



No. EXPEDIENTE  
**MOPC-DAF-CM-2018-0038**

Fecha de emisión: 05/09/2018

**Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones**  
**ORDEN DE COMPRA**  
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



No. Orden: **MOPC-2018-00516**

Descripción: **Segunda Convocatoria. Adquisición de Gorras para el MOPC.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Unimag, SRL**

RNC: **130365415**

Nombre Comercial: **Unimag, SRL**

Domicilio Comercial: **Independencia , 51000 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-724-9746**

2018-SEP-5 P 4: 09  
DIR. GRAL. ADMINISTRATIVA  
MOPC

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **413,000.00**

Moneda: **DOP**

2018-SEP-7 P 11: 00  
MOPC

*Dutery*

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	53102516	Gorras con el logo del MOPC según términos de referencia	2,000.00	UD	175.00	350,000.00		63,000.00	0.00	413,000.00

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido \_\_\_\_\_ Nombre y Apellido \_\_\_\_\_



*Maria Cheler*



<b>Subtotal RD\$</b>	<b>350,000.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	63,000.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>413,000.00</b>

**Observaciones:**

**Plan de entrega**

Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad



*Maria A. Scheker*

**Licda. Maria A. Scheker**  
Directora Unidad Operativa de  
Compras y Contrataciones



*Ana Mateo*

**Licda. Ana Mateo**  
Directora Administrativa



*Domingo Lora Ogando*

**Lic. Domingo Lora Ogando**  
Director General Administrativo  
y Financiero



*Gonzalo Castillo Terrero*

**Gonzalo Castillo Terrero**  
Ministro de Obras Públicas  
y Comunicaciones

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Nombre y Apellido

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Nombre y Apellido