia en el sobre.

**Datos obligatorios que se deben incluir en su oferta:**

Tiempo de entrega

Validez de la Oferta (no podrá ser menor de 30 días hábiles)

Condiciones de pago (**mínimo 45 a 60 días**, luego de recibida la Factura en la unidad de Registro de Facturas del **MOPC**)

Debe especificar la garantía de los artículos, si aplica.

**El día pautado para sus consultas y/o aclaraciones es el miércoles 14/09/2016 y el día para respuestas es el jueves 15/09/2016.**

**No se aceptarán Ofertas Alternativas,** por lo que sólo pueden ofertar 1 cotización por ítems para la contratación objeto de la presente invitación.

El oferente que resulte adjudicatario deberá presentar los siguientes documentos, para fines de la realización del contrato u orden de compra:

Registro de Proveedores del Estado (RPE) (vigente)

Impuestos actualizados (A la fecha)

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC**

**Teléfono:** (809) 565-2811 Ext. 2906

**Fax.:** (809) 683-5540

**E-mail:** compras@mopc.gob.do

**Agradecemos, confirmar por esta misma vía la recepción de este correo**

Principio del formulario

Final del formulario