



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
“Año del fomento de la vivienda”

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR NO. MOPC-CMC-20-2016

**“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS Y EQUIPOS MÉDICOS PARA SER
UTILIZADOS EN EL DISPENSARIO MÉDICO DEL MOPC”**

1. Objetivo y alcance

El objetivo del presente documento realizar las compras y contratación de bienes y servicios, bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la Ley, en función de los umbrales que para este caso se realizará a través de un procedimiento de Compra Menor para la *“adquisición de productos y equipos médicos para ser utilizados en el dispensario médico del MOPC”*.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento denominado Términos de Referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y como resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

2. Contenido u objeto del Requerimiento:

ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad Solicitada
1	Ácido Fólico 5mg en Tabletas	unidad	100
2	Aciclovir 200mg en Tabletas	unidad	100
3	Ácido Mefenamico 500mg en Tabletas	unidad	200
4	Albendazol 200mg en Tabletas	unidad	100
5	Amoxicilina 500mg con Ácido Clavulanico 125mg en Tabletas	unidad	200
6	Amoxicilina 500mg en Tabletas	unidad	200
7	Ampollas de Agua Destilada 10mg	unidad	75
8	Ampollas de Diazepam 10mg	unidad	10
9	Ampollas de Diclofenac 75mg	unidad	200
10	Ampollas de Difenhidramina 10mg	unidad	200
11	Ampollas de Furosemida	unidad	100
12	Ampollas de Hidrocortisona 500mg	unidad	100
13	Ampollas de Penicilina G. Benzatinica 1.2	unidad	100
14	Ampollas de Penicilina G. Benzatinica 2.4	unidad	100
15	Ampollas de Penicilina G. Benzatinica 6.33	unidad	100
16	Antiácidos en Suspensión	unidad	100

17	Antiácidos en Tabletas	unidad	200
18	Atenolol 50mg en Tabletas	unidad	100
19	Azitromicina 500mg en Tabletas	unidad	100
20	Balanza de peso y altura (*) (Anexar imagen)	unidad	1
21	Besilato de Amlodipina 10mg en Tabletas	unidad	100
22	<ul style="list-style-type: none"> • Camilla Ginecológica de tres (3) posiciones (*) • Material: acero inoxidable y forro en vinyl (fácil de limpiar) • Perneras ginecológicas regulables y giratorias <p>Nota: Anexar imagen de Camilla cotizada</p>	unidad	1
23	Cefadroxilo 500mg en Tabletas	unidad	100
24	Cefalexina 500mg en Tabletas	unidad	100
25	Cetirizina de 25mg en Tabletas	unidad	200
26	Ciprofloxacina 500mg en Tabletas	unidad	100
27	Clindamicina 300mg en Tabletas	unidad	100
28	Clofeniramina 8mg en Tabletas	unidad	100
29	Clorhidrato de Meclizina 12.5mg en Tabletas	unidad	50
30	Clotrimazol en Crema	unidad	50
31	Clotrimazol en Tabletas	unidad	100
32	Dexametasona 4mg en Tabletas	unidad	100
33	Dextrosa al 50%	unidad	50
34	Diclofenac en Gel	unidad	100
35	Diclofenaco 50mg en Tabletas	unidad	100
36	Diclofenaco de 100mg en Tabletas	unidad	100
37	Dicloxacilina 500mg Tabletas	unidad	100
38	Difenhidramina 25mg en Tabletas	unidad	100
39	Fluconazol 100mg en Tabletas	unidad	100
40	Hidroclorotiazida de 25mg en Tabletas	unidad	100
41	Ibuprofen de 600mg en Tabletas	unidad	200

42	Jarabe Antigripal 120mg	unidad	200
43	Ketoconazol 200mg en Tabletas	unidad	100
44	Loratadina 10mg Tabletas	unidad	200
45	Mebendazol 100mg en Tabletas	unidad	100
46	Metronidazol 500mg mas Nistatina en Tabletas	unidad	200
47	Nimesulida 100mg en Tabletas	unidad	100
48	Nistatina 500mg en Tabletas	unidad	100
49	Nitrato de Plata en Crema 100mg	unidad	50
50	Nitrofurazona en Crema	unidad	25
51	Nomicina con Bactracina Tabletas	unidad	100
52	Omeprazol 40mg en Tabletas	unidad	100
53	Óxido de Zinc Loción	unidad	50
54	Penicilina G Benzatinica 250mg en Tabletas	unidad	100
55	Penicilina G Cristalina en Tabletas	unidad	100
56	Permetrina Crema al 5%	unidad	28
57	Prazicuantel en Tabletas	unidad	100
58	Propinox+Clonixinato de Lisina (Sertal Compuesto o similar) en Ampollas	unidad	50
59	Propinox+Clonixinato de Lisina (Sertal Compuesto o similar) en Tabletas	unidad	100
60	Ranitidina 300mg en Tabletas	unidad	100
61	Sulfato Ferroso Tabletas	unidad	100
62	Taburete para subir la Camilla	unidad	2
63	Tensiometro Aneroide de piso	unidad	1
64	Tetramicina 500mg Tabletas	unidad	100
65	Tinidazol 500mg en Tabletas	unidad	100
66	Trimetroprim Sulfa 500mg en Tabletas	unidad	100

Nota: Debe especificar el laboratorio fabricante de los medicamentos y tener una fecha para su vencimiento mínima de un (1) año a partir de la fecha de entrega. Además se debe incluir la garantía en los artículos que corresponda a al siguiente asterisco:

(*) Garantía mínima de (seis) 6 meses.

3. PRESENTACIÓN DEL SOBRE ÚNICO:

- Los oferentes deberán presentar su oferta en moneda nacional (**Pesos Dominicano, RD\$**).
- La oferta debe contener el costo unitario de los bienes ofertados con el impuesto correspondiente debidamente transparentado, el nombre del laboratorio en el que fue fabricado el medicamento. Los precios deberán incluir solo dos (2) decimales después de punto. (**Formulario SNCC.F.033**).
- Los oferentes deben presentar su **garantía de seriedad de oferta por un valor del 1% del monto total de su oferta económica, únicamente deberán constituirse póliza de seguro o garantía bancaria por un plazo de vigencia hasta el 10 de enero de 2016, NO CHEQUE CERTIFICADO**, de conformidad a las disposiciones del artículo 112 del Reglamento de Aplicación No. 543-12.
- **Formulario de Información Sobre el Oferente (SNCC.F.042)**, los oferentes deben llenar el indicado formulario, y con la presentación de este documento los proponentes aceptan y reconocen que los correos electrónicos suministrados por estos, serán utilizados para cualquier comunicación que se produzca, así como también para la notificación del acta adjudicación, y que el plazo de cualquier eventual impugnación correrá a partir de la fecha del envío del referido correo electrónico, a las cuentas electrónicas registradas por los oferentes en el formulario. Los oferentes están obligados a notificar el recibo de los correos remitidos por esta institución.
- Los proponentes deberán estar inscritos en el **Registro de Proveedores del Estado** administrado por la **Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)**. El RPE debe estar debidamente actualizado y ser proveedor activo; debiéndose presentar constancia en el sobre.
- **Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII**. De conformidad con el artículo que se menciona más adelante, deberán cumplir con las obligaciones fiscales vigentes al momento y con las disposiciones relativas a la Seguridad Social así como cualquier otra disposición en eses sentido. (Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones).
- **Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**. (Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones).
- **Cédula de Identidad y Electoral:** De la persona autorizada para firmar contratos.

- **Comunicación** según disponen los numerales 4.2 y 4.3 del presente documento.

4. CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN:

4.1. **Tiempo de entrega:** **INMEDIATA**, a partir de la colocación de la Orden de Compra. A requerimiento del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC).

4.2. **Plazo de mantenimiento del precio de la oferta:** El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo no podrá ser menor de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso o indicarlo en la cotización.

4.3. **Garantía de los bienes:** Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento, deberán asumir y en efecto garantizar al **Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)**, de cualquier defecto por vicios ocultos de la cosa vendida, ya sea que la inutilice o disminuya su uso, en tal sentido otorgará una garantía mínima de seis (06) meses a partir de la adquisición del bien y proceder a su reemplazo si fuera necesario, incluyendo la devolución o cambio de mercancía, para tales fines debe presentar una comunicación de compromiso.

Las ofertas deben ser presentadas por ítem de manera integral, por lo que se deberá ofertar la totalidad de los ítems para ser adjudicado.

5. FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA:

Se estará recibiendo de forma física y a través de sobres debidamente sellados por la empresa y lacrados para asegurar la confidencialidad, los documentos citados en el numeral 2 hasta las **12:00 meridiano del día viernes 9 de diciembre de 2016**, en la recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del MOPC. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán recibirse otras.

El Sobre deberá ir dirigido a nombre de:

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES (MOPC)

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Lugar: Recepción de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones MOPC

Dirección: Calle Héctor Homero Hernández esq. Horacio Blanco Fombona,

Código postal #10514, Ensanche La Fe. Sto. Dgo., D.N. República Dominicana.

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906.

Número de Referencia: _____

Nombre del Oferente: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfonos: _____

Para consultas durante el proceso:

Tel. 809-565-2811, Ext. 2906

Correo: compras@mopc.gob.do

6. Adjudicación: La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución, considerando el menor precio ofertado, y que éstos cumplan de forma integral con los requerimientos de estos Términos de Referencia. Será notificada vía correo electrónico inmediatamente evaluadas las ofertas presentadas.

7. Del lugar de entrega: Los adjudicatarios deberán entregar los bienes en el Almacén Central o en su defecto, en el lugar que le indique por escrito la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

8. Condiciones de pago: 60 días luego de la fecha de entrada en la unidad de Registro de Facturas del MOPC.

El pago será realizado mediante libramiento, razón por la cual es imprescindible que la cuenta esté registrada en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

9. Rectificaciones aritméticas

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.
- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.

La Entidad Contratante rechazará toda Oferta que no se ajuste sustancialmente al documento base de condiciones específica. No se admitirán correcciones posteriores que permitan que cualquier Oferta, que inicialmente no se ajustaba a dicho documento, posteriormente se ajuste al mismo.

9. Anexos: Estos anexos se encuentran además cargados en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicana.gob.do

Anexo 1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.42)

Anexo 2. Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.33)

Nota: Es obligatorio el uso de los formularios previamente indicados para el presente proceso.

SNCC.F.042



PROCESO NO.

MOPC-CMC-20 -2016

REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES
“Año del fomento de la vivienda”

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MOPC

Fecha: _____

Nombre/ Razón Social del Oferente:	
RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:	
RPE del Oferente:	
Correos Electrónicos: /	
Domicilio legal del Oferente:	
Información del Representante autorizado del Oferente	
Nombre del Representante Autorizado:	
Cédula:	
Números de teléfonos:	
Dirección de correos electrónicos:	

* El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustituto, y las información deben ser escritas en molde / computadora, totalmente claras y entendibles.

Firma y sello



No. EXPEDIENTE
MOPC-CMC-20-2016

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

Seleccione la fecha

OFERTA ECONÓMICA

NOMBRE DEL OFERENTE:

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Laboratorio fabricante	Unidad de medida ¹	Cantidad ²	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final
VALOR TOTAL DE LA OFERTA:					RDS		
Valor total de la oferta en letras:.....							

.....**nombre y apellido**..... en calidad de, debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (**poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede**)

Firma _____ /...../..... **fecha**

¹ Si aplica.

² Si aplica.