



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
“Año del fomento de la vivienda”

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROCEDIMIENTO DE EMERGENCIA NO. MOPC-PE-132/2016

“ADQUISICIÓN TEXTILES, INDUMENTARIA Y ARTICULOS PERSONALES, PARA SER UTILIZADOS POR EL PERSONAL DE APOYO EN LABORES DE REPARACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y RECONSTRUCCIÓN POR LAS INUNDACIONES OCASIONADAS POR LAS TORRENCIALES LLUVIAS EN LAS PROVINCIAS: PUERTO PLATA, LA VEGA, ESPAILLAT, MARÍA TRINIDAD SÁNCHEZ, SANTIAGO, DUARTE, SAMANÁ, SÁNCHEZ RAMÍREZ, EN FUNCIÓN DE LOS DECRETOS NO. 340-16, 341-16 Y 342-16, EMITIDOS POR EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DOMINICANA”

1. Objetivo y alcance del Procedimiento de Emergencia.

Realizar adquisiciones de bienes, servicios y obras que permitan satisfacer una necesidad inmediata contempladas como *“las circunstancias de fuerza mayor generadas por acontecimientos graves e inminentes, tales como terremotos, inundaciones, sequias, grave conmoción interna, agresión externa, guerra internacional, catástrofes naturales y otras que provengan de una fuerza mayor en el ámbito nacional y regional”*.

Comprende todas las compras y contrataciones de obras, bienes y servicios del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones a través del procedimiento de excepción denominado Emergencia, en función de los Decretos No. 340-16, 341-16 y 342-16, emitidos por el Presidente Constitucional de la República Dominicana, los cuales comprenden las siguientes provincias: Puerto Plata, La Vega, Espailat, María Trinidad Sánchez, Santiago, Duarte, Samaná, Sánchez Ramírez.

2. Contenido u objeto del Requerimiento.

Ítem	Bien	Especificaciones técnicas	Unidad de medida	Cantidad solicitada
1	Correas Militares (*)	<ul style="list-style-type: none"> • Color negro • Material de nylon • Hebilla de metal 	Unidad	2,000.00
2	Medias	<ul style="list-style-type: none"> • Tela de algodón • Color verde olivo 	Par	8,000.00
3	Gorras	<ul style="list-style-type: none"> • Material : Drill • Color mamey • Logo bordado del MOPC • Ver imagen anexo 2 	Unidad	5,000.00
4	Chamacos Camuflaje Análogos (completo)	<ul style="list-style-type: none"> • Tela Ripstop Nylon 6535 Cotton • Color camuflaje (guardia) • Con distintivo triangular, rectangular y bandera nacional bordados • Logo del MOPC en el lado izquierdo • Logo de la Comisión Militar lado derecho • Bandera nacional • Ver en anexo 1 ejemplo de logos 	Unidad	8,000.00

Ítem	Bien	Especificaciones técnicas	Unidad de medida	Cantidad solicitada																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Size</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>4,000</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>2,000</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table>	Size	Cantidad	S	1,500	M	4,000	L	2,000	XL	500								
Size	Cantidad																			
S	1,500																			
M	4,000																			
L	2,000																			
XL	500																			
5	T-shirts	<ul style="list-style-type: none"> Tela de algodón Color mamey Serigrafiado en la parte trasera y delantera con el logo del MOPC Ver imagen anexo 2 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Size</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>4,000</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>2,000</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table>	Size	Cantidad	S	1,500	M	4,000	L	2,000	XL	500	Unidad	8,000.00						
Size	Cantidad																			
S	1,500																			
M	4,000																			
L	2,000																			
XL	500																			
6	Botas Militares (*)	<ul style="list-style-type: none"> En piel lisa o combinación de piel y tela (lona) en los laterales Punta redondeadas y cerrada al frente con cordones del mismo color Suela y taco de goma Altura 6" sobre los tobillos La lengua cubre todo el recorrido de los cordones <table border="1"> <thead> <tr> <th>Size</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>40</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>41</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>42</td> <td>800</td> </tr> <tr> <td>43</td> <td>750</td> </tr> <tr> <td>44</td> <td>750</td> </tr> <tr> <td>45</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>46</td> <td>250</td> </tr> </tbody> </table>	Size	Cantidad	40	100	41	100	42	800	43	750	44	750	45	250	46	250	Par	4,000.00
Size	Cantidad																			
40	100																			
41	100																			
42	800																			
43	750																			
44	750																			
45	250																			
46	250																			
7	Mochilas (*)	<ul style="list-style-type: none"> 16.5 de altura x 13 de ancho Kiwi color negro bolsillo frontal color mamey/naranja Logo serigrafiado del MOPC 	Unidad	10,000.00																

Ítem	Bien	Especificaciones técnicas	Unidad de medida	Cantidad solicitada										
		<ul style="list-style-type: none"> Ver imagen anexo 2 												
8	Franelas	<ul style="list-style-type: none"> Tela de algodón Color verde olivo Mangas Cortas <table border="1"> <thead> <tr> <th>Size</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td>4,000</td> </tr> <tr> <td>L</td> <td>2,000</td> </tr> <tr> <td>XL</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table>	Size	Cantidad	S	1,500	M	4,000	L	2,000	XL	500	Unidad	8,000.00
Size	Cantidad													
S	1,500													
M	4,000													
L	2,000													
XL	500													

3. Presentación del sobre único:

1. Cotización de los bienes a ofertar con la descripción del bien, incluyendo la marca, en moneda nacional (RD\$), deben incluir los impuestos aplicables.

2. Constancia de Registro de Proveedores del Estado (RPE), activo y cuyo rubro se corresponda con el objeto del procedimiento en cuestión.

3. Certificación de Registro Nacional de Contribuyente (RNC): En la que se indica que se encuentra registrada en los archivos de la DGII.

4. Certificación de autorización del fabricante, si aplica.

4. Condiciones de participación:

Tiempo de entrega: 02 días partir de la colocación de la Orden de Compra. A requerimiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones.

Plazo de mantenimiento del precio de la oferta: El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo no menor a 90 días, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso o indicarlo en la cotización.

Garantía de los bienes: Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento, deberán asumir y en efecto garantizar al Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC), de cualquier defecto por vicios ocultos de la cosa vendida, ya sea que la inutilice o disminuya su uso, en tal sentido otorgará una garantía mínima de tres (03) meses a partir de la adquisición del bien y proceder a su reemplazo si fuera necesario, incluyendo la devolución o cambio de mercancía, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso. Esto de los artículos indicados con (*).

5. Forma y plazo de presentación de oferta: Se estará recibiendo los documentos citados en el numeral 3 hasta las **12:00 meridiano del lunes 5 de diciembre de 2016**, en la recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán recibirse otras.

El Sobre deberá ir dirigido a nombre de:

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES (MOPC)

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Lugar: Recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Dirección: Calle Héctor Homero Hernández esq. Horacio Blanco Fombona,

Código postal #10514, Ensanche La Fe. Sto. Dgo., D.N. República Dominicana.

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906.

Número de Referencia: _____

Nombre del Oferente: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfonos: _____

Para consultas durante el proceso:

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906

Correo: compras@mopc.gob.do / licitaciones@mopc.gob.do

6. Adjudicación: La adjudicación será notificada vía correo electrónico inmediatamente evaluadas las ofertas presentadas.

7. Del lugar de entrega: Los adjudicatarios deberán entregar los bienes en el Almacén Central o en su defecto, en el lugar que le indique por escrito la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

8. Condiciones de pago: **A CREDITO.** El crédito es de 180 días hábiles luego de la recepción del bien.

9. Anexos: Estos anexos se encuentran además cargados en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicana.gob.do

Anexo 1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.42)

Anexo 2. Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.33)

Nota:

Es obligatorio el uso de los formularios previamente indicados para el presente proceso.

SNCC.F.042



PROCESO NO.

MOPC-PE-132 -2016

REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

“Año del fomento de la vivienda”

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MOPC

Fecha: _____

Nombre/ Razón Social del Oferente:	
RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:	
RPE del Oferente:	
Correos Electrónicos: /	
Domicilio legal del Oferente:	
Información del Representante autorizado del Oferente	
Nombre del Represente Autorizado:	
Cédula:	
Números de teléfonos:	
Dirección de correos electrónicos:	

* El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustituto, y las información deben ser escritas en molde / computadora, totalmente claras y entendibles.

Firma y sello



Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones

No. EXPEDIENTE
MOPC-PE-132-2016

Seleccione la fecha

OFERTA ECONÓMICA

NOMBRE DEL OFERENTE:

Item No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida ¹	Cantidad ²	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

VALOR TOTAL DE LA OFERTA: RD\$

Valor total de la oferta en letras:.....

.....**nombre y apellido**..... en calidad de, debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (**poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede**)

Firma _____/...../..... **fecha**

¹ Si aplica.

² Si aplica.